



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

**ПРОГРАМ РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА
ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА
2016 - 2020**

НОВЕМБАР, 2015

САДРЖАЈ

I	СКРАЋЕНИЦЕ И АКРОНИМИ	2
1.	ЦИЉ ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА	3
2.	КОНТЕКСТ РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА И СУМАРНИ ПРИКАЗ ПРОЦЕНЕ НЕУСКЛАЂЕНОСТИ	6
3.	КЉУЧНИ ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА	7
4.	КЉУЧНИ СТУБОВИ И МЕРЕ	9
4.1	ОДРЖИВИ СРЕДЊОРОЧНИ МАКРО-ФИСКАЛНИ И БУЏЕТСКИ ОКВИР	9
4.1.1	<i>ТРЕНУТНА ПРОЦЕНА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ</i>	9
4.1.2	<i>МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ</i>	10
4.2	ПЛАНИРАЊЕ И БУЏЕТИРАЊЕ ЈАВНИХ РАСХОДА	11
4.2.1	<i>ГЛАВНА ДЕШАВАЊА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ</i>	11
4.2.2	<i>МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ</i>	15
4.3	ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЕФИКАСНОГ И ЕФЕКТИВНОГ ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА	17
4.3.1	<i>ГЛАВНА ДЕШАВАЊА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ</i>	17
4.3.2	<i>МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ</i>	21
4.4	ДЕЛОТВОРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА	25
4.4.1	<i>ГЛАВНА ДЕШАВАЊА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ</i>	25
4.4.2	<i>МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ</i>	31
4.5	РАЧУНОВОДСТВО, ПРАЋЕЊЕ И ФИНАНСИЈСКО ИЗВЕШТАВАЊЕ	34
4.5.1	<i>ГЛАВНА ДЕШАВАЊА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ</i>	34
4.5.2	<i>МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ</i>	40
4.6	ЕКСТЕРНИ НАДЗОР НАД ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА	41
4.6.1	<i>ГЛАВНА ДЕШАВАЊА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ</i>	41
4.6.2	<i>МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ</i>	43
5.	КРАТАК ПРЕГЛЕД ПРОЦЕСА ИЗРАДЕ ПРОГРАМА И КОНСУЛТАЦИЈА	44
6.	УЛОГЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ИЗРАДУ, ПРАЋЕЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ О СПРОВОЂЕЊУ ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА	47
6.1	РАДНА ГРУПА ЗА ИЗРАДУ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА	47
6.2	ТЕХНИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА	48
6.3	УПРАВНИ ОДБОР ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА	48
7.	УПРАВЉАЊЕ РИЗИКОМ	50
8.	РЕФЕРЕНЦЕ	53
АНЕКС 1:	АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПРОГРАМ РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА	54
АНЕКС 2:	РЕДОСЛЕД СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА ЗА РЕФОРМУ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА	96
АНЕКС 3:	СТАТИСТИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ЗА РЕФОРМУ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА	116

I СКРАЋЕНИЦЕ И АКРОНИМИ

AFCOS	Одсек за сузбијање неправилности и превара у поступању са средствима Европске уније
АПР	Агенција за привредне регистре
ГФС	Приручник државне финансијске статистике
ДБК	Директни буџетски корисници
ДП	Државна предузећа
ДРИ	Државна ревизорска институција
ЕК	Европска комисија
ЕРП	Програм економских реформи
ESA	Европски систем националних и регионалних рачуна
ЕУ	Европска унија
ЗоБС	Закон о буџетском систему
ИБК	Индијектни буџетски корисници
IPSAS	Међународни стандарди рачуноводства у јавном сектору
ИР	Интерна ревизија
ISSAI	Међународни стандарди врховних ревизорских институција
IT	Информационо телекомуникационе технологије
ЈП	Јавно предузеће
МЕФП	Меморандум о економској и финансијској политици
ММФ	Међународни монетарни фонд
MTBF	Средњорочни оквир расхода
NCTS	Нови компјутеризовани транзитни систем
ИВ	Иницијална вредност
OECD	Организација за економску сарадњу и развој
OLAF	Европска канцеларија за борбу против превара
ПЕП	Претприступни економски програм
PEFA	Јавни расходи и финансијска одговорност
PiFC	Приручник за управљање ризиком и процену ризика у јавном сектору
ПУ	Пореска управа
РЈУ	Реформа јавне управе
СБ	Светска банка
СБА	„Stand by“ аранжмани
SIGMA	Подршка за побољшање владавине и управљања
УЈД	Управа за јавни дуг
УЈН	Управа за јавне набавке
УЈФ	Управљање јавним финансијама
УО	Управљачка одговорност
FAD	Одељење за фискалне послове (ММФ)
FMIS	Информациони систем за финансијско управљање
ФУК	Финансијско управљање и контрола
СААТ	Компјутерски ревизорски алати
ЦЈХ	Централна јединица за хармонизацију

1. ЦИЉ ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

Актуелна економска криза је у великој мери погодила Републику Србију кроз утицај на макроекономску стабилност и ограничавање економског раста. Решавање питања макроекономских неравнотежа и осетљивости уз истовремено спровођење свеобухватних структурних реформи како би се повећала конкурентност су два од три кључна циља Економског програма који се Влада обавезала да спроведе у наредне три године.

Привреда Републике Србије се опоравља упркос мерама фискалне консолидације које је Влада Републике Србије увела 2014. године, са циљем смањења јавних расхода и обезбеђивања одрживог нивоа јавног дуга. Ове мере се фокусирају на ограничавање јавних расхода смањењем укупних трошкова зарада у јавном сектору и пензија уз истовремено смањење државне помоћи државним предузећима (ДП). Влада тренутно спроводи реформу система плата у јавном сектору у свим државним институцијама као део укупне реформе јавне управе. Како би се пружила подршка фискалној консолидацији и унапредило управљање, Влада се обавезала да спроведе структурне мере фискалне политике као део стратегије управљања јавним финансијама, чији је циљ повећање фискалне транспарентности, повећање обухвата буџета опште државе, увођење процене фискалног утицаја нових законодавних иницијатива, јачање управљања готовином као део унапређења капацитета Управе за јавни дуг, и повећање ефикасности наплате прихода даљим јачањем Пореске управе у складу са средњорочним Програмом трансформације Пореске управе.

Решавање проблема неефикасности у јавном сектору, боља наплата пореза, смањење бирократије, унапређење правног система и извршења уговора као и решавање питања проблематичних кредита су неке од главних препорука истакнутих у Извештају Европске комисије о напретку Републике Србије за 2014. годину. Иако Европска Комисија (ЕК) прихвата напоре које је предузела Влада Републике Србије 2014. године ради повећања економског раста, она подвлачи неопходност да се улажу трајни напори у смањење јавних расхода и спровођење структурних реформи како би се поново успоставила фискална одрживост и оснажио раст.

Циљ Програма реформе управљања јавним финансијама је да пружи свеобухватни и интегрисани оквир за планирање, координацију, спровођење и праћење напретка у спровођењу скупа одрживих активности како би се унапредила макроекономска стабилност, обезбедило ефикасно и сврсисходно распоређивање и коришћење јавних ресурса и унапредило услуге које пружа државна управа у Републици Србији, уз истовремено повећавање транспарентности и укупне функционалности управљања јавним финансијама и испуњење неопходних услова за приступање Европској унији (ЕУ).

Иако су значајни напори уложени у реформисање јавних финансија у Републици Србији током претходне деценије, у разним подсистемима управљања јавним финансијама, усклађеност и редослед реализације реформских активности нису били сасвим одговарајући, што је довело до неуједначеног напретка у неколико кључних области управљања јавним финансијама. Имајући у виду постојеће празнине у овој области, одлучено је да се припреми један свеобухватни Програм реформе управљања

јавним финансијама (Програм), који ће служити као главна смерница реформама за период од 2016. до 2020. године, како би се ојачао правни и институционални оквир за управљање јавним финансијама у складу са стандардима ЕУ и међународним стандардима.

Овај програм представља резултат сталних консултација са свим кључним партнерима који су релевантни за овај процес. Сам Програм је заснован на нацрту Извештаја о поновљеној оцени јавних расхода и финансијске одговорности (*PEFA*) из 2015. године, Извештају програма *SIGMA* о управљању јавним финансијама за 2015. годину и Извештају Одељења за фискалне послове ММФ-а (*FAD*) из марта 2015. године, као део Меморандума о економским и финансијским политикама (МЕФП) у оквиру стенд-бај аранжмана (СБА) из предострожности са ММФ.

Интензивна сарадња са Европском комисијом (ЕК) – Генералним директоратом за суседску политику и преговоре о проширењу (*DG NEAR*), Делегацијом Европске уније у Србији, ММФ-овим Одељењем за фискалне послове и стална техничка помоћ коју пружа *SIGMA* утрли су пут за успешну и брзу израду Програма реформе управљања јавним финансијама. Детаљни и релевантни коментари које су доставили ови кључни партнери несумњиво су допринели квалитету документа. Техничка помоћ коју су пружиле Делегација Европске уније у Републици Србији и *SIGMA* су биле од кључног значаја за формулисање и процену трошкова мера, резултата и активности. У том смислу, у октобру 2015. године *SIGMA* је организовала радионице и пружила неопходна стручна знања свим релевантним институцијама укљученим у процес израде Програма реформе јавних финансија.

Нацрт Програма реформе управљања јавних финансија је Министарство финансија представило донаторској заједници средином октобра 2015. године. Представници донаторске заједнице су доставили веома вредне напомене и сугестије за даље унапређење Програма. Редовни састанци са донаторском заједницом су предвиђени у наредном периоду реализације овог Програма.

Нацрт Програма је такође размотрен са представницима цивилног друштва у октобру 2015. године у оквиру Националног конвента о Европској унији и биће представљен Одбору за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава Скупштине Републике Србије почетком децембра 2015. године.

Програм реформе јавних финансија ће Влада Србије усвојити до краја новембра 2015. године. Реализацију Програма ће помно пратити Управни одбор и Радна група, Влада, донаторска заједница, а све друге релевантне заинтересоване стране ће бити редовно информисане о напретку његове реализације.

Имајући у виду да Програм реформе јавних финансија представља документ који дотиче различите политике и узима у обзир све релевантне националне стратегије и под-стратегиије, као и одговарајуће процене које су израдили стручњаци Европске комисије, Међународног монетарног фонда (ММФ) и Светске банке, неопходно је подвући шири контекст природе овог документа.

Програм реформе управљања јавним финансијама узима у обзир сва релевантна документа у области европских интеграција, почев од Споразума о стабилизацији и придруживању између европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике

Србије, са друге стране (у даљем тексту: ССП), као и сва одговарајућа национална стратешка документа у овој области.

Програм реформе управљања јавним финансијама је у складу са свим обавезама које је Влада Републике Србије преузела у процесу преговора о приступању ЕУ.

Осим тога, у новим смерницама Европске комисије за Програме економских реформи (Economic Reform Program - *ERP*) за период од 2016 до 2018. године наглашава се важност управљања јавним финансијама. Наиме, једна од осам приоритетних области за структурне реформе је фокусирана на јавне политике које директно утичу на управљање јавним финансијама.

Влада Републике Србије је потписала Меморандум о економској и финансијској политици (МЕФП) са ММФ почетком 2015. године, у коме је представила економске политике које Влада Републике Србије намерава да спроведе у оквиру стенд-бај аранжмана из предострожности (СБА) у периоду од 2015 до 2017. године како би решавала нагомилане економске неравнотеже. МЕФП утврђује темеље и даје оквир у коме ће се спроводити реформа управљања јавним финансијама у средњорочном периоду, као део опште Реформе јавне управе, а истовремено садржи неке од кључних тема и елемената који се јављају у свим подсистемима управљања јавним финансијама.

Постоји снажна међусобна повезаност са националним стратегијама и мерама.

Реформа јавних финансија је један од кључних стубова Реформе јавне управе (РЈУ) у Републици Србији и као таква уграђена је у Стратегију РЈУ и Акциони план за спровођење Стратегије РЈУ за период 2015-2017. године. Кључне активности у областима планирања и припреме буџета, финансијске контроле и јавних набавки су даље дефинисане у трећем посебном циљу Акционог плана за спровођење РЈУ, који је Влада Републике Србије усвојила у марту 2015. године. Садашњи Програм допуњује Стратегију РЈУ детаљно описаним посебним циљевима и активностима дефинисаним у оквиру стубова управљања јавним финансијама, док у исто време представља засебну активност из Акционог плана за спровођење РЈУ. Њиме се такође дефинише стратешки оквир за Стратегију интерне финансијске контроле у јавном сектору, у складу са захтевима приступања ЕУ који су обрађени у документима за преговоре у оквиру преговарачког поглавља 32 о финансијском надзору.

Посебна група за реформу јавне управе, којом копредседавају Европска комисија и Министарство државне управе и локалне самоуправе Републике Србије, наставиће да служи као одговарајући инструмент комуникације, координације и извештавања о реформи управљања јавним финансијама.

Стратегија реформе јавних финансија је у већини области управљања јавним финансијама подржана детаљнијим стратегијама које су израдили одговарајући надлежни органи, као што је Стратегија реформе јавне управе, Програм трансформације Пореске управе, Стратегија за решавање и спречавање доцњи, Национална стратегија за борбу против корупције, Стратегија развоја јавних набавки у Републици Србији за период од 2014. до 2018. године, итд. Осим тога, Владина реформска стратегија је допуњена стратегијом, по уставу независне Државне ревизорске институције, за усклађивање рада ове институције са стандардима *INTOSAI*.

Ради свеобухватности и имајући у виду значај екстерне ревизије у управљању јавним финансијама, реформе у тој области су обухваћене и у овом документу.

Укратко, овај Програм реформе управљања јавним финансијама представља израз опредељености Владе да спроведе свеобухватни сет међусобно повезаних и временски усклађених реформи у области управљања јавним финансијама у најширем смислу, које све имају за циљ повећање одговорности, обезбеђивање доброг финансијског управљања и добре управе, кроз побољшање ефикасности и делотворности управљања јавним ресурсима у Републици Србији како би се утабао пут за несметани прелазак у јавни административни оквир ЕУ.

Програм реформе управљања јавним финансијама представља највиши приоритет Министарства финансија и Владе Републике Србије. Успостављање свеобухватних и добро организованих јавних финансија представља предуслов за успешне процесе реформи и даљи развој свих сектора привреде. Овакво опредељење се огледа и у чињеници да се у време спровођења мера фискалне консолидације, рационализације јавне управе и ограничења новог запошљавања у јавној управи, јачају релевантне организационе јединице и институције надлежне за успешну припрему и спровођење Програма реформе јавних финансија.

2. КОНТЕКСТ РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА И СУМАРНИ ПРИКАЗ ПРОЦЕНЕ НЕУСКЛАЂЕНОСТИ

Програм реформе управљања јавним финансијама се чврсто ослања на један број претходних анализа које је предузела и спровела Европска комисија током процеса скрининга у преговорима о приступању у периоду од 2013. до 2015. године у оквиру једног броја преговарачких поглавља која обухватају, између осталих, Поглавље 5 – Јавне набавке, Поглавље 11 – Пољопривреда и рурални развој, Поглавље 16 – Опорезивање, Поглавље 17 – Економска и монетарна политика, Поглавље 19 – Социјална политика и запошљавање, Поглавље 22 - Регионална политика и координација структурних инструмената, Поглавље 23 – Правосуђе и основна права, Поглавље 29- Царинска унија, Поглавље 32 – Финансијски надзор и Поглавље 33 – Финансијска и буџетска питања. Ове процене су додатно допуњене годишњим Извештајима о напретку Републике Србије, као и извештајима проистеклим из процена које је спровео програм СИГМА у периоду од 2012. до 2015. године, са посебним нагласком на проценама управљања јавним финансијама од 2014. до априла 2015. године, у односу на начела јавне управе кроз читав релевантни хоризонтални ниво система управљања.

Приказујући постојеће стање у управљању јавним финансијама, Извештај програма СИГМА о управљању јавним финансијама за 2015. годину наводи благи напредак у односу на посматраних 16 принципа управљања јавним финансијама, указујући на слабу посвећеност транспарентности државног буџета за 2015. годину, непостојање новог програмског плана за развој Интерне финансијске контроле у јавном сектору (ИФКЈ) у наредном периоду, низак ниво свести о важности интерне ревизије код корисника јавних средстава, низак проценат спроведених препорука Државне ревизорске институције у објављеним Годишњим извештајима о ревизији за 2013. годину, извесне недоследности у регулаторном оквиру за јавне набавке, иако је у великој мери усаглашен са правним тековинама ЕУ, као и слабији квалитет резултата

рада Управе за јавне набавке из разлога превеликог броја надлежности додељених овој Управи.

Даље препоруке проистекле из Извештаја програма *SIGMA* о процени законског оквира и организационих и институционалних капацитета за консолидовање система финансијског управљања и контроле и индиректног управљања ЕУ фондовима у оквиру *IPA II*, које је затражило Министарство финансија почетком 2014. године, уграђене су у Програм реформе управљања јавним финансијама у настојању да се консолидује управљање свим јавним средствима у Републици Србији без обзира на извор, усклађивање и интегрисање финансијског планирања, контроле и извршења претприступне помоћи ЕУ у национални буџетски систем, како би се обезбедио највиши ниво координираног и ефикасног планирања и програмирања јавних инвестиција и успоставио сврсисходан и јединствен систем финансијске контроле јавних средстава у Републици Србији.

Извештај ММФ-а о процени фискалних ризика, извештавању и припреми буџета из 2015. године представља један од камена темељаца Програма реформе управљања јавним финансијама. У исто време, он обезбеђује суштинску везу са МЕФП који је Влада Републике Србије потписала са ММФ-ом почетком 2015. године за економске реформе које намерава да примени у оквиру стенд-бај аранжмана из предострожности у периоду од 2015. до 2017. године, и подржава његово спровођење.

У Извештају ММФ из 2015. године о процени фискалних ризика, извештавању и припреми буџета наводи се да је Србија значајно напредовала у спровођењу реформи јавних финансија, уз истовремено наглашавање да велики фискални дефицит и потреба за фискалном консолидацијом ради очувања фискалне одрживости повећавају важност континуираних реформи управљања јавним финансијама. Недостаци на које је указано у овом извештају обухватају ограничени кредибилитет буџета због фокусирања на годишњи буџет у буџетском процесу, ограниченост обухвата републичког буџета с обзиром на то да значајни делови остају ван буџета Републике, недостатак поузданих процена фискалних ризика и дуговања, на шта је одговор шири програм рада на унапређењу фискалног извештавања и проширење садашњег готовинског на обрачунско рачуноводство у средњем року.

Коначно, Извештај о поновљеној оцени јавних расхода и финансијске одговорности Светске банке даје основу за припрему садашњег Програма реформе управљања јавним финансијама јер пружа свеобухватну и детаљну оцену постојећег стања у свим подсистемима управљања јавним финансијама уз поређење са резултатима исте процене која је извршена 2010. године. Стога се Програм реформе управљања јавним финансијама у великој мери ослања на инпуте који су добијени из *PEFA* оцене из 2015. године у циљу отклањања недостатака који су у њему утврђени.

3. КЉУЧНИ ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

Програм реформе управљања јавним финансијама за период од 2016. до 2020. године има за циљ подршку фискалној и макроекономској стабилности, усмерава расподелу јавних ресурса на националне приоритете, подржава ефикасно пружање услуга, и омогућава транспарентност и надзор над јавним средствима. Мере управљања јавним

финансијама су дефинисане са циљем да се унапреди транспарентност и одговорност и ојача сарадња између Министарства финансија, ресорних министарстава и свих других заинтересованих страна.

На дуги рок, сврха Програма реформе управљања јавним финансијама је постизање следећих кључних циљева:

- подршка фискалној и макроекономској стабилности,
- развој доброг система и праксе управљања јавним финансијама,
- повећање ефикасности у управљању јавним ресурсима,
- унапређење ефикасности пружања услуга,
- повећање транспарентности јавних средстава и одговорности.

Општи циљ Програма реформе управљања јавним финансијама је да се постигне одрживи буџет са мањим коефицијентом дуга у односу на БДП кроз снажно финансијско управљање и процесима контроле и ревизије, у коме је буџетско планирање на прави начин повезано са политикама Владе.

Програм реформе управљања јавним финансијама обухвата шест ширих области деловања/стубова:

1. Одрживи средњорочни макро-фискални и буџетски оквир
2. Планирање и буџетирање јавних расхода
3. Ефикасно и ефективно извршење буџета
4. Делотворна финансијска контрола
5. Рачуноводство, праћење и финансијско извештавање
6. Екстерни надзор јавних финансија

Сваки стуб прати сет мера, укључујући резултате, активности, индикаторе, рокове, додатне трошкове и институције надлежне за његову реализацију. Напредак у спровођењу Програма реформе управљања јавним финансијама ће се анализирати два пута годишње и о томе ће се подносити извештај Влади.

Садашњи Програм артикулише реформске мере, резултате и активности проистекле из претходно поменуте анализе неусклађености са стандардима за које у овом тренутку постоји неопходно планирање и предуслови. Зрелост мера, укључујући и ниво институционалних, административних капацитета као и релевантност за обезбеђивање функционалности система управљања јавним финансијама и испуњавање захтева приступања ЕУ су били основни критеријуми одабира и укључивања одабраних мера у садашњи Програм. Без обзира на то, конкретне неусклађености чије решавање још увек није актуелно и други захтеви проистекли из процеса приступања ЕУ су описани у релевантним одељцима у оквиру сваког стуба а њихово решавање ће бити обухваћено будућим ревизијама Програма када се испуне неопходни предуслови.

У изради овог Програма, посебна пажња је посвећена редоследу реформских мера и активности, а планирано је и редовно ажурирање Програма како би се решавале све неусклађености које су идентификоване у *PEFA* оценама и извештајима ММФ-а, као и релевантним препорукама које ће проистећи из будућих извештаја о напретку и извештаја о скринингу Европске комисије за различита поглавља која имају директан

или индиректан утицај на управљање јавним финансијама у оквиру временског периода који покрива овај Програм.

4. КЉУЧНИ СТУБОВИ И МЕРЕ

4.1 ОДРЖИВИ СРЕДЊОРОЧНИ МАКРО-ФИСКАЛНИ И БУЏЕТСКИ ОКВИР

4.1.1 ТРЕНУТНА ПРОЦЕНА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Влада Републике Србије је усвајала и објављивала свој трогодишњи Средњорочни буџетски оквир једном годишње, као део Фискалне стратегије све до 2014. године. Од 2015. године, Средњорочни буџетски оквир чини саставни део Закона о буџету.

Сама Фискална стратегија покрива општи ниво државе, а буџетски оквир координира Министарство финансија са улазним елементима које достављају ресорна министарства и органи у њиховом саставу. Он садржи макроекономске и фискалне пројекције које су засноване на постојећим и новим државним политикама.

Фискална Стратегија такође садржи листу фискалних ризика, мада не превише детаљно приказаних, и не садржи анализу осетљивости која би показала вероватан правац кретања јавних финансија уколико главне варијабле не буду тако позитивне.

Постоје фискална правила која захтевају да буџетски дефицит буде ограничен на 1% БДП у средњем року, и да дуг у односу на БДП не буде већи од 45% БДП. Ниједно од ова два правила није поштовано нити спровођено последњих година.

Влада Републике Србије је дефинисала план за стабилизацију јавних финансија у Фискалној стратегији за 2015. са пројекцијама за 2016. и 2017. годину, у складу са стенд-бај аранжманом из предострожности са ММФ. Стратегија садржи план структурних реформи. Иако не садржи ризике по остваривање циљева, Стратегија показује да се препознају фискални изазови.

Претходна пракса искључивања значајних ставки потрошње тиме што се класификују испод црте умањила је кредибилитет и делотворност Фискалне стратегије. Такође је показала да је делотворност одговора политике на променљиве услове смањена, пошто се они често компензују проклизавањима испод црте.

Фискална стратегија је у претходном периоду дефинисала укупан лимит расхода за буџет Републике, који је био подељен на под-лимите за директне буџетске кориснике.

Информације које су приказане у Фискалној стратегији не пружају у потпуности практичне смернице за буџетски процес пошто не садрже детаљнију структуру према различитим секторима државе. Такво приказивање структуре је потребно како би се усмерио даљи процес припреме годишњих буџета на нивоу државе и на другим нивоима. Међутим, те информације се припремају и убудуће ће бити укључене у Фискалну стратегију.

Осим тога у Извештају Европске комисије о напретку за 2014. годину напомиње се да су фискална консолидација и економски опоравак дефинисани као главни циљеви

Владе, док у исто време Европска комисија оцењује да је и макроекономски сценарио који лежи у основи Претприступног економског програма (ПЕП) за 2014. годину генерално уверљив јер је обухватио главне ризике. То је потврђено током министарског дијалога у Бриселу, у мају 2015. године.

Према Закону о министарствима, Министарство финансија је, између осталих активности, одговорно за макроекономску и фискалну анализу и израду пројекција, као и за припрему републичког буџета.

Капацитети Сектора за макроекономске и фискалне анализе и пројекције и Сектора буџета Министарства финансија су у прошлости били недовољни за обављање редовног обима посла. То је било наглашавано у многим извештајима мисија ММФ и Светске банке које су инсистирале на потреби за даљим повећањем не само броја запослених већ и техничких капацитета који су потребни како би се пратили модерни трендови у области макроекономских анализа, прогноза и буџетског планирања. Осим тога, услови за приступање ЕУ су дали додатни подстицај за јачање капацитета макроекономског сектора како би се поставили темељи за управљање сопственим средствима ЕУ, што је један од кључних захтева у оквиру Поглавља 33.

Као резултат увиђања потребе за даљим повећањем капацитета Сектора за макроекономске и фискалне анализе и пројекције у складу са препорукама, додатна радна места су обезбеђена са доношењем Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству финансија у августу 2015. године. Нова јединица за координацију која се захтева ради управљања сопственим средствима ЕУ је такође успостављена у Сектору са 3 радна места чије попуњавање се планира у кратком року.

Упоредо с тиме, Министарство финансија је укључено у стални дијалог са Фискалним саветом Републике Србије о општим питањима фискалне политике, што је од кључног значаја за утврђивање успешне фискалне политике и од највеће важности за обезбеђивање фискалне одрживости.

Ради решавања питања неусклађености које су идентификовали државни органи, Влада Републике Србије је дефинисала следећи сет циљева да би се обезбедио одржив фискални оквир и испуњавање захтева за приступање ЕУ у оквиру Поглавља 33 – Финансијска и буџетска питања.

4.1.2 МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ

МЕРА 1	УНАПРЕЂЕЊЕ КРЕДИБИЛИТЕТА МАКРОЕКОНОМСКИХ ПРОГНОЗА	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
1.1 Ојачани капацитети Министарства финансија за унапређене макроекономске пројекције и побољшан методолошки приступ	Набавка, прилагођавање и спровођење „Бриџ“ модела у циљу унапређења БДП пројекција	I квартал 2017.
	Јачање капацитета за спровођење анализа макро фискалне одрживости	IV квартал 2017.

1.2 Обезбеђени административни и технички капацитети за управљање сопственим средствима ЕУ	Јачање капацитета координационог тела и свих других институција укључених у наплату прихода ради исправног обрачунавања, рачуноводства, предвиђања, прикупљања, плаћања и контроле сопствених средстава.	II квартал 2017.
--	--	------------------

4.2 ПЛАНИРАЊЕ И БУЏЕТИРАЊЕ ЈАВНИХ РАСХОДА

4.2.1 ГЛАВНА ДЕШАВАЊА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Закон о буџетском систему пружа добро дефинисану основу за управљање јавним расходима пошто уређује целокупан буџетски процес, који обухвата фазе планирања, припреме и одобравања као и процесе извршавања и извештавања. Закон се примењује и на аутономне покрајине и локалне самоуправе, јавна предузећа и неке независне агенције. Одређене одредбе овог Закона такође уређују буџетске односе и правила која важе за ванбуџетске фондове (Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Републички фонд за здравствено осигурање и Национална служба за запошљавање).

Закон је мењан и допуњаван претходних година, и садржи унапређења у погледу неколико буџетских питања, а републички буџет обухвата већину сопствених прихода директних буџетских корисника (ДБК). Међутим, сопствени приходи индиректних буџетских корисника (ИБК) тек треба да се обухвате. Индиректни буџетски корисници морају бити укључени у републички буџет, барем да би се створила комплетна слика буџета централног нивоа државе. На дуги рок, Влада има за циљ да прошири обухват буџета који би укључивао субјекте на централном нивоу државе. Фондови, чији се финансијски планови тренутно усвајају заједно са републичким буџетом, требало би коначно да буду инкорпорирани у републички буџет. У овом тренутку, републички буџет садржи само директне буџетске трансфере фондовима.

Сектор буџета Министарства финансија припрема процене републичког буџета на основу сопствене методологије, а од буџетских корисника се у Упутству тражи да утврде трошкове спровођења нових политика. Међутим, процене основног сценарија су базичне и не користе се као нешто уобичајено, док се утврђивање трошкова не врши на средњи рок и за то нема усаглашене методологије.

Ову празнину делимично попуњавају активности Сектора за макроекономске и фискалне анализе и пројекције Министарства финансија, који припрема макро-фискалне прогнозе и дефинише на једном општем нивоу трошкове за најважније политике које су обухваћене Фискалном стратегијом, што није довољно за адекватно средњорочно буџетирање, јер потенцијално могу недостајати неке важне информације о покретачима потрошње и реалистично утврђени трошкови већине политика.

Фискални оквир треба да буде заснован на добро дефинисаним прогнозама основног сценарија, заснованим на пројекцијама сценарија без промена политика, у односу на које се могу дефинисати мере политике. Пројекције расхода по основном сценарију је најбоље да припремају ресорна министарства, пошто имају бољи увид у релевантне информације. Израда ових процена треба да се ради у складу са овим упутством и да се фокусира на утврђивање сталних потреба, анализу већих промена у трошковима пружања услуга, анализу већих промена у обиму пружених услуга у средњорочном периоду, промена профила потрошње и утицаја нових мера политике.

Утврђивање трошкова средњорочних расхода за све предлоге мера и политика представља кључни елемент Средњорочног буџетског оквира и захтева анализу ефеката политика на дужи рок, а његово коришћење има ефекат дисциплиновања доносиоца одлука како не би дали сагласност на неку политику а да нису узели у обзир трошкове који се временом могу значајно увећати, што доводи до неодрживих фискалних политика. Ту се приказује утицај измена политике у односу на пројекције расхода у основном сценарију како би се поштовала фискална правила. Утврђивање трошкова се мора урадити за све нове политике, промене постојећих политика и измене критеријума за остваривање права или стопа помоћи за постојеће трансфере или програме социјалне заштите.

Код утврђивања трошкова политика треба да се прикажу финансијски трошкови нових политика током трогодишњег периода као и један број других информација.

Недостаци ће се превазићи формулисањем заједничке методологије за израду процена основног сценарија и утврђивање трошкова. Ова методологија ће за резултат имати боље разумевање надлежних о прошлим фискалним кретањима јер омогућава да се направи разлика између утицаја новоусвојених политика и промењеног окружења, што ће повећати транспарентност и побољшати тачност прогноза средњорочних расхода, и тиме омогућити бољу процену расположивог фискалног простора/јаза. Ово су важне информације на основу којих ће доносиоци одлука одредити приоритете међу различитим политикама. Методологија ће такође обезбедити усаглашену почетну тачку за преговоре о буџету, што треба да смањи притиске у правцу потрошње који се идентификују током буџетског циклуса. Коначно, Методологија за израду средњорочних планова ће бити урађена да би се унапредила координација и усклађивање планирања и извршења буџета буџетских корисника са процесом планирања јавних политика.

Увођење програмског буџетирања значи да пројекције основног сценарија одоздо нагоре могу да се израде на нивоу програма, а не на нивоу министарства или програмске активности/пројекта. Тако да ће за сваки програм у оквиру неког министарства постојати пројекције главних економских ставки (нпр. зарада, роба и услуга) које су повезане са макроекономским параметрима које даје Сектор за макроекономске и фискалне анализе и пројекције Министарства финансија.

Буџет за 2015. годину је представљен Народној скупштини након рока. Буџетски корисници нису доставили Министарству финансија информације о потенцијалним обавезама и раздвојили трошкове за спровођење постојећих и нових политика у буџету, иако се то захтева законом.

Нису сви пројекти јавних инвестиција претходно били подвргнути анализи исплативости (*cost-benefit* анализи) ради приоритизације, а недостају упоредне информације за текућу годину. Везе између циљева политике Владе и буџета и информације о нефинансијском учинку недостају, као и дугорочне пројекције укупних прихода и расхода.

Екстерно финансирање на основу правних уговора са Владом, већином није обухваћено буџетом, иако су у 2015. години забележена побољшања. У случајевима где

је такво финансирање обухваћено извештајима о извршењу буџета, недостаје потврда комплетности и поузданости, што утиче на свеобухватност и кредибилитет буџета.

Средњорочно планирање капиталних улагања је уведено 2013. године, а Влада планира даља унапређења у овој области 2016. године у циљу унапређења усклађености процедура за планирање, процену, одабир свих пројеката јавних инвестиција без обзира на изворе финансирања (централни или локални буџети, ЕУ фондови и други извори) и извештавање. У овом процесу ће се такође узети у обзир актуелне активности у оквиру Националног инвестиционог комитета (НИК), успостављеног у Републици Србији 2014. године.

Републички секретаријат за јавне политике Републике Србије је започео координиране напоре на усаглашавању различитих приступа између институција које имају неку улогу у управљању јавним политикама, усклађујући разлике у пакету нових закона и прописа, који обухвата Нацрт закона о планском систему, Нацрт уредбе о методологији за управљање јавним политикама, Анализу ефеката политика и прописа и садржаја појединачних докумената политике и Методологију за израду средњорочних планова.

Нацрт закона о планском систему има за циљ успостављање оквира за свеукупно планирање у Републици Србији и стварање основа за постизање пуне ефикасности у интегрисању развојног планирања и финансирања капиталних инвестиција у национални буџетско-плански оквир. Такође ће осигурати усаглашавање институционалних надлежности, што ће све заједно обезбедити адекватно праћење и евалуацију коришћења разних средстава без обзира на њихов извор.

Учешће државе у суфинансирању програма у оквиру Инструмента за претприступну помоћ (*IPA*) је приказано као ставка расхода на нивоу појединачног буџетског корисника иако финансирање из *IPA* фондова није (осим у случају уговора који се реализују путем децентрализованог управљања, код којих су приказана и средства из ИПА фондова), што значи да је један значајан део јавних расхода изостављен из Закона о буџету.

У идеалној ситуацији, сва донаторска средства треба да буду обухваћена и одобреним буџетом и извршењем буџета како би се осигурала упоредивост између њих, као и свеобухватност и тачност документације. У току су консултације између релевантних органа како би се утврдио метод евидентирања трансакција повезаних са *IPA* фондовима преко *FMIS* система за уговоре који се реализују у оквиру децентрализованог управљања (у складу са постојећим ограничењима могућа решења која се тренутно разматрају су да се омогући евидентирање трансакција са *IPA* фондовима путем периодичног књижења налога према инструкцијама Управе за трезор). У наредном периоду, државни органи, тј. Министарство финансија и Канцеларија за европске интеграције ће обавити консултације са донаторском заједницом како би се утврдило у којој мери се њихове политике планирања и имплементације могу поједноставити и ускладити са националним буџетским процесом и буџетским календаром како би се постепено систем ширио, да у републички буџет и документацију о извршењу буџета укључи сва јавна средства како су дефинисана Законом о буџетском систему. Даље усклађивање планирања јавних средстава без обзира на њихов извор ће допринети постизању бољег фокуса,

обједињавању и заједничком финансирању националних политика и програма/пројеката.

Национални конвент о ЕУ, стално тело за тематски структуриране дебате о приступању Републике Србије Европској унији, између представника државе, политичких странака, НВО, стручњака, синдиката, приватног сектора и представника професионалних удружења, организовао је представљање документа *Анализа политика, институционални модели управљања кохезионом политиком – предлог модела за Србију*, 23. септембра 2015. године. Иако су опште препоруке и предлози изнесени у документу у ширем смислу прихваћени од стране националних органа који су били присутни, сугерисано је да овај концепт треба даље проширити и сместити га у садашњи контекст и реформско окружење како би добио на кредибилитету. Без обзира на то, одређени закључци указују на конкретне неусклађености којима је Влада Републике Србије посветила посебну пажњу у претходном периоду у настојању да усагласи различите приступе између државних органа без обзира на то што су њихове законске надлежности јасно и директно раздвојене.

Успех у имплементацији овог стуба ослања се искључиво на координиране напоре Сектора буџета у Министарству финансија, Републичког секретаријата за јавне политике и Канцеларије за европске интеграције, који тренутно имају подељене надлежности у области планирања политика и планирања и програмирања јавних средстава у Републици Србији.

Сектор буџета Министарства финансија има широк распон надлежности, а у претходним годинама је имао ограничен број запослених који на ефикасан начин треба да извршава читав обим посла. Као и Сектор за макроекономске и фискалне анализе и пројекције, био је предмет бројних препорука у којима се наглашавала потреба да се даље ојачају његови капацитети за обављање разних послова чији је обим повећан у последњих неколико година. Са намером да обезбеди минималне оперативне капацитете у оквиру Сектора буџета, руководство Министарства финансија је предузело кораке за јачање капацитета тако што је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у августу 2015. године повећало број извршилаца и спровело хитан поступак за попуњавање преосталих упражњених радних места.

Републички секретаријат за јавне политике Републике Србије је основан у априлу 2014. године и преузео је на себе велики део улоге координације политика, коју је последњих година обављао Генерални секретаријат Владе. Последњим изменама Пословника Владе прецизно је дефинисана улога Републичког секретаријата за јавне политике у законодавном процесу, с једне стране, и у процесу стратешког и оперативног планирања и координацији јавних политика. Тренутно Републички секретаријат за јавне политике има 30 запослених, док Правилник о систематизацији предвиђа запошљавање укупно 52 особе.

Према Уредби о оснивању **Канцеларије за европске интеграције**, ова служба Владе обавља две одвојене а ипак комплементарне групе послова. С једне стране, координира и олакшава напоре Владе у процесу европских интеграција, а са друге, врши функцију планирања, програмирања, праћења и извештавања о ЕУ и билателарној донаторској помоћи, што је функција коју је преузела од Министарства финансија 2010. године. Кадровска попуњеност је у овом тренутку довољна а обезбеђена је због високог нивоа

посвећености Владе с обзиром на то да Канцеларија обезбеђује координацију и оперативну подршку Влади у процесима придруживања и приступања ЕУ.

Како би се решавали утврђени недостаци у процесу планирања јавних средстава на централном нивоу и како би се обезбедило да се буџет формулише у складу са националним законским оквиром, са свеобухватним апропријацијама за потрошњу које су у складу са Средњорочним буџетским оквиром¹, Влада Републике Србије је дефинисала следећи сет циљева да би се обезбедило солидно планирање и буџетирање јавних расхода.

4.2.2 МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ

МЕРА 2	УНАПРЕЂЕЊЕ ОБУХВАТА РЕПУБЛИЧКОГ БУЏЕТА	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
2.1 Проширен институционални обухват у републичком буџету	Постепено и систематско укључивање сопствених средстава буџетских корисника у републички буџет	IV квартал 2020.
2.2 Проширен обухват екстерних извора финансирања у републичком буџету	Постепено и систематско укључивање донаторске помоћи у републички буџет и документацију о извршењу буџета	IV квартал 2020.

МЕРА 3	ДАЉА ПРИМЕНА ВИШЕГОДИШЊЕГ ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТИРАЊА НА СВИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
3.1 Унапређен процес програмског буџетирања	Набавка и прилагођавање софтвера за управљање јавним финансијама, који повезује планирање, извршење и контролу	IV квартал 2016.
	Прилагођавање софтвера за управљање јавним финансијама како би се обезбедио одговарајући интерфејс са модулом за Планирање јавних политика	II квартал 2017.
	Анализа процеса, праћење и контрола програмског буџетирања и дефинисање препорука за побољшања	I квартал 2016.
	Унапређење методологије за програмске буџете и припрема нових упутстава у складу са препорукама	II квартал 2016.
	Спровођење обуке државних службеника како би се унапредио програмски буџет	II квартал 2016.
	Спровођење буџетског циклуса за 2017. г. у складу са унапређеном методологијом	II квартал 2016.

МЕРА 4	УНАПРЕЂЕЊЕ ПЛАНИРАЊА КАПИТАЛНИХ ПРОЈЕКТА	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
4.1 Успостављена јединствена платформа за планирање капиталних	Оцена пројеката јавних инвестиција предложених од стране буџетских корисника и израда плана реализације	IV квартал 2016.

¹ У складу са Принципом Управљања јавним финансијама број 2. Принципи јавне управе, SIGMA, OECD, 2014.

пројеката и методологија за анализу и планирање јавних инвестиција.	Праћење реализације одобрених капиталних пројеката и предлагање мера за унапређење планирања и реализације пројеката јавних инвестиција	II квартал 2017.
	Усклађивање планирања, оцене и одабира свих капиталних пројеката без обзира на извор финансирања (републички или локални буџети, ЕУ фондови и други извори) и извештавање	IV квартал 2016.

МЕРА 5		УНАПРЕЂЕЊЕ БУЏЕТСКОГ ПЛАНИРАЊА	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	
5.1 Реални подаци о фискалном утицају законодавних иницијатива	Развој методологија за процене основних сценарија за средњорочни период и утврђивање трошкова нових политика, успостављање законодавног оквира и обезбеђење обуке	IV квартал 2018.	
5.2 Боље планирање јавних средстава путем веће усклађености/поштовања са буџетским календаром	Унапређење координације и усклађености планирања и програмирања екстерне помоћи са буџетским календаром	IV квартал 2020.	
5.3 Боље средњорочно планирање буџетских корисника путем веће усклађености са Методологијом за израду средњорочних планова институција	Унапређење координације и усклађености планирања и извршења буџета од стране буџетских корисника путем веће усклађености са Методологијом за израду средњорочних планова институција	IV квартал 2018.	

МЕРА 6		УНАПРЕЂЕЊЕ ОПЕРАТИВНИХ КАПАЦИТЕТА ЗА КООРДИНАЦИЈУ И БУЏЕТСКО ПЛАНИРАЊЕ ЈАВНИХ ИНВЕСТИЦИЈА	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	
6.1 Повећан оперативни капацитет Сектора буџета	Спровођење процеса институционалног јачања Сектора буџета, и повећање броја запослених како би се повећали његови оперативни капацитети и учинак у погледу припреме и координације буџета, праћења извршења буџета и израде обједињених детаљних извештаја о извршењу буџета	II квартал 2016.	
6.2. Уведене јединице за анализу и планирање органа јавне управе као подршка буџетском планирању повезаном са планирањем политика	Спровођење процеса институционалног јачања органа јавне управе (министарстава и њихових сектора/управа/инспекција, посебних организација и државних служби) за обављање неопходних анализа, планирања и буџетирања увођењем јединица за анализу и планирање	IV квартал 2017.	

4.3 ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЕФИКАСНОГ И ЕФЕКТИВНОГ ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА

4.3.1 ГЛАВНА ДЕШАВАЊА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Повећање прихода државе је једна од најважнијих мера фискалне консолидације Владе Републике Србије и важан елемент ММФ Програма. Оно захтева унапређења пореске политике и администрације како би се постигло ефикасно и делотворно управљање пореским приходима.

Делокруг рада **Пореске управе** Републике Србије је дефинисан Законом о пореском поступку и пореској администрацији. Осим тога, у јуну 2015. године је усвојен Програм трансформације пореске управе за период 2015 – 2020. године, у оквиру кога су дефинисани циљеви: унапређење ефикасности и делотворности пословних процеса и већи ниво наплате прихода, побољшање квалитета и смањење трошкова услуга, модернизација инфраструктуре и радног окружења.

У Пореској управи постоји 6.470 систематизованих радних места. У складу са Програмом трансформације Пореске управе, доћи ће до значајних промена које за циљ имају јачање организационе структуре и унапређење управљања људским ресурсима као и *IT* ресурса у складу са захтевима ЕУ.

Европска комисија је, у Извештају о напретку за 2014. годину, констатовала да је дошло до напретка на пољу опорезивања, иако се препоручује даље усклађивање правила везаних за акцизну робу, заједно са мерама борбе против сиве економије, укључујући поједностављење пореских процедура и смањење и праћење дискреционих овлашћења пореских инспектора.

Поред тога, у *PEFA* оцени из 2015. године уочава се потреба да органи који наплаћују јавне приходе ефективно промовишу добровољно поштовање прописа, јер чак и када постоје свеобухватни порески закони, упутства и процедуре, порески обвезници и даље имају перцепцију да током контроле пореска управа доноси дискреционе одлуке.

Постоји потреба да филијале Пореске управе унапреде свој начин рада са пореским обвезницима тако што ће формирати посебне организационе делове за пружање услуга пореским обвезницима како би унапредиле комуникацију и интеракцију са пореским обвезницима, укључујући благовремено пружање ажурних информација о променама у законима и прописима.

Иако ће више јасноће у пореским законима и прописима поспешити добровољно поштовање прописа, капацитети пореских управа за спровођење закона такође се морају модернизовати. Посебно ће поступак ажурирања регистрације пореских обвезника повезивањем регистарског система Пореске управе са другим регистарским системима повећати њене способности да спроведе принудне мере нарочито усмерене према оним пореским обвезницима који крше пореске прописе.

Примена казни било за непоштовање прописа о регистрацији или непоштовања пореских обавеза је од кључне важности за обезбеђење извршења пореских обавеза. Из перспективе наплате прихода и управљања јавним финансијама, постизање веће тачности у погледу пореске базе ће омогућити наплату пореза како је планирано и побољшати прогнозирање пореских прихода.

Јачање управљања ризицима на основу добре праксе је такође од кључне важности за промовисање добровољног поштовања прописа у свим пореским испоставама путем бољег коришћења обавештајних података.

Управа за трезор Републике Србије је успостављена Законом о буџетском систему и надлежна је за финансијско планирање, управљање средствима Републике Србије, управљање ликвидношћу, контролу расхода према годишњим апропријацијама, програмско буџетирање, извештавање, буџетско рачуноводство и извештавање и одржавање *IT* система Трезора, јавна плаћања и централизовану исплату зарада.

Њена основна улога је управљање јавним средствима Републике Србије. Функције Управе за трезор су организоване на целој територији државе, са 34 регионалне филијале и 111 локалних експозитура. Највећи део комуникације између Управе за трезор и њених корисника одвија се преко шалтера, рада са готовинским средствима, процеса јавних плаћања и динарских рачуна јавних институција и архивирања целокупне документације. Она укључује велики број субјеката којима је потребна стална подршка, а квалитет услуга ће се унапредити ради постизања европских стандарда.

Управа за трезор одобрава месечне квоте за сваки месец за период до краја буџетске године на основу процењених потреба за новчаним средствима.

Закључивање вишегодишњих уговора/преузимање вишегодишњих обавеза подлеже одобрењу Владе и Закон о буџетском систему прописује да корисници јавних средстава могу да преузимају такве обавезе до вишегодишњег лимита расхода дефинисаног у Фискалној стратегији.

Како би се унапредила контрола преузетих обавеза и управљање готовином до краја првог квартала 2018, Управа за трезор ће подићи ниво адекватности одобрених буџетских квота успостављањем процедура које ће омогућити Министарству финансија да процени поузданост пријављених потреба за готовином од стране корисника јавних средстава. Осим тога, до краја 2018. године, Управа за трезор предвиђа да ојача контролу над вишегодишњим уговором преузетим обавезама.

Управа царина је важан елемент система наплате прихода. Управа царина Републике Србије, као управни орган у саставу Министарства финансија надлежна је за царинење, царински надзор и друге послове контроле путника и промета робе и услуга са иностранством, као и друге послове одређене Законом. Одељење за наплату буџетских прихода врши наплату прихода од царинских и других дажбина, камата за доспела неплаћена дуговања, активирање гаранција као мере наплате буџетских прихода, као и информисање државних органа о укупној наплати прихода, и има 14 запослених.

Најрелевантнији закони и прописи за функционисање Управе царина су Царински закон и повезана подзаконска акта.

Важећа Пословна стратегија Управе царина 2011-2015. године, дефинише обезбеђивање савремене и ефикасне наплате прихода као један од својих осам општих циљева. Управа царина стално предузима мере за побољшање система наплате прихода, унапређење информатичке подршке; обезбеђење пуне имплементације анализе ризика и накнадне контроле, наплату акциза на унутрашњем тржишту, даљег развоја поједностављених процедура, унапређења антикорупцијских мера, као и мера против царинских, пореских и девизних прекршаја, даљег развоја и опремања централне царинске лабораторије.

Осим тога, од почетка 2015. је Нови компјутеризовани транзитни систем (*NCTS*) у процесу пуне имплементације. Ипак, потребно је уложити додатне напоре како би се ојачали административни капацитети и обезбедила пуна усаглашеност са *Acquis*-јем и стандардима ЕУ, као што је систем обраде царинских декларација и други релевантни подсистеми како би се обезбедило правилно функционисање свих система е-царина. Потребно је инвестирати додатне ресурсе у *ICT* инфраструктуру, хардвер и комуникације како би Управа царина испуњавала све захтеве европских интеграција. До краја 2018. предвиђена је примена *ERIAN* – Система управљања ризиком за електронске анализе ризика као експертског системског модула чији циљ је он-лајн евалуација декларација које обрађује систем за обраду декларација у складу са спецификацијом профила ризика са *ERIAN* базе профила ризика, да би се појачале антикорупцијске мере.

Управа за јавни дуг (УЈД) је орган управе у саставу Министарства финансија и њена главна делатност је задуживање на домаћим и иностраним финансијским тржиштима путем хартија од вредности и кредита како би се финансирао буџетски дефицит, пројекти и отплаћивао постојећи јавни дуг и друге обавезе. Управа за јавни дуг је основана и ради у складу са Законом о јавном дугу.

Према извештајима неколико техничких мисија које су спровеле релевантне међународне финансијске институције, једна од кључних препорука је повезана са унапређењем оперативних капацитета Управе за јавни дуг, како би се побољшало управљање јавним дугом у целини.

Ради решавања овог питања је донета нова организациона структура Управе за јавни дуг у августу 2015. године са циљем усклађивања са најбољим постојећим стандардима управљања јавним дугом који се примењују у пракси. Министарство финансија је предузело додатне мере ради повећања броја запослених у Управи за јавни дуг путем премештаја запослених и повећања броја радних места, а обуке кадрова биће обављене како би се унапредили људски ресурси.

Да би се унапредила ефикасност и делотворност Управе за јавни дуг, додатна побољшања правног оквира, система, процедура и информатичке основе ће се увести у овој области. Наиме, до краја првог квартала 2017. године предвиђају се унапређења правног оквира за трансакције у финансијским деривативима, припрема закона и прописа везаних за имовину којом се управља, и израда подзаконског акта за праћење пројектних зајмова. У исто време, увешће се даља унапређења, као што су софтвер за управљање јавним дугом и израда и примена методологије за вршење анализа

дугорочне одрживости јавног дуга, као и нова организација примарног тржишта државних хартија од вредности увођењем система примарних дилера, и коначно успостављање новог система за праћење пројектних зајмова.

Управа за јавне набавке (УЈН) је основана као посебна организација са мандатом за успостављање доброг система набавки и израду процедура које ће обезбедити да се јавна средства троше ефикасно и транспарентно, и тиме се надовезује на опште напоре Владе да ограничи корупцију. Циљ УЈН је да промовише знање и разумевање Закона о јавним набавкама.

У претходном периоду је уочен значајан напредак као и усаглашавање у области јавних набавки, као и потреба да се уложи додатни напори за унапређење система јавних набавки и административних и техничких капацитета Управе за јавне набавке.

Нови Закон о јавним набавкама који је ступио на снагу 1. априла 2013. године, представља огроман корак ка приближавању система јавних набавки међународним стандардима у тој области и, што је још важније, корак напред у правцу усклађивања са Директивом ЕУ о набавкама (2004/18). Закон дефинише важне циљеве обезбеђивања ефикасности и делотворности, конкуренције и транспарентности и спречавања корупције и других злоупотреба у поступку јавних набавки.

Осим тога, Влада је 30. октобра 2014. године усвојила Стратегију јавних набавки за период 2014 – 2018. године и Акциони план за 2015. годину.

Упркос постигнућима до сада, и даље постоји простор за додатна унапређења. На пример, већа транспарентност и одговорност би се постигли када би Закон предвиђао јасну обавезу да се планови јавних набавки и извештаји објављују на Порталу јавних набавки.

Недавне измене и допуне обухватају обавезу Наручилаца да објављују планове набавки и извештаје на Порталу јавних набавки од 1. јануара 2016. године, као и одлуке о додели уговора.

Закон уређује казнену политику и поступке у случајевима када се привредна друштва користе непримереним радњама током поступка набавке. Процедура давања „негативне референце“ је веома комплексна и одговорност за испитивање и прибављање доказа за негативну референцу је углавном на наручиоцима, који немају капацитете за обављање овог посла. У случајевима када је процењена вредност у поступку јавне набавке већа од милијарду динара (приближно 8,5 милиона ЕУР), Закон захтева да поступак надгледа грађански надзорник. Међутим, Закон не садржи одредбе о аспектима везаним за: накнаду за рад грађанских надзорника, потенцијални или стварни сукоб интереса са понуђачима, формирање пула грађанских надзорника, итд.

Иако Закон предвиђа електронске лицитације и чак прописује њихову обавезну примену у неким случајевима, не бави се изазовима у погледу сигурности и уских грла у капацитетима како понуђача тако и наручилаца. Платформа за е-набавке још увек није развијена као подршка овим захтевима.

Успех у оквиру овог стуба Програма ће веома много зависити од унапређења Закона о буџетском систему и од функционалности и увођења ИТ система као подршке. У том

смислу стално се обављају консултације између свих релевантних служби Министарства финансија и Одељења за фискалне послове ММФ (*FAD*) у вези са побољшањима Закона о буџетском систему у наредном периоду у складу са захтевима ЕУ.

Укратко, како би се обезбедила делотворна наплата прихода, транспарентност буџета и надзор над истим, централно контролисана ликвидност, усклађивање прописа о јавним набавкама са одговарајућим прописима из правних тековина ЕУ, неопходни институционални и административни капацитети за формулисање, спровођење и праћење политике јавних набавки на делотворан и ефикасан начин, пуна усаглашеност послова јавних набавки са основним начелима једнаког третмана, забране дискриминације, пропорционалности и транспарентности, уз истовремено најефикасније трошење јавних средстава и искоришћавање модерних техника и метода јавних набавки на најбољи начин, и одговарајући систем правних лекова који је усаглашен са стандардима из правних тековина ЕУ -*acquis*², следећи сет мера и активности је дефинисан како би унапредила ефикасности и делотворност извршења буџета.

4.3.2 МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ

МЕРА 7	УНАПРЕЂЕЊЕ НАПЛАТЕ ПРИХОДА	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
7.1 Сprovedена Стратегија за трансформацију Пореске управе	Јачање руковођења и основних функција Пореске управе, унапређење организационе структуре и пословних процеса, унапређења услуга пореским обвезницима	IV квартал 2020.
7.2 Веће добровољно поштовање пореских прописа, смерница и процедура	Вршење анализе (i) закона и прописа, укључујући кривично законодавство, упутства и административне/оперативне процедуре; (ii) информација за утврђивање пореских обавеза; и (iii) препрека за оспоравање решења о пореској обавези, које морају да се разјасне.	IV квартал 2017.
	Анализа процеса рада и стандардних оперативних процедура пореских инспектора како би се проверило да ли су њихове функције и прерогативи јасни, да би се смањиле дискреционе одлуке.	I квартал 2017.
	Унапређење јасноће и корисности информација о пореским обавезама успостављањем посебног сектора/организационог дела за пружање услуга пореским обвезницима у оквиру ПУРС.	IV квартал 2017.
7.3 Царински систем унапређен и модернизован	Спровођење <i>ERIAN</i> -а (Система управљања анализом ризика), експертског система – модула чији општи циљ је да се врши <i>online</i> евалуација декларација које се обрађују у систему обраде декларација према спецификацијама модела (профила) ризика, које су сачинили аналитичари ризика у <i>ERIAN</i> -овој централној архиви профила	IV квартал 2018.

² У складу са Принципима управљања јавним финансијама бр. 3, 5, 10, 11, 12 и 13. „Принципи јавне управе”, SIGMA, OECD, 2014.

	ризика.	
	Унапређење мера за борбу против корупције	IV квартал 2018.
	Модернизација Царинске лабораторије	IV квартал 2018.
7.4 Унапређени жалбени механизми	Спровођење анализе независне жалбене функције. Главни исход ове активности треба да буде: (i) систем праћења и евалуације жалбених предмета; и (ii) расподела предмета узимајући у обзир протекло време и број и величину предмета.	IV квартал 2018.
7.5 Успостављене одговарајуће везе између различитих база података у оквиру Пореске управе и између система Регистра пореских обвезника и других регистарских система	Мапирање процеса у погледу постојећих веза између Пореске управе и других регистарских система и прописа из финансијског сектора, процена ИКТ капацитета за међусобно повезивање различитих регистара у <i>online</i> режиму; и дефинисање мапе пута и временских рокова за решавање тог питања.	IV квартал 2017.
	Оцена интерних процедура у Пореској управи како би се контролисало и обезбедило да се Регистар пореских обвезника редовно ажурира	IV квартал 2017.
	Успостављање ИТ система (<i>EIS</i>) у вези са процесом европских интеграција (захтеви из поглавља 17)	IV квартал 2020.
7.6 Уведене ефикасније казне за непоштовање прописа у погледу обавезе регистрације и подношења пријава	Ревидирање и ажурирање закона и прописа, укључујући кривично законодавство у погледу казни за непоштовање прописа о обавези регистрације и подношења пријава.	IV квартал 2018.
7.7 Унапређена пракса управљања ризицима	Реализација годишњег плана контроле заснованог на идентификованим ризицима и оптимизација контролисања планова пореске контроле из централе тако да се фокусирају на велике пореске обвезнике како би се побољшао проценат „контрола са неправилностима“, анализа распоређивања инспектора контроле како би се обезбедила оптимална дистрибуција вештина, и примена система праћења и евалуације како би се омогућило менаџерима да прате учинак	IV квартал 2017.
	Реализација годишњег плана контроле заснована на критеријумима управљања ризицима за одабир предмета за зелену, жуту или црвену траку, путем унапређења профила ризика за овлашћене привредне субјекте, примена механизма контроле квалитета како би се обезбедило да су критеријуми ризика правилно примењени на границама, и систем праћења и евалуације како би се омогућило руководиоцима да врше надзор над учинком.	IV квартал 2017.
7.8 Унапређени системи информисања и контроле у вези са доспелим неизмиреним обавезама и надзор	Унапређење контролних механизма како би се добијале ажурне информације о доспелим неизмиреним обавезама. Примена делотворнијих казни за закаснеле уплате да би се подстакло благовремено плаћање. Имплементације ИСТ система као подршке функцији управљања дуговањима.	I квартал 2018.

МЕРА 8	УНАПРЕЂЕЊЕ КОНТРОЛЕ ПРЕУЗЕТИХ ОБАВЕЗА И УПРАВЉАЊЕ ГОТОВИНОМ	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
8.1 Обезбеђена адекватност одобрених буџетских квота и унапређено планирање токова новца.	Покретање процедура које би омогућиле Министарству финансија да процени поузданост пријављених потреба за готовином од стране корисника јавних средстава, како би се обезбедила адекватност буџетских квота и укупне потребе у готовинским средствима, и побољшање дневног, месечног и кварталног планирања токова новца.	I квартал 2018.
8.2 Појачана контрола над вишегодишњим преузетим уговорним обавезама	Анализа и примена системског приступа за одобрење евиденције и праћење вишегодишњих уговорних обавеза.	IV квартал 2018.

МЕРА 9	УНАПРЕЂЕЊЕ КАПАЦИТЕТА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ДУГОМ	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
9.1 Пројектован и уведен софтвер за управљање јавним дугом	Набавка, пројектовање, прилагођавање и спровођење софтвера за управљање јавним дугом, укључујући одговарајући модел за унапређење управљања ризиком јавног дуга, анализу сценарија, стрес тестове и друге релевантне анализе	I квартал 2017.
9.2 Утврђена методологија за анализу дугорочне одрживости јавног дуга	Развој и примена методологије за вршење анализа дугорочне одрживости јавног дуга	I квартал 2017.
9.3 Уведен систем примарних дилера	Стварање и примена нове организације примарног тржишта државних хартија од вредности увођењем система примарних дилера	I квартал 2018.
9.4 Усвојен подзаконски акт за трансакције у финансијским дериватима	Израда документације и примена правног оквира за трансакције у финансијским деривативима	I квартал 2017.
9.5 Дефинисање процедура за имовину којом се управља	Јачање капацитета и припрема закона и прописа везаних за имовину којом се управља	I квартал 2017.
9.6 Усвојен подзаконски акт за праћење пројектних зајмова	Праћење пројектних зајмова – успостављање новог система	I квартал 2017.
9.7 Способнији запослени у Управи за јавни дуг	Вршење обуке државних службеника како би се повећали људски капацитети Управе за јавни дуг	I квартал 2018.

МЕРА 10	УНАПРЕЂЕЊЕ ЗАКОНА И ПРОПИСА И ПРОЦЕДУРА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
10.1 Већа транспарентност планирања набавки	Обавезно објављивање планова набавки на Порталу јавних набавки	IV квартал 2016.
10.2 Систем јавних набавки је функционално и оперативно унапређен	Организовање обуке о процедурама јавних набавки за овлашћена лица и доносиоце одлука	IV квартал 2016.
	Обука/специјализација тужилаца и судија у области јавних набавки и ефикасније истраге и санкционисање неправилности у јавним набавкама од стране правосуђа	IV квартал 2016.
	Спровођење процеса институционалног јачања Управе за јавне набавке и како би се повећао њен оперативни капацитет	IV квартал 2016.

4.4 ДЕЛОТВОРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА

4.4.1 ГЛАВНА ДЕШАВАЊА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Република Србија се у краткорочном и средњорочном периоду суочава са више изазова везаних за контролу и одговорност у погледу коришћења својих јавних средстава. То се, пре свега, односи на механизме за очување буџетске дисциплине у извршењу државног буџета на годишњем нивоу, како централног тако и локалних, у намери да се спречи премашивање планираних расхода и буџетски дефицити који би из тога произашли. Поред непосредних питања контроле преузетих обавеза и доспелих неизмирених обавеза, делотворне контроле чији је циљ обуздавање годишње и вишегодишње потрошње од кључне су важности да би се обезбедило поштовање дефинисаних фискалних правила и подржао генерални кредибилитет буџета на средњи рок.

Такође, важна питања у вези са увођењем програмског буџетирања укључују контролисање и управљање учинком постојећих програма и старање да се средства троше у циљу испуњења дефинисаних циљева.

Интерне контроле треба да буду поуздане, разумне и базиране на ризику. Поузданост контрола је већ заснована на законом предвиђеној усклађености са међународно признатим стандардима. Унапређење поступака у управљању ризиком ће помоћи да се контроле оптимизују и усмере ка најрелевантнијим областима да би се умањили ризици да се неће остварити циљеви везани за операције, извештавање и усклађеност са прописима.

У наредном периоду више пажње ће се посветити интеграцији стандарда интерне контроле у контроле на нивоу целог субјекта у корисницима јавних средстава. Контроле на нивоу целог субјекта утичу на више процеса и трансакција у пет компоненти усвојеног оквира интерне контроле, укључујући контроле везане за контролно окружење, контроле над могућностима руководства да заобилази стандардне процедуре, процес управљања ризиком у организацији, контроле у циљу праћења резултата операција, контроле којима се прате друге контроле (укључујући активности функције интерне ревизије и програме самооцењивања), као и, поред осталог, политике које се баве значајним поступцима контроле пословања и управљања ризиком.

Управљачка одговорност, као један од стубова интерне финансијске контроле у јавном сектору, захтева да руководиоци буду одговорни за своје “одлуке, радње и резултате онима који су их именовали или који су им доделили одговорност.” Тренутна ситуација у погледу управљачке одговорности (УО), као правне обавезе да руководиоци на свим нивоима у институцијама буџетским корисницима извршавају своје задатке и обавезе у складу са законом у погледу принципа ефикасности, делотворности и транспарентности и да извештавају о предузетим активностима. С друге стране, да би се сматрала одговорним, руководиоци у јавном сектору морају да добију већа овлашћења и флексибилност у погледу управљања буџетским средствима на нивоу буџетских корисника. То ће представљати изазов с обзиром на детаљан ниво актуелне буџетске контроле над инпутима. Увођење управљачке одговорности ће подразумевати померање акцента са контроле буџетске алокације на управљање буџетом и унапређено пружање јавних услуга.

Када се ради о контролисању и управљању учинком у оквиру постојећих програма, ограничени ресурси Државне ревизорске институције (ДРИ) за ревизију перформанси треба да се надокнаде укључивањем *ex-ante* и периодичних оцена програма да би се измерила њихова достигнућа у односу на циљеве у системима интерне контроле које је успоставило руководство. При томе треба имати на уму чињеницу да су поуздане и смислене информације од кључне важности за контролу. Доследност и квалитет информација утиче на рад и интерне и екстерне контроле и одређује квалитет налаза и препорука.

Европска комисија је истакла да је остварен добар напредак у области Регионалне политике и координације структурних инструмената јер је Република Србија у процесу стицања искуства у раду са ЕУ фондовима на бази децентрализованог и индиректног управљања. Тек је неопходно обезбедити одговарајуће спровођење како *IPARD*-а, тако и припреме за коришћење средстава из Европског социјалног фонда. Системи финансијског управљања, контроле и ревизије су додатно развијени како би се усагласили са захтевима за индиректним управљањем, док статус, позицију и капацитете Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније треба преиспитати и додатно развити да би се обезбедила пуна функционалност.

Мада је потврђено да је генерално остварен напредак у области финансијске контроле, потребни су значајни додатни напори у правцу пуне имплементације интерне финансијске контроле у јавном сектору. Потребно је усвојити нову Стратегију интерне финансијске контроле у јавном сектору за период 2016-2019. године, а Одсек за сузбијање неправилности и превара у поступању са средствима Европске уније (*AFCOS*) треба да постане потпуно оперативан.

Опште узев, Србија бележи спор али константан напредак у имплементацији интерне финансијске контроле у јавном сектору, који је усклађен са *COSO* оквиром. То се првенствено огледа у свеобухватном законодавном оквиру који је углавном усклађен са најбољом европском праксом. Међутим, Извештај Европске комисије о скринингу за Поглавље 32 – Финансијски надзор позива да се унапреди имплементација законодавства у области интерне финансијске контроле у јавном сектору јачањем веза са Законом о буџетском систему и даљом операционализацијом управљачке одговорности у пракси.

Надаље, управљачка одговорност биће детаљније разрађена у допунама Правилника о финансијском управљању и контроли (ФУК) и Приручнику о ФУК, у циљу појашњења, и јасно рефлектује улогу ФУК у свих пет компоненти *COSO*, како би се обезбедио системски приступ у примени интерне контроле у оквиру српске администрације.

У средишту пажње Сектора за интерну контролу и интерну ревизију Министарства финансија (Централна јединица за хармонизацију - ЦЈХ) налази се унапређење контролног окружења кроз успостављање законодавног оквира, издавање методолошких упутстава и спровођење обуке на послу за руководиоце и запослене задужене за финансијско управљање и контролу у смислу унапређења и оснаживања контролних активности. Према новом Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству финансија из августа 2015. године, ЦЈХ има 13 систематизованих радних места, од чега 4 места нису попуњена.

И поред очигледних резултата, ЦЈХ би требало да своје активности усмери ка томе да постане “стратешки покретач” унапређења и развоја система финансијског управљања и контроле и интерне ревизије. У том циљу, ЦЈХ треба да оптимизира тренутни акценат на обуку и окрене се питањима умрежавања и координације, оцењујући квалитет система финансијског управљања и контроле и интерне ревизије и идентификујући системска питања, кроз рад са различитим партнерима на решавању тих питања.

Развој интерне финансијске контроле у јавном сектору тесно је повезан са збивањима у буџетском систему и широм Реформом јавне управе. С обзиром на увођење програмског буџетирања, пракса заступана кроз концепт интерне финансијске контроле у јавном сектору ће морати да се прошири са обезбеђивања фискалне дисциплине и усклађености са прописима, на области ефикасности и делотворности. Стратегија реформе јавне управе такође обухвата више области које ће даље обликовати контролно окружење за имплементацију и развој интерне финансијске контроле у јавном сектору³. Стога је неопходно да се настави са даљим развојем интерне финансијске контроле у јавном сектору као интегралним делом система управљања јавним финансијама Републике Србије. У супротном, остаје велики ризик да се интерна финансијска контрола у јавном сектору погрешно схвати као изолована техничка реформа.

Нацрт Стратегије развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору⁴ бави се различитим питањима која су претходно идентификована: координацијом, праћењем, сарадњом и умрежавањем са другим институцијама, уграђивањем финансијског управљања и контроле у различите сегменте буџетског циклуса и контролом квалитета. Упућивање на ширу агенду реформе јавне управе и реформи буџетског система би могло да буде још експлицитније и овај документ би требало да реafirмише приоритете предвиђене у оквиру тих процеса.

Као што је наведено у Извештају Европске комисије о скринингу за Поглавље 32, за интегрисани развој интерне финансијске контроле у јавном сектору било би корисно да један међусекторски орган на високом нивоу анализира годишње извештаје ЦЈХ пре него што се доставе Влади, пружи релевантне инпуте у вези са годишњим плановима за имплементацију политике интерне финансијске контроле у јавном сектору, испрати реализацију препорука Владе у области интерне финансијске контроле у јавном сектору и пружи савете у вези са имплементацијом интерне финансијске контроле у јавном сектору. Овај орган⁵ би могао да се постара да се развој интерне финансијске контроле у јавном сектору координира са збивањима у планирању и извршењу буџета, активностима у Стратегији реформе јавне управе и активностима на припреми институција за имплементацију претприступних фондова ЕУ.

³ Као што су унапређења организационих структура, планирања и координације који подржавају системе одговорности (о чему говори у “III.A Унапређење организационих и функционалних подсистема јавне управе”) или јачање етичких стандарда (о чему се говори у „III.D: Повећање транспарентности, унапређење етичких стандарда и одговорности у обављању послова јавне управе”).

⁴ Нацрт Стратегије развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору 2016-2019. из октобра 2014.

⁵ Уз евентуално ангажовање Министарства финансија (ЦЈХ, Сектор буџета и Управа за трезор), Министарства правде и главних органа укључених у имплементацију претприступних фондова ЕУ.

Функција интерне ревизије је знатно ојачана кроз обуке и сертификацију које спроводи ЦЈХ. Њен даљи развој ће зависити од напретка оствареног у области реформи финансијског управљања и контроле и буџетског система. У одсуству јасних идентификованих ризика и управљања ризицима, постоји опасност да активности функције интерне ревизије можда неће достићи максималан потенцијал у погледу ревизије на бази система. Такође, у контексту увођења програмског буџетирања и преласка на контроле ефикасности и ефективности, интерни ревизори могу да пруже додатну вредност кроз оцену програма (под условом да постоје адекватне методологије и обука). У средњорочном периоду, треба размотрити опције у погледу рационалније структуре и делотворне употребе ресурса интерне ревизије. То ће побољшати делотворност и ојачати улогу и употребљивост интерне ревизије као управљачког алата. Мере предвиђене у нацрту стратегије интерне финансијске контроле у јавном сектору (нпр. хоризонталне и вертикалне ревизије) подржавају такав развој догађаја.

Остварен је напредак у практичној примени финансијског управљања и контроле и интерне ревизије, али се чини да је тај напредак неравномеран у различитим институцијама, на шта указују извештаји о ревизији ДРИ.

ДРИ и ЦЈХ су формирале заједничку радну групу у циљу развоја активности сарадње. Циљ радне групе је унапређење сарадње на питањима од заједничког интереса за ДРИ, ЦЈХ и јединица интерне ревизије.

У складу са активностима које имају за циљ оптимизацију планирања и програмирања свих јавних средстава у највећој могућој мери, с обзиром на специфичности донаторских процедура, а у циљу оптимизације националног буџетског система и обезбеђивања јединственог консолидованог система управљања јавним финансијама, посебна пажња ће се посветити оптимизацији управљања и контроле претприступних фондова ЕУ и средстава националног буџета како би се створила здрава основа за будуће управљање структурним инструментима.

Предлог такве мере који је дат након експланаторног скрининга за Поглавље 32 – Финансијски надзор и даље разрађен и разматран са релевантним службама Европске комисије. *SIGMA* је затим позвана да изврши оцену институционалних и административних капацитета за оптимизацију система за управљање и контролу у контексту индиректног управљања фондовима ИПА II и постојећег система за финансијско управљање и контролу које су успоставили корисници јавних средстава као део реформе интерне финансијске контроле у јавном сектору.

То представља кључну реформску активност на средњи и дужи рок, чији је циљ да обезбеди да корисници јавних средстава имају успостављен адекватан систем интерне контроле и функцију интерне ревизије који би гарантовали да ове институције могу да извршавају своје одобрене буџетске и друге финансијске алокације на ефикасан и делотворан начин у складу са принципима доброг финансијског управљања, што ће, поред ефикасног и фокусираног планирања у вези са идентификованим и усаглашеним приоритетним мерама политике, обезбедити не само виши ниво власништва, већ и оптималан апсорпциони капацитет који је недостајао Републици Србији у претходним годинама због фрагментираних планирања јавних средстава и извршења различитих извора јавних средстава путем различитих управљачких и контролних платформи.

У том циљу, законодавни оквир који регулише финансијско управљање и контролу ће бити унапређен и ојачан елементима и инструментима који се примењују у постојећем паралелном систему за индиректно управљање фондовима ИПА II којег ће заменити убрзо након приступања Србије ЕУ и постепеног гашења претприступне помоћи ЕУ.

У овом тренутку, Сектор за управљање средствима Европске уније (раније Сектор за национални фонд за управљање средствима ЕУ) у том погледу тесно сарађује са Централном јединицом за хармонизацију, истовремено се старајући да систем за индиректно управљање средствима претприступне помоћи ЕУ буде у потпуности оперативан и функционалан.

Сектор је прошао кроз процес изградње капацитета и институционалног јачања, а сва систематизована радна места, у складу са ажурираном анализом обима посла, биће попуњена до краја првог квартала 2016. године.

Сектор за управљање средствима ЕУ ће у исто време и у складу са најбољом праксом из претходног периода, сарађивати са ресорним министарствима која ће бити одговорна за управљањем већим износима средстава ЕУ у средњорочном периоду (углавном у сектору енергетике, транспорта и заштите животне средине) на формирању нових имплементационих тела за претприступну помоћ ЕУ која би могла да преузму улогу будућих управљачких органа/посредничких тела у имплементацији структурних фондова. То ће подразумевати спрегу стручног знања и постојећих техничких капацитета са имплементационим вештинама, што ће повећати апсорпциони капацитет и такође постојеће генеричко тело за уговарање ослободити додатног терета и непотребног преклапања напора на изградњи стручних капацитета, с обзиром на то да већ постоје у релевантним институцијама. То ће подстаћи напоре ка испуњавању захтева у оквиру Поглавља 22, у складу са препорукама Генералног директората за регионалну политику Европске комисије датим на састанку билатералног скрининга у јануару 2015. године, а које се тичу изградње капацитета за имплементацију кохезионе политике у постојећим институцијама државне управе које имају техничке и стручне капацитете. То је повезано са институционалним реформама чија се имплементација планира унутар Министарства финансија ради постепене интеграције функција финансијског управљања, контроле и рачуноводства за претприступну помоћ ЕУ у Управи за трезор, чиме би се успоставио будуће тело за одобравање за структурне фондове, са капацитетима изграђеним у претприступној фази, који су лоцирани на правој позицији у државној управи Републике Србије да би се обезбедила пуна функционалност. Ова тема је обухваћена и у оквиру наредног стуба.

Одсек за сузбијање неправилности и превара у поступању са средствима Европске уније (*AFCOS*) директно је одговоран министру финансија. Институционална позиција унутар Министарства финансија омогућава да *AFCOS* има оптималан ниво функционалне независности који обезбеђује несметано обављање оперативних задатака. Овај Одсек представља главног саговорника Европске канцеларије за борбу против превара (*OLAF*) у Републици Србији.

Одсек је надлежан за координацију свих правних, административних и оперативних активности које се односе на сузбијање неправилности и превара у циљу заштите финансијских интереса Европске уније, координацију активности у вези са усаглашавањем националних прописа са прописима ЕУ у вези са заштитом финансијских интереса ЕУ. Одсек је такође надлежан да доставља одговарајућа

обавештења надлежним телима и институцијама у мрежи AFCOS-а, као и да даје упутства и подршку надлежним телима у AFCOS мрежи за сузбијање неправилности и превара са сврхом прикупљања доказа, утврђивања чињеница и покретања поступака ради санкционисања злоупотреба у поступању са финансијским средствима ЕУ.

Одсек прати ток истрага и судских поступака у вези са случајевима доказане преваре и о њима извештава Европску канцеларију за борбу против превара (OLAF) и води регистар доказаних неправилности. Одсек тренутно има два запослена, али према новом Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству финансија предвиђено је повећање на пет радних места.

Одељење за буџетску инспекцију у Министарству финансија је независна јединица. Новим Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству финансија из августа 2015. године број радних места је скоро дуплиран повећањем на 16, од чега је 14 радних места предвиђено за инспекторе.

Буџетска инспекција Министарства финансија (као механизам ex-post контроле законитости појединачних трансакција) остаје важан инструмент за унапређење финансијске дисциплине и управљање неправилностима. Њен рад треба да се побољша у складу са напоменама садржаним у Извештају са скрининга за поглавље 32, углавном у погледу планирања њеног рада.

При истовременом развоју интерне контроле, интерне ревизије и буџетске инспекције постоји ризик⁶ да не изврши диференцијација ових елемената у погледу њихових сврха и улога. Програм реформе управљања јавним финансијама нужно предвиђа даље подизање свести, посебно међу вишим руководиоцима.

Канцеларија за ревизију система управљања средствима Европске уније у Републици Србији је основана Уредбом Владе Републике Србије од 2. јуна 2011. године. У сарадњи са другим органима државне управе, Канцеларија за ревизију система управљања средствима Европске уније обавља стручне послове за потребе Владе, који се односе на ревизију и потврђивање усклађености система управљања и контроле спровођења претприступне помоћи ЕУ, у складу са обавезама преузетим Оквирним споразумом између Европске комисије и Републике Србије.

Канцеларија за ревизију система управљања средствима Европске уније обавља активности према међународно прихваћеним ревизорским стандардима. Актуелни Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније предвиђа 25 радних места, од чега 18 за ревизоре. Од овог броја, 10 радних места је попуњено (5 ревизора, два административна радника и три запослена по уговору). Процес попуњавања слободних радних места за 6 ревизора и једног административног радника је у току.

С обзиром на то да интерна контрола и интерна ревизија представљају темељ или основни ниво финансијске контроле, спровођење мера предвиђених у оквиру овог стуба у великој мери ће зависити од корисника јавних средстава који имају законску обавезу да примењују стандарде интерне контроле и да обезбеде неопходне капацитете за оперативну функцију интерне ревизије. Централна јединица за хармонизацију у

⁶ Наведено у Извештају са скрининга ЕУ, као и у извештају SIGMA.

Министарству финансија игра водећу улогу у промовисању, саветовању и унапређењу захтева у области интерне контроле и праксе интерне ревизије. На основу свог стручног знања, у оквиру своје надлежности и у складу са принципима раздвајања у области финансијске контроле, пружиће помоћ релевантним институцијама у оквиру овог стуба да би се олакшала даља изградња капацитета у оквиру њихове надлежности и у складу са принципима сегрегације на пољу финансијске контроле.

Са циљем олакшавања даљег спровођења интерне контроле у складу са *COSO* моделом, ЦЈХ ће своје активности усмерити на унапређење контролног окружења, пружање саветодавне помоћи корисницима јавних средстава у Републици Србији у вези са њиховим активностима интерне контроле и унапређење комуникације са субјектима, истовремено радећи са највишим руководством и другим службеницима корисника јавних средстава на побољшању идентификације ризика и управљања ризицима како би се смањили постојећи нивои ризика по остваривање њихове мисије, стратегија и циљева.

Стога, у циљу обезбеђења делотворне финансијске контроле унутар оперативног оквира за финансијско управљање и контролу и интерну ревизију у коме корисници јавних средстава примењују интерну контролу и интерну ревизију у складу са општим политикама⁷, ефикасне и делотворне финансијске инспекције, као и спровођења активних мера у циљу обезбеђења потпуне и делотворне заштите финансијских интереса Европске уније, Влада Републике Србије је дефинисала следећи сет мера да би се обезбедила делотворна финансијска контрола и усклађеност са приступним захтевима ЕУ према Поглављу 22 – Регионална политика и координација структурних инструмената и Поглављу 32 – Финансијски надзор.

4.4.2 МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ

МЕРА 11	УНАПРЕЂЕЊЕ СТРАТЕШКОГ И ЗАКОНОДАВНОГ ОКВИРА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИНТЕРНЕ ФИНАНСИЈСКЕ КОНТРОЛЕ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
11.1 Израђена и усвојена Стратегија и оквир средњорочног развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору	Имплементација Стратегије развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору	IV квартал 2019.
	Анализа Оцене правног оквира и организационих и институционалних капацитета за консолидацију система за финансијско управљање и контролу и индиректно управљање средствима ЕУ у оквиру <i>IPA II</i> , коју је израдила <i>SIGMA</i> , формирање Радне групе за израду мапе пута консолидације финансијског управљања и контроле и система за управљање и контролу у контексту индиректног управљања фондовима <i>IPA II</i> ,	II квартал 2016.
	Формирање Радне групе за хармонизацију, координацију, спровођење и праћење спровођења финансијског управљања и контроле и интерне ревизије код корисника јавних средстава	IV квартал 2016.

⁷ У складу са Принципима управљања јавним финансијама 6, 7, 8 и 9. "Principi državne uprave", SIGMA, OECD, 2014.

11.2 Унапређен законодавни оквир за финансијско управљање и контролу	Унапређење и ажурирање законодавног оквира укључујући Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за организовање, поступање и извештавање финансијског управљања и контроле и Упутство за финансијско управљање и контролу којим ће се увести изјаве руководства, уклонити нејасноће, ажурирати информације о поступцима управљања ризиком и дефинисати систем за управљање неправилностима	IV квартал 2016.
11.3 Унапређени капацитети Централне јединице за хармонизацију	Спровођење функционалне анализе Централне јединице за хармонизацију у циљу унапређења њених организационих, техничких и административних капацитета да би се подигла функционалност за спровођење свих дефинисаних активности из њене надлежности.	IV квартал 2016.
11.4 Унапређена оцена квалитета финансијског управљања и контроле	Даљи развој софтвера за ЦЈХ који је прилагођен оперативним потребама анализе и израде Годишњег извештаја.	IV квартал 2017.
11.5 Унапређена координација и имплементација програма обуке и стручног усавшавања намештеника и државних службеника у вези са финансијским управљањем и контролом и интерном ревизијом	Измештање административних и логистичких активности у вези са организацијом обука о финансијском управљању и контроли и интерној ревизији у Службу за управљање кадровима Владе РС	IV квартал 2016.
	Успостављање координације са стручњацима за интерну контролу, академском заједницом и стручним организацијама у циљу унапређења планова обуке и програма сертификације	IV квартал 2016.
	Спровођење процене у вези са увођењем међународних програма за сертификацију интерних ревизора	IV квартал 2016.

МЕРА 12	УНАПРЕЂЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
12.1 Постигнуто истинско разумевање финансијског управљања и контроле као инструмента на располагању руководству за постизање стратешких циљева институције	Подршка руководиоцима корисника јавних средстава да дођу до бољег разумевања финансијског управљања и контроле и њиховог доприноса реализацији стратешких циљева институција путем саветодавних услуга, радионица и обуке	Континуирано
12.2 Ојачана улога координатора из области финансијског управљања и контроле и јединица које врше координацију у области интерне контроле	Пружање практичне обуке и саветодавне подршке координаторима из области финансијског управљања и контроле у изради дијаграма тока пословних процеса, пружање помоћи координаторима у изради прилагођених мапа пута за даљу имплементацију финансијског управљања и контроле у њиховим институцијама и поступака за управљање ризиком	Континуирано

МЕРА 13	ПОДРШКА УВОЂЕЊУ И ДАЉЕМ РАЗВОЈУ ФУНКЦИЈЕ ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
13.1 Правилно разумевање улоге и сврхе интерне ревизије	Пружање обуке и саветодавних услуга у вези са интерном ревизијом руководиоцима корисника јавних средстава	Континуирано
13.2 Проширен обухват ревизије	Пружање специјализоване обуке интерним ревизорима у институцијама које су корисници IPA фондова у вези са ревизијама пројеката који се финансирају из средстава ЕУ преко IPA фондова	IV квартал 2017.
13.3 Сарадња између јединица интерне ревизије у институцијама које су корисници IPA фондова и Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније	Израда системског приступа сарадњи између јединица интерне ревизије у корисницима IPA фондова и Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније да би се обезбедио максималан и поуздан обухват ревизије помоћи која се у Србији финансира средствима ЕУ	IV квартал 2017.
13.4. Проширен обухват Програма сертификације интерних ревизора у јавном сектору	Израда системског промотивног приступа у циљу повећања броја интерних ревизора на локалном нивоу и имплементација програма сертификације интерне ревизије на локалном нивоу и за запослене у Канцеларији за ревизију система управљања средствима Европске уније	IV квартал 2017.
13.5. Постигнута оптимизација ресурса интерне ревизије	Израда системског приступа хоризонталним ревизијама на бази анализе комплексности обухвата ревизије и расположивих ресурса (нпр. увођење група ревизора за ревизију неколико корисника јавних средстава или група пословних процеса/активности који су заједнички за неколико/све кориснике јавних средстава и припрема потребних алата	IV квартал 2018.

МЕРА 14	ДОДАТНО ЈАЧАЊЕ ЗАКОНОДАВНОГ ОКВИРА, ИНСТИТУЦИОНАЛНИХ И ОПЕРАТИВНИХ КАПАЦИТЕТА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА РЕВИЗИЈУ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА СРЕДСТВИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
14.1 Унапређени оперативни капацитети Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније	Израда и усвајање оптималних законских аката за (ре)институционализацију Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније	II квартал 2016.
	Спровођење функционалне анализе ради унапређења њених организационих, техничких и административних капацитета у циљу подизања функционалности Канцеларије за спровођење свих активности из њене надлежности у складу са Оквирним споразумом за IPA II	I квартал 2017.
	Обезбеђење одговарајућег броја компетентних запослених за вршење надлежности Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније у складу са ажурираном Анализом обима посла	III квартал 2017.

МЕРА 15	УНАПРЕЂЕЊЕ УПРАВЉАЊА НЕПРАВИЛНОСТИМА, КООРДИНАЦИЈЕ И САРАДЊЕ НА СУЗБИЈАЊУ ПРЕВАРА И ЗАШТИТЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИНТЕРЕСА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
15.1 Успостављен одговарајући законодавни оквир за финансијску инспекцију усклађену са интерном финансијском контролом у јавном сектору	Спровођење оцене актуелног законодавног оквира за Буџетску инспекцију ради идентификације и попуњавања празнина, да би се обезбедила пуна функционалност Буџетске инспекције, у складу са захтевима ЕУ и препорукама које је дала <i>SIGMA</i>	II квартал 2016.
	Израда и усвајање измена релевантних законодавних аката да би се омогућио пун мандат за Буџетску инспекцију да врши своје надлежности	IV квартал 2016.
	Израда и усвајање мапе пута за интеграцију Буџетске инспекције за средства националног буџета са <i>AFCOS</i>	IV квартал 2017.
15.2 Унапређени капацитети Буџетске инспекције да спроводи активности из своје надлежности	Обезбеђење одговарајућег броја компетентних запослених за вршење инспекција	IV квартал 2017.
15.3 Унапређени капацитети Одсека за сузбијање неправилности и превара у поступању са средствима Европске уније (<i>AFCOS</i>) за вршење административних провера пријава неправилности (наставак)	Израда Оперативних процедура за спровођење административних провера пријава неправилности у вези са средствима ЕУ	III квартал 2016.
	Повећање броја запослених у <i>AFCOS</i> -у	II квартал 2016.
	Израда и одобравање Административног споразума о сарадњи (<i>ACA</i>) између Министарства финансија и <i>OLAF</i> -а	I квартал 2016.
15.4 Усвојена Стратегија за сузбијање неправилности и превара	Израда, спровођење јавне дебате и усвајање националне Стратегије за сузбијање неправилности и превара у складу са захтевима у процесу приступања у оквиру Поглавља 32	II квартал 2016.

4.5 РАЧУНОВОДСТВО, ПРАЋЕЊЕ И ФИНАНСИЈСКО ИЗВЕШТАВАЊЕ

4.5.1 ГЛАВНА ДЕШАВАЊА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Главну улогу у овом стубу обавља Управа за трезор. Управа за трезор Републике Србије је орган управе у саставу Министарства финансија задужен за извршење буџета, финансијско планирање, управљање готовинским средствима и ликвидношћу државе, буџетско рачуноводство и извештавање, систем и послове јавних плаћања, фискалну статистику и централизовану систем обраде личних примања.

Њена основна улога је управљање јавним средствима Републике Србије. Функције Управе за трезор су организоване на целој територији државе, са 34 регионалне филијале и 111 локалних експозитура.

Рачуноводствени подаци се детаљно воде у главној књизи трезора и одражавају целокупан низ прописаних буџетских класификација. Рачуноводствени систем који обезбеђује Управа за трезор омогућава благовремено и свеобухватно извештавање о буџетским трансакцијама за директне буџетске кориснике које покрива Информациони систем за управљање финансијама (*FMIS*). Увођење *FMIS*-а код индиректних буџетских корисника знатно ће ојачати обухват података и тачност пријављених бројчаних података.

Што се тиче рачуноводствених стандарда који се користе у Републици Србији, иако је примена међународних стандарда *IPSAS* постала обавезна по прописима, у пракси се фактички спроводи његов национални рачуноводствени оквир. Изгледа као да различити делови законодавства нису међусобно усаглашени (тј. захтевају да финансијски извештаји који се припремају укључују и комплетан биланс стања, што није препоручен приступ за рачуноводство на готовинској основи, па су спорни постојање одговарајућих рачуноводствених података и способност рачуноводног система да одговори на такав захтев). Препоручује се да подаци о активи и пасиви буду део додатних објављених података, у складу са препорукама у Делу II стандарда *IPSAS* за готовинско рачуноводство.

У овом тренутку, рачуноводство и финансијско извештавање у Републици Србији су базирани на готовинској основи. Рачуноводство на готовинској основи је традиционално признато због нагласка на усклађеност са законом о буџету на годишњој основи. С друге стране, готовинска основа рачуноводства не даје тачне и потпуне информације о државним средствима, обавезама и нето вредности, што су информације од кључне важности за стратешко управљање јавним ресурсима.

Уведено је више мера да би се рачуноводствени подаци допунили информацијама које се не односе на готовинска средства⁸. Оне се сматрају корисним, иако су само прелазна решења за превазилажење питања недостатка информација.

Критична ствар коју треба узети у обзир приликом размишљања о реформи рачуноводства јесте та да државне потребе у погледу рачуноводства треба да одређује модел буџетског система по којем „рачуноводство не води реформе буџетског система, већ им служи“. Последице преласка на другачију основу рачуноводства су далекосежне.

Прво, такав прелазак ће неизбежно учинити рачуноводствени процес сложенијим. Изискиваће трајно политичко опредељење на средњи рок и суштинске измене и допуне постојећег законодавства. Спровођење ће изискивати знатне финансијске и људске ресурсе. Најзад, тај прелазак може да утиче на то како ће се убудуће формулисати фискална политика. Неопредељивање за тај прелазак имаће практичне последице по информације које се користе за побољшање расподеле ресурса, појачану одговорност и повећану транспарентност по питању укупних трошкова ресурса за државне активности.

⁸ Нпр. Преузете обавезе, преузете обавезе које доспевају и износ неизмирених обавеза које треба тек измирити у готовини

Свим променама основе за рачуноводство у Републици Србији треба да претходи даљи аналитички рад ради оцене опција, пратећих ризика и трошкова, као и очекиваних користи. Реформе у тој области треба да буду постепене и према томе планиране да се изведу на средњи/дуги рок да би се обезбедило довољно времена за припрему детаљних планова спровођења, израду рачуноводствених политика и имплементацију и тестирање нових система. Постоји широк спектар могућих начина преласка са готовинске на обрачунску основу.

Република Србија се још није укључила у међународно признат програм обуке и сертификације као што су то учиниле неке суседне земље. То би био пожељан корак у смеру одрживе изградње капацитета.

Чак и без потпуних измена основе рачуноводства, недавно увођење програмског буџетирања изискиваће развој адекватних информационих система за праћење, управљање и извештавање о учинку. Без обзира на то да ли ће се информације о учинку користити за буџетско одлучивање или за промовисање јавне одговорности, треба да буду доступне у јединственом формату током времена и да узимају у обзир потребе различитих сврха извештавања и прималаца извештаја – извршних, законодавних и шире јавности. Да би се информације о учинку користиле за буџетско одлучивање (тј. учинак и активности повезане са расподелом финансијских средстава), системи за обраду информација о учинку мораће да буду јаче повезани са рачуноводственим системом. Вредело би размотрити питање укључивања информација о учинку у буџетску документацију да би се омогућило праћење, извештавање и евентуалне корективне активности.

Од виталног је значаја да државни системи за извештавање омогуће праћење и кориговање политика и програма потрошње. Критична питања су и даље питања обухвата и коришћења података. Очигледни недостаци у транспарентности и свеобухватности буџета налажу даље напоре на побољшању оквира фискалног извештавања ради његовог бољег усклађивања са препорученим међународним праксама.⁹ Конкретно, полугодишњи извештај о извршењу буџета треба појачати објављивањем прегледа економских претпоставки на којима се буџет заснива и утицаја одлука или околности које могу имати битан утицај на буџет.

Мада је Министарство финансија почело да објављује извештаје о доспелим неизмиреним обавезама прикупљених у оквиру *RINO* система, они подлежу извесним ограничењима. Финансијско извештавање од стране јавних предузећа (ЈП) је уходана пракса у Републици Србији, на основу образаца које прописује Агенција за привредне регистре Републике Србије (АПР). Поред годишњих финансијских извештаја које тражи АПР, јавна предузећа имају обавезу да подносе годишње финансијске планове, као и кварталне финансијске извештаје како министарствима надлежним за њихов надзор, тако и надлежној служби у Министарству финансија. У априлу 2014. године, надлежност за надзор над јавним предузећима пребачена је на Министарство привреде, заједно са особљем тог сектора Министарства финансија. Међутим, с обзиром на фискалне ризике својствене јавним предузећима у Србији, Министарство финансија је основало сопствену Групу за праћење јавних предузећа у Сектору буџета у складу са

⁹ Видети, на пример, Најбоље праксе *OECD* за транспарентност буџета. Могу се наћи на: <http://www.oecd.org/gov/budgeting/best-practices-budget-transparency.htm>

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству финансија из августа 2015. године (Група располаже са три систематизована места).

Садашњи обрасци за извештаје јавних предузећа садрже довољно података за потребе финансијског надзора од стране Министарства финансија. Те финансијске информације се користе да се утврди одређени број кључних индикатора финансијског управљања који треба да се објављују у годишњем извештају о јавним предузећима.

Контролисање доспелих неизмирених обавеза представља проблем за мандата више влада у Републици Србији. Константно присуство доцњи указује на недостатак буџетског кредибилитета, слабе контроле расхода и сложености државног сектора у Републици Србији. Доспеле неизмирене обавезе су угрозиле пружање услуга, нарочито у здравству, као и одрживост јавних предузећа. Власти препознају тај проблем и утицај који те обавезе могу да имају, и покушале су да се с њим изборе на разне начине. У 2013. години усвојен је Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама. Овим законом се одређује максималан рок од 45 дана да било који субјекат из јавног сектора изврши плаћање приватном повериоцу, после којег се може зарачунати камата. С обзиром на обухват система *FMIS* који је ограничен на централни ниво државе, Управа за трезор је успоставила засебан систем извештавања (познат под називом *RINO*) да би пратила да ли субјекти из јавног сектора извршавају плаћања према приватном сектору у складу са законом, како би се избегли знатни трошкови за закаснела плаћања по основу затезне камате.

Тренутно постоје два главна извора података о доспелим неизмиреним обавезама — систем *RINO* који води Управа за трезор и квартални извештај који припрема Сектор за макроекономске и фискалне анализе и пројекције. Та два извора имају различит обухват, различите временске оквири и усмерена су ка различитим примаоцима.

Спровођење делотворне контроле преузетих обавеза у Републици Србији и даље представља изазов, упркос свим препорукама у овој области.

Коначно, Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама је у августу 2015. године проширен како би обухватио трансакције између субјеката из јавног сектора, као што је предвиђено Законом.

Завршни рачуни за 2013. годину које је припремила Влада Републике Србије пружају информације базиране на готовинској основи, допуњене одабраним рачуноводственим информацијама заснованим на обрачунској основи. Постоји низ значајнијих одступања од *IPSAS* стандарда за рачуноводство на обрачунској основи. Актуелне политике у Републици Србији које се односе на њен биланс стања могу се окарактерисати као рачуноводствени режим између рачуноводства на готовинској основи и рачуноводства на обрачунској основи.

Примена хибридне основе рачуноводства (ни готовинске ни обрачунске) доводи до недоследног рачуноводства и извештавања о имовини, обавезама, приходима и расходима.

Влада планира да уведе унапређења система и процеса како би се обезбедили извештаји о обавезама које генерише *FMIS*.

Препознавање рачуноводствених обавеза који се плаћају у складу са *IPSAS* стандардима захтева примену признавања по „принципу испоруке/извршења“.

Влада треба да систематски прикупља информације о финансијским средствима и обавезама и да пружи јаснија упутства о процени вредности средстава, посебно за потраживања. Потребно је да Влада препозна правило да уколико је дуг за који гарантује држава у доцњи, тиме ће се активирати државна гаранција.

Завршни рачуни тренутно обухватају само директне буџетске кориснике државног буџета и искључују неке индиректне буџетске кориснике и фондове за социјално осигурање. Обухват завршних рачуна треба да се прошири тако да укључи индиректне буџетске кориснике, фондове за социјално осигурање и здравствене установе кроз консолидацију на бази индивидуалних ставки.

Објављивање информација о општем нивоу државе у финансијским извештајима такође ће чинити корисну везу између финансијских извештаја по *IPSAS* стандардима и финансијских информација по Европском систему националних и регионалних рачуна (*ESA*).

Власти активно теже транспарентности јавних финансија, па су стога за усвајање рачуноводства у складу са стандардима *IPSAS* на обрачунској основи. Израда финансијских извештаја у складу са *IPSAS* стандардима представља важан корак, у складу са препорукама међународних институција, укључујући ММФ и Светску банку.

Спровођење међународних стандарда обезбедиће више информација на којима ће се базирати фискална политика и додатно унапредити транспарентност. Потребно је ажурирати садашњи оквир у Републици Србији. Кад је постојећи оквир био уведен, међународни стандарди извештавања су били у раној фази развоја, а нарочито за јавни сектор, а статистички стандарди су се заснивали на готовинском рачуноводству. Остварен је велики напредак са *ESA* из 2010. године, Приручником за статистику државних финансија (*GFSM*) из 2014. године и *IPSAS*, који се сви заснивају на обрачунском рачуноводству. Спровођење *IPSAS* стандарда у Србији довело би до низа унапређења, укључујући и унапређење обухвата фискалних извештаја тако што би укључивали јавна предузећа, и свеобухватности биланса стања тако што би се признавала нефинансијска средства. Та унапређења би довела Републику Србију међу земље са најнапреднијом праксом фискалног извештавања о јавном сектору у Европи.

У поступку оснивања је Савет за политику рачуноводства у државном сектору, који би окупио практичаре и стручњаке који би му пружали савете о стандардима рачуноводства и извештавања за општи ниво државе у Републици Србији и предлагали те стандарде. Чланове Савета треба пажљиво изабрати на основу стручности и независности. Савет треба да буде састављен од представника рачуноводствене струке у јавном сектору, академске заједнице и државних тела, како из централног нивоа државе тако и из локалних управа, и може да укључи и друге стручњаке из области управљања државним финансијама и ревизије. Нарочито се препоручује да се укључи представник Државне ревизорске институције Републике Србије у својству посматрача у Савету.

Као једну од припремних активности, Влада Републике Србије врши анализу јаза у неусклађености између актуелних рачуноводствених пракси државе и стандарда, који се одражавају у њеним финансијским извештајима, и *IPSAS* стандарда за обрачунску основу.

У наредном периоду Влада Републике Србије ће утврдити реалистичну мапу пута за прелазак на рачуноводство у потпуности засновано на обрачунској основи у сектору државе, у којем се наводе критични фазни циљеви и јасни временски рокови. Имплементација *IPSAS* стандарда биће сложена и излаже Владу знатним ризицима у погледу имплементације. За извршење тог плана биће неопходне доказане методологије планирања и спровођења.

Паралелно са плановима примене *IPSAS* стандарда, Влада Србије прати активности везане за израду „Европских рачуноводствених стандарда за јавни сектор“ (*EPSAS*). Имајући у виду да, према јавним консултацијама повезаним са погодношћу *IPSAS* стандарда за чланице ЕУ, *IPSAS* генерално представља одговарајући референтни оквир за развој *EPSAS* стандарда, Влада Србије не очекује никакве значајније тешкоће код преласка на будуће стандарде ЕУ.

Постоји потреба да се побољшају нивои вештина многих државних рачуновођа у Влади, који су у школи можда обучени за рад по националним рачуноводственим стандардима. То ограничено познавање *IPSAS* стандарда у Србији може да омете потпуно усклађивање са њима. Преко су потребни додатни напори око обуке и изградње капацитета у области рачуноводства у јавном сектору. У супротном, мањак квалификованог стручног особља може представљати препреку за унапређење државног рачуноводства у Републици Србији и субјектима под њеном контролом.

Постепени и систематични прелазак на обрачунско рачуноводство засновано на *IPSAS* стандардима ће се обавити фазном израдом рачуноводствених политика према *IPSAS* стандардима, што ће бити основа за израду финансијских извештаја у складу са *IPSAS* стандардима. Планира се да ће се израда рачуноводствених политика одвијати у 5 таласа, што ће оставити довољно времена за њихово постепено усвајање кроз обуку рачуновођа. Извештаји државе за 2020. годину ће бити први у потпуности у складу са *IPSAS* стандардима за обрачунску основу

Влада Републике Србије планира да прошири обухват система *FMIS* и на индиректне буџетске кориснике, а затим и фондове, и да их укључе у оквир рачуноводства и извештавања у тренутку када се уведу у систем. Такође планирана је и израда и финансирање плана имплементације како би се обезбедило да индиректни буџетски корисници имају адекватан *ICT* хардвер, обуку и механизме надзора да би се обезбедило да могу да испуњавају захтеве у погледу управљања јавним финансијама и да уносе потпуне информације у систем.

Модернизација и институционално јачање Управе за трезор се налазе високо на листи приоритета јер су пресудни за имплементацију овог стуба.

4.5.2 МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ

МЕРА 16	УНАПРЕЂЕЊЕ ОБУХВАТА И КВАЛИТЕТА ИЗВЕШТАВАЊА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
16.1 Побољшан обухват и квалитет извештаја о извршењу буџета и фискалних извештаја	Постепено проширење обухвата система <i>FMIS</i> на индиректне буџетске кориснике, укључујући их у оквир рачуноводства и извештавања кад се уведу у систем.	I квартал 2018.
	Израда и финансирање плана прикључења који развија Управа за трезор како би се обезбедило да индиректни буџетски корисници имају адекватан информационо-комуникациони (<i>IKT</i>) хардвер, обуку и механизме надзора да би могли да раде у систему <i>FMIS</i> .	I квартал 2018.
	Анализа и усклађивање захтева у погледу извештавања током године и праксе са најбољим праксама за транспарентност буџета.	IV квартал 2017.
	Преиспитивање и модификација појединости извештавања које се користе за периодичне и годишње извештаје о извршењу буџета (укључујући извештавање о извршењу програмског буџета кад је то применљиво).	IV квартал 2017.
16.2. Побољшано финансијско праћење и извештавање јавних предузећа	Припрема и објава консолидованог извештаја о јавним предузећима	I квартал 2017.
	Постепено систематско проширивање финансијског праћења и извештавања јавних предузећа до највећег могућег степена	IV квартал 2018.
16.3 Побољшано праћење и извештавање о доспелим неизмиреним обавезама	Слање дописа којим се сви буџетски корисници подсећају на обавезу да евидентирају у системима <i>RINO</i> и <i>FMIS</i> уговоре по њиховом потписивању.	II квартал 2016.
	Анализа и јачање система казни за неспровођење прописане финансијске контроле.	IV квартал 2016.
	Проширење система <i>RINO</i> на трансакције између субјеката из јавног сектора и усклађивање обухвата и дефиниција	I квартал 2016.

МЕРА 17	ПОСТЕПЕН И СИСТЕМАТСКИ ПРЕЛАЗАК НА ОБРАЧУНСКО РАЧУНОВОДСТВО	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
17.1 Побољшана комплетност и обухват рачуноводствених информација путем имплементације обрачунског рачуноводства према <i>IPSAS</i> стандардима	Формирање савета за утврђивање стандарда за рачуноводство у сектору државе	II квартал 2016.
	Спровођење анализе неусклађености између садашњих рачуноводствених пракси и <i>IPSAS</i> стандарда за обрачунско рачуноводство	II квартал 2016.
	Припрема реалистичне мапе пута преласка на потпуно обрачунско рачуноводство у сектору државе	II квартал 2016.
	Ревидирање регулаторног оквира ради усклађивања са стандардима за обрачунско рачуноводство у целом сектору државе	IV квартал 2020.

	Припремање рачуноводствених политика у складу са <i>IPSAS</i>	II квартал 2019.
	Припремање финансијских извештаја у складу са <i>IPSAS</i>	IV квартал 2020.
	Унапређење рачуноводствених решења у <i>FMIS</i> и другим <i>IT</i> системима ради подршке обрачунском рачуноводству	I квартал 2017.
	Обезбеђивање изградње капацитета за рачуноводствено особље за прелазак на обрачунско рачуноводство	IV квартал 2020.

4.6 ЕКСТЕРНИ НАДЗОР НАД ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

4.6.1 ГЛАВНА ДЕШАВАЊА И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Државна ревизорска институција (ДРИ) је укључена у Устав Републике Србије новембра 2006. године. Правни оквир за ДРИ је уређен Законом о Државној ревизорској институцији усвојеним у новембру 2005. године. У 2015. години ДРИ је почела са изработом новог Стратешког плана за период 2016–2020. године¹⁰. Поред тога, за ДРИ су од значаја Национална стратегија за борбу против корупције и Стратегија развоја јавних набавки у Републици Србији за период 2014–2018. године.

ДРИ је препозната у Закону о буџетском систему (члан 79) у смислу да завршни рачуни треба да садрже извештај екстерне ревизије. Законодавни оквир за ДРИ је додатно дефинисан Резолуцијом Генералне скупштине УН А/66/209 о независности ДРИ под називом „Промовисање ефикасности, одговорности, ефикасности и транспарентности државне управе јачањем врховних ревизорских институција“, стандардом *ISSAI 1* - Лимска декларација о смерницама за начела ревизије, *ISSAI 10* - Мексичка декларација о независности. Преводи стандарда *ISSAI 1*, *10* и *30* (Етички кодекс за ДРИ), које је усвојила ДРИ, објављени су у Службеном гласнику Републике Србије.

У овом тренутку, ДРИ нема одговарајуће пословне просторије за обављање редовног пословања у пуном обиму, а постојећи пословни простор је распрострањен на различитим локацијама у Београду. ДРИ тренутно има 250 запослених (у поређењу са систематизованих 431), при чему су њих 211 (у поређењу са систематизованих 366) запослени који раде на ревизорским пословима. Сектор ДРИ за методологију ревизије и контролу квалитета је тек недавно добио запослене, услед чега су контрола квалитета и уверавање у квалитет у фази развоја. Приручници за ревизију усвојени од стране ДРИ 2015. године засновани су на најновијем оквиру *ISSAI* и садрже засебна поглавља о контроли квалитета.

Знатно већи ресурси у ДРИ и обимна техничка подршка коју је обезбедила Европска комисија помогли су да се повећа обухват ревизије и обезбедили већу усклађеност са Међународним стандардима врховних ревизорских институција (*ISSAI*). Екстерна

¹⁰ Након усвајања стратешког плана (очекује се до краја 2015. године), ДРИ ће, у случају потребе, ажурирати индикаторе

ревизија је остварила највећи напредак у односу на Оцену јавних расхода и финансијске одговорности (PEFA) из 2010. године.

Са приближно 11.000 субјеката из јавног сектора који подлежу екстерној ревизији, и даље су приоритети ДРИ попуњавање слободних радних места у ДРИ, коришћење компјутерски подржаних ревизијских алата (СААТ) ради унапређења ефикасности, као и одговарајућа обука особља.

ДРИ развија капацитете за ревизију сврсисходности, али су у овом тренутку ресурси неадекватни за опсежну евалуацију сврсисходности програма и треба их ојачати. На средњи рок, ревизија сврсисходности ће добити на значају у контексту оцене да ли су дефинисани циљеви и унапређења учинка остварени, заједно са одговарајућом одговорношћу.

Део ресурса за ревизију користи се и за подношење прекршајних и кривичних пријава. Обављање ове додатне дужности потенцијално умањује ресурсе који су на располагању за ревизију, али, у ситуацији у којој су и институције и системи у одговарајућим областима за борбу против корупције и даље у процесу развоја, при садашњем стању ствари подршка ДРИ у овим напорима делује корисно. Тиме се не умањују ревизорски капацитете институције, јер је ДРИ од 2011. године за потребе ефективног обављања послова из своје надлежности ангажовала правнике у секторима ревизије који су надлежни за припрему пријава и заступање институције пред надлежним судовима.

Окружење у којем ДРИ обавља свој посао може да се из темеља измени услед било које промене рачуноводствене основе. Последице овога могле би се одразити и на начин на који се спроводи ревизија финансијских извештаја, на одговарајући скуп стручних вештина и потребе за додатним обукама екстерних ревизора, па до додатних захтева за контролу квалитета обављене ревизије.

Да би се омогућило упоређивање података и анализа утицаја који има рад екстерне ревизије, вредело би размислити о јавном регистру препорука ревизије. Поред евидентирања и приказивања доприноса који дају екстерни ревизори, такав регистар би знатно олакшао препознавање системских проблема и унапредио базу информација за скупштински надзор над извршном влашћу, што би требало да обезбеди пресудну демократску контролу јавне потрошње и обављања јавних послова.

Ефективност рада ДРИ омета одсуство посебних процедура и рокова за разматрање извештаја о ревизији од стране Одбора за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава Народне скупштине.

До данас нису одржана слушања о закључцима из извештаја ДРИ којима би се представници извршне власти позвали на одговорност. Измене које су најавили представници Секретаријата Одбора, укључујући и формирање специјализованог пододбора за ревизију за *ex-post* преглед извештаја о ревизији представљају корак у добром смеру¹¹.

¹¹ Пододбор за разматрање извештаја о обављеним ревизијама Државне ревизорске институције формиран је фебруара 2015. године.

Актуелна пракса приликом подношења ревидираног завршног рачуна буџета у пракси (у децембру) ограничава употребљивост информација из извештаја о ревизији приликом разматрања предлога буџета од стране Народне скупштине.

Неопходно је спровести уставну и законску обавезу Народне скупштине у погледу разматрања и усвајања завршног рачуна буџета Републике Србије као критичне карике у ланцу одговорности. Без *ex-post* контроле буџета, Народна скупштина не може да позива на одговорност извршну власт за трошење додељених средстава и да промовише унапређења у погледу тога како се средствима управља.

Актуелна пракса ограничава способност Народне скупштине да проверава да ли је завршни рачун буџета поуздан, тачан, потпун и у складу са правилима. Она такође спречава и смислену расправу о мери у којој се буџет користио за намене наведене у усвојеном буџету.

Ради обезбеђивања ефективног екстерног надзора над јавним финансијама, дефинисан је следећи скуп мера како би се осигурала ефективна екстерна ревизија и одговарајући скупштински надзор над јавним финансијама у складу са *SIGMA* начелима управљања јавним финансијама бр. 15 и 16 и Поглављем 32 – Финансијски надзор.

4.6.2 МЕРЕ, РЕЗУЛТАТИ И АКТИВНОСТИ

МЕРА 18	УНАПРЕЂЕЊЕ ОБУХВАТА И КВАЛИТЕТА ЕКСТЕРНИХ РЕВИЗИЈА	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
18.1 Државна ревизорска институција (ДРИ) спроводи ревизије финансијских извештаја, правилности и сврсисходности пословања за које је овлашћена законом, а у складу са <i>ISSAI</i> стандардима	Јачање функције екстерне ревизије у смислу анализе и спровођења одговарајуће комбинације броја особља, њихове стручне обуке и усвојене методологије уз примену компјутерски подржаних ревизијских алата (<i>СААТ</i>), како би се повећали продуктивност и обухват ревизије.	IV квартал 2020.
18.2 Побољшане везе између буџетског процеса и ревизија завршних рачуна	Анализа могућности померања рока за подношење Нацрта закона о завршном рачуну буџета Републике Србије на ранији датум у години да би се улазне информације за ревизију обезбедиле у ранијој фази буџетског процеса како би се продужило време које ДРИ има на располагању за вршење ревизије Нацрта закона о завршном рачуну буџета Републике Србије.	IV квартал 2017.
18.3 Интерна функција контроле квалитета и уверавања у квалитет у оквиру ДРИ потпуно развијена и оперативна	Сектор за методологију ревизије и контролу квалитета треба да буде адекватно попуњен особљем и оперативан.	IV квартал 2017.
18.4 Побољшано системско праћење спровођења препорука ревизије	Успостављање базе података о препорукама ревизије која олакшава идентификацију системских проблема и унапређује базу информација за скупштински надзор над извршном влашћу.	III квартал 2018.

МЕРА 19	ЈАЧАЊЕ СКУПШТИНСКОГ НАДЗОРА НАД ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА	
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК
19.1 Обезбеђена одговарајућа функција скупштинског надзора	Вршење неопходних организационих припрема за разматрање рада екстерне ревизије и установљивање јасних писаних процедура за разматрање извештаја о ревизији са роковима за разматрање и поступање за Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава Народне скупштине	III квартал 2016.
	Организација састанака Одбора за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава у форми слушања за дискусије о ревизорским извештајима	III квартал 2017.

5. КРАТАК ПРЕГЛЕД ПРОЦЕСА ИЗРАДЕ ПРОГРАМА И КОНСУЛТАЦИЈА

Радну групу за израду и праћење реализације Програма реформе управљања јавним финансијама је званично формирао министар финансија у фебруару 2015. године („Радна група“).

Радна група се састајала више пута током 2015. године, а била је веома ангажована и у дијагностичкој фази, као посредник у сарадњи са тимом експерата за *PEFA* из Светске банке и тимовима експерата из Одељења за фискалне послове ММФ-а током њихов пролећне и јесење мисије.

Иницијални састанци су одржани у марту 2015. године како би се разговарало о препорукама Одељења за фискалне послове ММФ-а после њихове мисије у Србији, са посебним нагласком на методологији израде Програма реформе управљања јавним финансијама. Касније су одржане бројне консултације са експертима Светске банке о *PEFA* оцени.

У мају 2015. године, Радна група се састала како би размотрила прелиминарне *PEFA* инпуте пошто су примљени, после чега је уследила преписка у неколико наврата између чланова и Техничког секретаријата за управљање јавним финансијама како би се унапредио садржај нацрта Програма реформе управљања јавним финансијама пре његовог достављања Европској комисији у јулу 2015. године.

Радна група ја израдила прелиминарни нацрт Програма реформе управљања јавним финансијама и доставила га Европској комисији 9. јула 2015. године и проследила га ММФ-у и другим релевантним екстерним заинтересованим странама. Достављање овог нацрта је од стране неколико билатералних донатора означено као велики корак напред у остваривању реформског програма Владе, као и огроман напредак у односу на претходне године, пошто представља општи реформски оквир који се очекивао од 2010. године.

Прво јавно представљање Агенде реформе управљања јавним финансијама и прелиминарног нацрта Програма одржано је 10. јула 2015. на догађају „Реформа јавне управе – састанак са партнерима“, којим је председавала потпредседница владе и министарка државне управе и локалне самоуправе. Почетне реакције публике су биле веома позитивне када је државни секретар у Министарству финансија задужен за координацију Агенде за реформу јавних финансија објашњавао како се овај програм као и његова компонента интерне финансијске контроле у јавном сектору уклапа у општу реформу јавне управе и допуњује напоре у оквиру те реформе.

Радна група се поново састала у септембру 2015. године како би радила на изради комплетног нацрта Програма реформе управљања јавним финансијама, после чега су уследиле додатне размене мишљења између чланова Радне групе пре него што је пун нацрт завршен. Осим тога, организовани су састанци Радне групе са мисијом Одељења за фискалне послове ММФ-а, који су били од кључног значаја за даље унапређење Програма реформе управљања јавним финансијама.

Коментари који су примљени од служби Европске комисије, *SIGMA* и ММФ у великој мери су уграђени у коначан нацрт документа који је достављен Европској комисији 5. октобра 2015. године. Службе Европске комисије су дале додатне коментаре током консултативног састанка одржаног у Београду 13. октобра 2015. године, које су потврђене у званичном допису примљеном од Европске комисије 20. октобра 2015. године.

Радна група је интензивирала рад на финализацији Програма реформе управљања јавним финансијама са *SIGMA* крајем октобра 2015. године, у складу са достављеним коментарима и финализованим кључним индикаторима за праћење напретка у спровођењу Програма, као и прецизним проценама трошкова реформских активности.

Три састанка Радне групе су организована са експертима *SIGMA* током тог временског периода. Коначан текст је званично прослеђен службама Европске комисије 2. новембра 2015. године, у складу са роковима које је дефинисала Европска комисија.

У међувремену, председник Радне групе и Управног одбора за реформу управљања јавним финансијама, министар финансија, представио је комплетан текст Програма реформе управљања јавним финансијама донаторској заједници у Србији 21. октобра 2015. године, на првом Донаторском координационом састанку о Програму реформе управљања јавним финансијама. Састанку су присуствовали високи представници Делегације Европске уније у Србији, релевантних међународних финансијских институција, амбасада земаља партнера које током последње деценије подржавају реформу јавних финансија и међународних развојних агенција.

Програм реформе управљања јавним финансијама и Министарство финансија као носилац реформи јавних финансија у Републици Србији су похваљени и добили су веома позитивне реакције и признање за напоре уложене у координацију израде Програма, као и квалитет и релевантност Програма.

Министар финансија је информисао све екстерне актере присутне на састанку да ће у наредном периоду Управни одбор за реформу јавних финансија организовати редовне координационе састанке са донаторском заједницом. Циљ редовних координационих састанака ће бити: информисање донаторске заједнице о напретку у спровођењу мера

реформе јавних финансија, прикупљање инпута од донатора за потребе ревидирања, ажурирања и унапређења Програма и координација напора и подршке коју донаторска заједница пружа у спровођењу реформских мера да би се обезбедила комплементарност напора и избегло евентуално преклапање, чиме ће се обезбедити максимална делотворност и ефикасност у ангажовању и употреби ресурса за укупно спровођење програма реформе. Осим тога, министар финансија је позвао донаторску заједницу да преузме активну улогу у спровођењу изабраних мера и резултата, у тесној координацији са релевантним републичким органима, пошто успешно спровођење изабраних мера зависи од активне сарадње и ангажовања донаторске заједнице. Коментари донаторске заједнице о којима се разговарало за време састанка и који су стигли путем електронске поште, у знатној мери су укључени у Програм.

Комплетан текст Програма реформе управљања јавним финансијама такође је представљен и разматран са представницима невладиног сектора, конкретно организацијама цивилног друштва, 28. октобра 2015. године у оквиру Националног конвента о Европској унији. Радна група Националног конвента за преговарачка поглавља 5 – Јавне набавке и 32 – Финансијска контрола оценила је Програм као добар и посебно је исказала интересовање за питања интерне финансијске контроле у јавном сектору, праћење спровођења Програма и могућности изградње капацитета на локалном нивоу у вези са питањима управљања јавним финансијама. Такође је позитивно оцењено укључивање препорука Радне групе Конвента за поглавље 22 – Регионална политика и координација структурних инструмената у Програм.

Организације цивилног друштва су мишљења да Програм представља добар оквир за спровођење реформи јавних финансија, а Министарство финансија је похваљено за напоре које је уложило у покретање процеса консултација са цивилним сектором, што представља признање важне улоге цивилног друштва у укупним реформским процесима на републичком нивоу од стране Министарства финансија.

Иницијално је планирано да се Програм представи Одбору Народне скупштине за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава средином новембра. Након консултација са Одбором, чији представници су чланови Радне групе и неки од кључних актера у изради и спровођењу Програма, одлучено је да се представљање Одбору одложи за каснију фазу након усвајања Програма на Влади и да се Програм представи одабраним представницима свих посланичких група у Народној скупштини, пошто је сам Одбор већ подржао Програм реформе управљања јавним финансијама кроз активно учешће током његове израде.

Ажурирани финални текст Програма реформе управљања јавним финансијама је поново достављен Европској комисији 16. новембра 2015. године након пријема додатних коментара и сугестија који су пристигли 11. и 12. новембра 2015. године.

6. УЛОГЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ИЗРАДУ, ПРАЋЕЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ О СПРОВОЂЕЊУ ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

6.1 РАДНА ГРУПА ЗА ИЗРАДУ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

Радна група, која је званично формирана фебруара 2015. године и којом председава министар финансија, састоји се од представника следећих релевантних институција:

1. **Министарство финансија** (*укључујући Сектор за макроекономске и фискалне анализе и пројекције, Сектор буџета, Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције, Сектор за фискални систем, Сектор за царински систем и политику, Сектор за интерну контролу и интерну ревизију, Одељење за буџетску инспекцију, Одсек за сузбијање неправилности и превара у поступању са средствима ЕУ (AFCOS), Сектор за управљање средствима ЕУ, Пореску управу, Управу за трезор, Управу за јавни дуг и Управу царина*)
2. **Одбор Народне скупштине за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава**
3. **Државна ревизорска институција**
4. **Министарство државне управе и локалне самоуправе**
5. **Републички секретаријат за јавне политике**
6. **Управа за јавне набавке**
7. **Канцеларија за ревизију система управљања средствима Европске уније**
8. **Канцеларија за европске интеграције Републике Србије**

С обзиром на то да управљање јавним финансијама представља специфичну хоризонталну и општу област која има утицај на генерално управљање јавним ресурсима и широк опсег са законски подељеним надлежностима између више институција у јавном сектору, министар финансија је позвао руководиоце свих релевантних институција које имају улогу у подсистемима управљања јавним финансијама да именују овлашћене представнике који би пружили потребни стручни и технички инпут у изради Програма реформе управљања јавним финансијама и који би били одговорни за координацију спровођења и праћење напретка у реализацији утврђених циљева, мера и активности реформе јавних финансија у оквиру надлежности својих институција.

Радна група је формирана као кључно техничко тело чија је улога да дефинише опсег и конкретне реформске мере и активности и да потом врши координацију њиховог спровођења у оквиру ресорних институција ангажованих на спровођењу, прати напредак у реализацији циљева Програма и извештава Управни одбор Програма реформе управљања јавним финансијама. У праћење реализације Програма биће укључен и Генерални секретаријат Владе.

Технички секретаријат Програма реформе управљања јавним финансијама такође је формиран истом Одлуком министра финансија о формирању Радне групе са задатком

да пружа техничку и административну подршку активностима Радне групе, као и Управног одбора Програма реформе управљања јавним финансијама.

6.2 ТЕХНИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције у Министарству финансија је задужен да пружа административну, техничку и логистичку подршку Радној групи и Управном одбору током целокупног процеса израде, спровођења, праћења, ажурирања и извештавања о спровођењу Програма реформе управљања јавним финансијама, у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Министарству финансија.

Одговорности које се тичу функција Техничког секретаријата преузела је група у сектору које се бави планирањем, програмирањем и праћењем *IPA* фондова и међународне донаторске помоћи у области управљања јавним финансијама. Група тренутно има попуњена три од пет систематизованих радних места и у директној је комуникацији са друге две унутрашње организационе јединице у оквиру сектора које су задужене за координацију спровођења претприступне помоћи ЕУ и помоћи других билатералних донатора и координацију израде националног Програма економских реформи, као и за координацију преговора о приступању ЕУ у релевантним областима.

Такво позиционирање Техничког секретаријата омогућава одговарајућу комуникацију између јединица које се баве активностима и информацијама које имају директан утицај на Програм реформе управљања јавним финансијама и олакшаће активан и правремен одговор у вези са предлагањем измена и кориговањем Програма у складу са захтевима у процесу приступања ЕУ, уз истовремено обезбеђивање комплементарности два стратешка документа којима координира Министарство финансија.

6.3 УПРАВНИ ОДБОР ПРОГРАМА РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

Управни одбор Програма реформе управљања јавним финансијама има задатак да врши политичку координацију на високом нивоу под непосредном надлежношћу министра финансија, који председава састанцима Управног одбора.

У циљу обезбеђења доброг и делотворног управљања спровођењем Програма реформе управљања јавним финансијама, координатори стубова ће добити задатак да пажљиво прате спровођење конкретних мера у оквиру стубова управљања јавним финансијама и да врше координацију хоризонталних питања и веза између стубова, што има непосредан утицај на делотворности и одрживост радњи.

Управни одбор ће се састојати из следећих чланова:

1. Министар финансија као председник Управног одбора и министар који је Влади Републике Србије одговоран за свеукупни Програм реформе управљања јавним финансијама.

2. Координатори стубова управљања јавним финансијама

У овом тренутку два државна секретара у Министарству финансија су именована за координаторе стубова у складу са одговорностима које су им додељене и пренесене Одлуком министра финансија, у циљу координације рада унутрашњих организационих јединица и управа у оквиру Министарства финансија.

Осим тога, због раздвајања надлежности и функционалне независности независних државних органа који су равноправни актери у спровођењу активности на реформи управљања јавним финансијама, с обзиром на то да су позиционирани изван извршне гране власти, председник Државне ревизорске институције и председник Одбора Народне скупштине за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава именовани су за координаторе подстубова за стуб Екстерног надзора јавних финансија, са једнаким правима и обавезама у оквиру Управног одбора.

Табела 1: Координатори стубова

СТУБОВИ	РЕЛЕВАНТНИ СУБЈЕКТИ ИНСТИТУЦИЈЕ/СЛУЖБЕ	КООРДИНАТОР СТУБА
I. Одржив средњорочни макрофискални и буџетски оквир	Сектор за макроекономске и фискалне анализе и пројекције	Државни секретар надлежан за релевантну област
II. Планирање и буџетирање јавних расхода	Сектор буџета	Државни секретар надлежан за релевантну област
III. Ефективно и ефикасно извршење буџета	Пореска управа Управа за трезор Управа за јавни дуг Управа за јавне набавке	Државни секретар надлежан за релевантну област
IV. Делотворна финансијска контрола	Сектор за интерну контролу и интерну ревизију Одељење за буџетску инспекцију Одсек за сузбијање неправилности и превара у поступању са средствима Европске уније (АФЦОС) Канцеларија за ревизију система управљања средствима Европске уније	Државни секретар надлежан за релевантну област
V. Рачуноводство, праћење и финансијско извештавање	Управа за трезор Сектор буџета	Државни секретар надлежан за релевантну област
VI. Екстерни надзор јавних финансија	Државна ревизорска институција Одбор Народне скупштине за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава	Председник Државне ревизорске институције / Председник Одбора Народне скупштине за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава (*изузев резултата 18.2)

Управни одбор ће се састајати квартално у циљу:

- праћења спровођења акционог плана у односу на циљеве и индикаторе исхода
- разматрања извештаја о праћењу које припрема Радна група
- решавања евентуалних проблема у координацији или потешкоћа у спровођењу програма у извештајном периоду
- утврђивања и достављања полугодишњих извештаја о спровођењу Програма реформе управљања јавним финансијама Влади, као и измена Програма
- одлучивања о распоређивању и прерасподели ресурса за спровођење Програма реформе управљања јавним финансијама
- утврђивања, разматрања и оцене ризика повезаних са спровођењем
- олакшања координације са другим програмима реформе државне управе
- функционисања као платформе за екстерну сарадњу и координацију донаторске подршке

Управном одбору ће подршку пружити Технички секретаријат, у складу са описом у претходном одељку, који ће бити задужен за координацију правовременог пријема потребних информација од Радне групе, израду полугодишњих извештаја о праћењу спровођења Програма и старање да све измене и ажурирања Програма буду координиране са редовним ажурирањима Стратегије и Акционог плана реформе државне управе, Стратегије развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору и другим релевантним документима.

7. УПРАВЉАЊЕ РИЗИКОМ

Управљање ризиком од кључне је важности за успешно спровођење Програма реформе управљања јавним финансијама. Пажљива и свеобухватна процена ризика и планирање адекватних мера за ублажавање ризика ће обезбедити прихватљив и савладив ниво пратећег ризика.

У овом делу документа се идентификују кључни ризици по спровођење Програма и планиране мере њиховог ублажавања.

Као што је претходно речено, Управни одбор ће бити задужен за праћење ризика и обезбеђивање да мере за њихово ублажавање буду спроведене.

Утврђени кључни ризици су политичке, административне, институционалне и финансијске природе.

Ризик од недостатка политичке посвећености спровођењу Програма реформе управљања јавним финансијама је низак, с обзиром на чињеницу да је министар финансија прогласио за висок приоритет израду и спровођење Програма реформе управљања јавним финансијама и да ће Програм усвојити Влада.

Поред тога, израда Програма је била веома транспарентна и консултовани су сви релевантни актери, укључујући и Народну скупштину и представнике цивилног друштва.

Ова посвећеност, како од стране Владе тако и од стране свих релевантних институција укључених у овај процес, гарантује да ће се спровођење Програма задржати на високој позицији на листи приоритета.

На административном и институционалном нивоу, постоје одређене значајне препреке које треба узети у обзир како би се обезбедило спровођење Програма реформе управљања јавним финансијама.

Механизми координације морају да буду у потпуности оперативни и све релевантне институције треба да поседују снажне институционалне капацитете да би биле у стању да спроведу све активности и постигну пројектоване резултате. Овај аспект постаје још важнији када се у обзир узме чињеница да већина резултата Програма реформе управљања јавним финансијама треба да се постигне у току прве две године његове имплементације. Из тог разлога и независно од ограничења Владе на ново запошљавање, већина јединица које су релевантне за спровођење Програма додатно су ојачане у најновијим актима о систематизацији. Адекватни људски капацитети су од кључне важности за успешно спровођење свих сегмената Програма реформе управљања јавним финансијама.

Осим тога, трошкови и потребна финансијска средства за спровођење Програма реформе управљања јавним финансијама треба да се јасно утврде и обезбеде. С обзиром на то да ће трошкови знатно превазићи финансијска средства расположива у земљи, значајан део Програма се ослања екстерну (донаторску) помоћ. У том смислу, пре финализације Програма реформе управљања јавним финансијама, министар финансија је представио Програм донаторској заједници и позвао их да подрже процес његовог спровођења.

Састанци са донаторском заједницом ће се редовно одржавати и правовремено спровођење Програма ће, у одређеној мери, зависити од њене подршке. Значајна подршка се очекује од Европске уније преко Секторске буџетске подршке сектору реформе државне управе, како у погледу финансирања основних активности/набавке тако и у погледу пружања техничке помоћи у процесу спровођења Програма. Немачка агенција за међународну сарадњу (*GIZ*) пружа континуалну и значајну подршку у различитим областима Програма реформе управљања јавним финансијама, а главне области у којима ће у наредном периоду бити потребна подршка односе се на Пореску управу, Одељење за буџетску инспекцију, Сектор буџета, као и подршку изградњи капацитета Сектора за фискални систем и Сектора за макроекономске и фискалне анализе и пројекције. Осим тога, на располагању ће бити подршка *SIGMA* и *TAIEX*-а, као и *UNDP*-а и *IPA* фондова. Пројекти који су у току а који се непосредно тичу Програма реформе управљања јавним финансијама дати су у Анексу 1: Акциони план за реформу управљања јавним финансијама, у ступцу Екстерни додатни трошкови у табели.

Табела 2: Процена ризика и мере њиховог ублажавања

КЉУЧНИ РИЗИЦИ	ОЦЕНА РИЗИКА	ОЦЕНА ВЕРОВАТНОЋЕ	МЕРА ЗА УБЛАЖАВАЊЕ РИЗИКА	ОДГОВОРНИ И ЗА РИЗИК
1. Политичка посвећеност спровођењу Програма реформе јавних финансија	висок	ниска	Програм реформе јавних финансија усваја Влада; Вежа између спровођења Програма и Секторске буџетске подршке	Министарство финансија
2. Посвећеност свих релевантних институција спровођењу Програма реформе јавних финансија и недостатак координације	средњи	ниска	Редовни састанци Управног одбора и Радне групе	Сви релевантни актери
3. Неадекватни људски капацитети (број запослених и ниво знања и стручности)	висок	средња	Попуњавање систематизованих радних места и континуална обука запослених; Техничка помоћ донатора у појединим областима Програма реформе	Сви релевантни актери
4. Недоволjna средства за финансирање Програма реформе јавних финансија	висок	средња	Планирање неопходних апропријација у државном буџету, у складу са мерама фискалне консолидације; Активности у оквиру Програма реформе јавних финансија налазе се високо на листи приоритета за финансирање из фондова <i>IPA</i> и билатералне донаторске помоћи; Значајан износ Секторске буџетске помоћи за сектор реформе државне управе из средстава <i>IPA</i> 2015 користиће се за спровођење Програма реформе јавних финансија	Сви релевантни актери
5. Кашњења у поступцима јавних набавки	средњи	средња	Правовремено припремљена квалитетна техничка и тендерска документација; Ефикасно разрешење притужби у поступку набавки	Сви релевантни актери/ Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки
6. Неадекватни, међусобно некомпатибилни и неповезани ИТ системи који се тичу управљања јавним финансијама	средњи	средња	Даље инвестиције у ИТ инфраструктуру и побољшан систем координације међу институцијама	Сви релевантни актери

8. РЕФЕРЕНЦЕ

- 1 PEFA Оцена и Извештај о резултатима управљања јавним финансијама, 2014 и 2015 годину, <http://www.worldbank.org/en/country/serbia>
- 2 Меморандум о економској и финансијској политици и Технички меморандум о разумевању подржан *stand-by* аранжманом одобрен од стране Борда директора Међународног монетарног фонда, Октобар 2015, <https://www.imf.org/External/NP/LOI/2015/srb/100615.pdf>
- 3 Извештај програма SIGMA о процени законодавног оквира и организационих и институционалних капацитета за консолидовање система финансијског управљања и контроле и индиректног управљања ЕУ фондовима у оквиру IPA II
- 4 Извештај програма SIGMA о управљању јавним финансијама за период од 2012 – 2015, <http://www.sigmaxweb.org/countries/serbia-sigma.htm>
- 5 Годишњи извештај Европске уније о напретку, 2014 и 2015 годину, http://ec.europa.eu/enlargement/pdf/key_documents/2014/20140108-serbia-progress-report_en.pdf
- 6 Заједнички закључци са економско-финансијског дијалога између ЕУ и земаља Западног Балкана и Турске донети на састанку Савета за економско-финансијске послове, Брисел, 12 мај 2015., <http://www.consilium.europa.eu/en/press/press-releases/2015/05/12-ecofin-joint-conclusions>
- 7 Национални програм економских реформи, први део 2015, http://ec.europa.eu/economy_finance/publications/occasional_paper/2015/pdf/ocp229_en.pdf
- 8 Програм економских реформи, други део, Албанија, Босна и Херцеговина, Косово*, Република Македонија, Црна Гора, Република Србија (2015-2017), http://ec.europa.eu/economy_finance/publications/occasional_paper/2015/pdf/ocp229_en.pdf
- 9 Скрининг извештај за преговарачко поглавље 32 - Финансијска контрола, http://ec.europa.eu/enlargement/pdf/key_documents/2014/140429-screening-report-chapter-32-serbia.pdf

АНЕКС 1: АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПРОГРАМ РЕФОРМЕ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

I ОДРЖИВИ СРЕДЊОРОЧНИ МАКРО - ЕКОНОМСКИ БУЏЕТСКИ ОКВИР

МЕРА 1	УНАПРЕЂЕЊЕ КРЕДИБИЛИТЕТА МАКРОЕКОНОМСКИХ ПРОГНОЗА							
	РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (иницијалне и циљане вредности)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
					БУЏЕТС КИ	ЕКСТЕРНИ		
1.1. Ојачани капацитети Министарства финансија за унапређене макроекономске пројекције и побољшан методолошки приступ	Набавка, прилагођавање и спровођење „Бриц“ модела у циљу унапређења БДП пројекција	I квартал 2017.						
	Јачање капацитета за спровођење анализа макро фискалне одрживости	IV квартал 2017.						
1.2. Обезбеђени административни и технички капацитети за управљање сопственим средствима ЕУ	Јачање капацитета координационог тела и свих других институција укључених у наплату прихода ради исправног обрачунавања, рачуноводства, предвиђања, прикупљања, плаћања и контроле сопствених средстава.	II квартал 2017.	Именовано посебно особље код партнерских институција. Усвојена методологија за обрачун, књижење, прогнозу, наплату, плаћање и контролу сопствених средстава (2017.)			Министарство финансија	Пореска управа Управа царина Управа за трезор	

II. ПЛАНИРАЊЕ И БУЏЕТИРАЊЕ ЈАВНИХ РАСХОДА

МЕРА 2		УНАПРЕЂЕЊЕ ОБУХВАТА РЕПУБЛИЧКОГ БУЏЕТА					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (иницијалне и циљане вредности)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТС КИ	ЕКСТЕРНИ		
2.1 Проширен институционални обухват у републичком буџету	Постепено и систематско укључивање сопствених средстава буџетских корисника у републички буџет	IV квартал 2020	Поуздани финансијски планови индиректних буџетских корисника обухваћени у републичком буџету (2018) ИВ: Укључени судови, јавни тужиоци и правосудне институције (почетак 2016) ЦВ: Укључени затвори, институције културе (2017) ЦВ: Укључене институције социјалне заштите (2018)		6.150.000 РСД	Министарство финансија	Индиректни буџетски корисници

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (иницијалне и циљане вредности)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТС КИ	ЕКСТЕРНИ		
2.2 Проширен обухват екстерних извора финансирања у републичком буџету	Постепено и систематско укључивање донаторске помоћи у републички буџет и документацију о извршењу буџета	IV квартал 2020.	Процент екстерних средстава обухваћених у републичком буџету и документацији о извршењу 2018. У поређењу са иницијалном вредношћу у 2016.			Министарство финансија	Европска комисија Билатерални донатори Канцеларија за европске интеграције

МЕРА 3							
ДАЉА ПРИМЕНА ВИШЕГОДИШЊЕГ ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТИРАЊА НА СВИМ НИВОИМА ВЛАСТИ							
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (иницијалне и циљане вредности)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТС КИ	ЕКСТЕРНИ		
3.1 Унапређен процес програмског буџетирања	Набавка и прилагођавање софтвера за управљање јавним финансијама, који повезује планирање, извршење и контролу	IV квартал 2016.	Процент усаглашености програмских структура буџетских корисника са Упутством за припрему програмског буџета <i>ИВ: % треба да се утврди после усвајања Упутства</i> <i>ЦВ: Треба да се утврди</i>	3.690.000 РСД	USAID-ов Пројекат за боље услове пословања у 2015. 61.500.000 РСД ЕУ IPA 2014 - Exchange 5 за активност 6	Министарство финансија	Генерални секретаријат Владе Републички секретаријат за јавне политике Служба за управљање кадровима
	Прилагођавање софтвера за управљање јавним финансијама како би се обезбедио одговарајући интерфејс са модулом за планирање јавних политика	II квартал 2017.					
	Анализа процеса, праћење и контрола програмског буџетирања и дефинисање препорука за побољшања	I квартал 2016.					

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (иницијалне и циљане вредности)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТСКИ	ЕКСТЕРНИ		
(наставак)	Унапређење методологије за програмски буџет и припрема нових упутстава у складу са препорукама	II квартал 2016.	(наставак)	(наставак)	(наставак)	(наставак)	(continued)
	Спровођење обуке државних службеника како би се унапредио програмски буџет	II квартал 2016.					
	Спровођење буџетског циклуса за 2017. г. у складу са унапређеном методологијом	II квартал 2016.					

МЕРА 4		УНАПРЕЂЕЊЕ ПЛАНИРАЊА КАПИТАЛНИХ ПРОЈЕКТА					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (иницијалне и циљане вредности)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТСКИ	ЕКСТЕРНИ		
4.1 Успостављена јединствена платформа за планирање капиталних пројеката и методологија за анализу и планирање јавних инвестиција.	Оцена пројеката јавних инвестиција предложених од стране буџетских корисника и израда плана реализације	IV квартал 2016.	Процент прихода по основу одобрених капиталних пројеката у односу на нову методологију <i>ИВ: 0% (2016) ЦВ : дефинисано у 2017</i>		10.039.998 РСД 9.840.000 РСД Експертиза Свестске банке	Министарство финансија	Буџетски корисници Канцеларија за европске интеграције Републички секретаријат за јавне политике
	Праћење реализације одобрених капиталних пројеката и предлагање мера за унапређење планирања и реализације пројеката јавних инвестиција	II квартал 2017.					
	Усклађивање планирања, оцене и одабира свих капиталних пројеката без обзира на извор финансирања (републички или локални буџети, ЕУ фондови и други извори) и извештавање	IV квартал 2016.					

МЕРА 5		УНАПРЕЂЕЊЕ БУЏЕТСКОГ ПЛАНИРАЊА					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (иницијалне и циљане вредности)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТСКИ	ЕКСТЕРНИ		
5.1 Реални подаци о фискалном утицају законодавних иницијатива	Развој методологија за процене основних сценарија за средњорочни период и утврђивање трошкова нових политика, успостављање законодавног оквира и обезбеђење обуке	IV квартал 2018.	Усвојена нова методологија за процене основног сценарија и утврђивање трошкова политика <i>ИБ: 0 (2015)</i> <i>ЦВ: 1 (2017)</i> % процена заснованих на новој методологији <i>ИБ: 0% (2017)</i> <i>ЦВ: треба да се утврди</i>		1.102.941 РСД	Министарство финансија	Буџетски корисници
5.2 Боље планирање јавних средстава путем веће усклађености/поштовања са буџетским календаром	Унапређење координације и усклађености планирања и програмирања екстерне помоћи са буџетским календаром	IV квартал 2020.				Министарство финансија	Канцеларија за европске интеграције Европска комисија Билатерални донори

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (иницијалне и циљане вредности)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТСКИ	ЕКСТЕРНИ		
5.3 Боље средњорочно планирање буџетских корисника путем веће усклађености са Методологијом за израду средњорочних планова институција	Унапређење координације и усклађености планирања и извршења буџета од стране буџетских корисника путем веће усклађености са Методологијом за израду средњорочних планова институција	IV квартал 2018.	Усвојена Методологија за израду средњорочних планова институција (2016) Процент средњорочних планова буџетских корисника заснованих на новој методологији ИВ: 0% (2016) ЦВ: 100% (2018)			Министарство финансија Републички секретаријат за јавне политике	Буџетски корисници

МЕРА 6 УНАПРЕЂЕЊЕ ОПЕРАТИВНИХ КАПАЦИТЕТА ЗА КООРДИНАЦИЈУ И БУЏЕТСКО ПЛАНИРАЊЕ ЈАВНИХ ИНВЕСТИЦИЈА							
RESULT	ACTIVITY	TIMEFRAME	ИНДИКАТОРИ (иницијалне и циљане вредности)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТСКИ	ЕКСТЕРНИ		
6.1 Повећан оперативни капацитет Сектора буџета	Спровођење процеса институционалног јачања Сектора буџета, и повећање броја запослених како би се повећали његови оперативни капацитети и учинак у погледу припреме и	II квартал 2016.	Попуњена радна места у Сектору Буџета IV: 67% (2015) ЦВ: 100% (2016)	20.428.800 РСД		Министарство финансија	

	координације буџета, праћења извршења буџета и израде обједињених детаљних извештаја о извршењу буџета						
6.2. Уведене јединице за анализу и планирање органа јавне управе као подршка буџетском планирању повезаном са планирањем политика	Спровођење процеса институционалног јачања органа јавне управе (министарстава и њихових сектора/управа/инспекција, посебних организација и државних служби) за обављање неопходних анализа, планирања и буџетирања увођењем јединица за анализу и планирање	IV квартал 2017.	Уведене јединице за анализу и планирање (2017) Процент органа јавне управе са уведеним јединицама за анализу и планирање <i>ИВ:0% (2016)</i> <i>ЦВ: биће накандно утврђена</i>			Министарство финансија	Генерални секретаријат Владе Републички секретаријат за јавне политике Буџетски корисници

III. ЕФИКАСНО И ЕФЕКТИВНО ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

МЕРА 7		УНАПРЕЂЕЊЕ НАПЛАТЕ ПРИХОДА					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
7.1 Спроведена Стратегија за трансформацију Пореске управе	Јачање руковођења и основних функција Пореске управе, унапређење организационе структуре и пословних процеса, унапређења услуга пореским обвезницима	IV квартал 2020.	Процент остварених активности Стратегије <i>ИВ: 15% (2015)</i> <i>ЦВ: 52% (2016)</i> <i>ЦВ: 61 % (2017)</i> <i>ЦВ: 63 % (2018)</i> <i>ЦВ: 67% (2019)</i> <i>ЦВ: 100% (2020)</i>	2.653.010.862 РСД	44.679.012 РСД	Пореска управа	Министарство финансија
7.2 Веће добровољно поштовање пореских прописа, смерница и процедура	Вршење анализе (i) закона и прописа, укључујући кривично законодавство, упутства и административне/оперативне процедуре; (ii) информација за утврђивање пореских обавеза; и (iii) препрека за оспоравање решења о пореској обавези, које морају да се разјасне.	IV квартал 2017.	Процентуално учешће укупне (волонтерску) наплате пореза од укупних пореских прихода процељених у буџету <i>ИВ 2014: 85%</i> <i>ЦВ 2016: 86%</i> <i>ЦВ 2017:87%</i>		4.612.500 РСД	Пореска управа	Министарство финансија
	Анализа процеса рада и стандардних оперативних процедура пореских инспектора како би се проверило да ли су њихове функције и прерогативи јасни, да би се смањиле дискреционе одлуке.	I квартал 2017.					Пореска управа

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
	Унапређење јасноће и корисности информација о пореским обавезама успостављањем посебног сектора/организационог дела за пружање услуга пореским обвезницима у оквиру ПУРС.	IV квартал 2017.					
7.3 Царински систем унапређен и модернизован	Спровођење <i>ERIAN</i> -а (Система управљања анализом ризика), експертског система – модула чији општи циљ је да се врши он-лине евалуација декларација које се обрађују у систему обраде декларација према спецификацијама модела (профила) ризика које су сачинили аналитичари ризика у <i>ERIAN</i> -овој централној архиви профила ризика.	IV квартал 2018.	Процент остварене наплате у односу на одобрену буџетску процену ИВ: 2014: биће накнадно одређено ЦВ: 2017: биће накнадно одређено ЦВ: 2018: биће накнадно одређено Повећање наплате у односу на % БДП ИВ2014: биће накнадно одређено ЦВ2016: биће накнадно одређено ЦВ2017: биће накнадно одређено		18.942.000 РСД	Управа царина	Министарство финансија

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
наставак	Унапређење мера за борбу против корупције	IV квартал 2018.				Управа царина	Министарство финансија
	Модернизација Царинске лабораторије	IV квартал 2018.				Управа царина	Министарство финансија
7.4 Унапређени жалбени механизми	Спровођење анализе независне жалбене функције. Главни исход ове активности треба да буде: (i) систем праћења и евалуације жалбених предмета; и (ii) расподела предмета узимајући у обзир протекло време и број и величину предмета.	IV квартал 2018.	% усвојених жалби у односу на укупан број завршених жалби ИВ: 37,71% ЦВ: 2015. - 36,2%; ЦВ: 2016. - 35,5%; ЦВ: 2017. - 34,8%; ЦВ: 2018. - 34,1%.	70.557.474 РСД	369.000 РСД	Пореска управа	

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и цљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
7.5 Успостављене одговарајуће везе између различитих база података у оквиру Пореске управе и између система Регистра пореских обвезника и других регистарских система	Мапирање процеса у погледу постојећих веза између Пореске управе и других регистарских система и прописа из финансијског сектора, процена <i>ICT</i> капацитета за међусобно повезивање различитих регистара у <i>online</i> режиму; и дефинисање мапе пута и временских рокова за решавање тог питања.	IV квартал 2017.	Број интерактивних база података у Пореској управи <i>ИВ: 2(2015)</i> <i>ЦВ: 3(2017)</i>		12.329.028 РСД	Пореска управа	Министарство финансија Управа царина Управа за дуван
	Оцена интерних процедура у Пореској управи како би се контролисало и обезбедило да се Регистар пореских обвезника редовно ажурира						
	Успостављање <i>IT</i> система (<i>EIS</i>) у вези са процесом европских интеграција (захтеви из поглавља 17)	IV квартал 2020.		307.500.000 РСД (<i>EIS</i>)	2.767.500 РСД (<i>EIS</i>)		
7.6 Уведене ефикасније казне за непоштовање прописа у погледу обавезе регистрације и подношења пријава	Ревидирање и ажурирање закона и прописа, укључујући кривично законодавство у погледу казни за непоштовање прописа о обавези регистрације и подношења пријава.	IV квартал 2018.	Повећање % наплате прихода <i>ИВ: (2015)</i> <i>ЦВ: % (2018)</i>		3.075.000 РСД	Министарство финансија Пореска управа	Министарство правде

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
7.7 Унапређена пракса управљања ризицима	Реализација годишњег плана контроле заснованог на идентификованим ризицима и оптимизација контролисања планова пореске контроле из централе тако да се фокусирају на велике пореске обвезнике како би се побољшао проценат „контрола са неправилностима“, анализа распоређивања инспектора контроле како би се обезбедила оптимална дистрибуција вештина, и примена система праћења и евалуације како би се омогућило менаџерима да прате учинак	IV квартал 2017.	% контроле о неправилностима ИВ: 33,06% 2014 ЦВ 33,5% 2015 ЦВ 35% 2016 ЦВ 36% 2017		15.499.968 РСД	Пореска управа	Министарство финансија
	Реализација годишњег плана контроле заснована на критеријумима управљања ризицима за одабир предмета за зелену, жуту или црвену траку, путем унапређења профила ризика за овлашћене привредне субјекте, примена механизма контроле квалитета како би се обезбедило да су критеријуми ризика правилно примењени на	IV квартал 2017.					

	границама, и систем праћења и евалуације како би се омогућило руководиоцима да врше надзор над учинком.						
7.8 Унапређени системи информисања и контроле у вези са доспелим неизмиреним обавезама и надзор	Унапређење контролних механизма како би се добијале ажурне информације о доспелим неизмиреним обавезама. Примена делотворнијих казни за закасне уплате да би се подстакло благовремено плаћање. Имплементације ICT система као подршке функцији управљања дуговањима.	I квартал 2018.	Процент дуговања према процењеним пореским обавезама <i>ИВ: % (2014) ЦВ: Смањење (да се утврди)% дуговања према процењеним пореским обавезама (2018)</i>	161.242.791 РСД	6.150.000 РСД	Пореска управа	Министарство финансија

МЕРА 8 УНАПРЕЂЕЊЕ КОНТРОЛЕ ПРЕУЗЕТИХ ОБАВЕЗА И УПРАВЉАЊЕ ГОТОВИНОМ							
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
8.1 Обезбеђена адекватност одобрених буџетских квота и унапређено планирање токова новца.	Покретање процедура које би омогућиле Министарству финансија да процени поузданост пријављених потреба за готовином од стране корисника јавних средстава, како би се обезбедила адекватност буџетских квота и укупне потребе у готовинским средствима, и побољшање дневног, месечног и кварталног планирања токова новца.	I квартал 2018.	Расходи у вишегодишњим пројектима не прелазе износ одобреног буџета <i>ИВ: Разлика између расхода у вишегодишњим пројектима и одобрених буџета (2017.)</i>			Управа за трезор	Министарство финансија

			ЦВ: (треба да се утврди) % смањења разлике између расхода у вишегодишњим пројектима и одобрених буџета (2018.)				
--	--	--	--	--	--	--	--

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
8.2 Појачана контрола над вишегодишњим преузетим уговорним обавезама	Анализа и примена системског приступа за одобрење евиденције и праћење вишегодишњих уговорних обавеза.	IV квартал 2018.	Преузете обавезе евидентирани у систему Трезора у року од (треба да се утврди) дана од потписивања уговора <i>ИВ: проценат преузетих обавеза евидентираних у прописаном року(2016)</i> <i>ИВ: повећање преузетих обавеза (2017)</i>			Управа за трезор	Министарство финансија

МЕРА 9		УНАПРЕЂЕЊЕ КАПАЦИТЕТА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ДУГОМ					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
9.1 Пројектован и уведен софтвер за управљање јавним дугом	Набавка, пројектовање, прилагођавање и спровођење софтвера за управљање јавним дугом укључујући одговарајући модел за унапређење управљања ризиком јавног дуга, анализу сценарија, стрес тестове и друге релевантне анализе	I квартал 2017.	Успостављен оперативни систем управљања јавним дугом (2017) <i>ИВ: 0</i> <i>ЦВ: 1</i>	6.150.000 РСД	61.500.000 РСД	Управа за јавни дуг	Министарство финансија
9.2 Утврђена методологија за анализу дугорочне одрживости јавног дуга	Развој и примена методологије за вршење анализа дугорочне одрживости јавног дуга	I квартал 2017.	Развијена стандаризована методологија дефинисана интерном процедуром УЈД <i>ИВ: 0 (2015)</i> <i>ЦВ: 1</i>		6.150.000 РСД	Управа за јавни дуг	Министарство финансија
9.3 Уведен систем примарних дилера	Стварање и примена нове организације примарног тржишта државних хартија од вредности увођењем система примарних дилера	I квартал 2018.	Уведен систем примарних дилера <i>ИВ: 0</i> <i>ЦВ: 1 (2018)</i>	12.300.000 РСД	12.300.000 РСД	Управа за јавни дуг	Министарство финансија
9.4 Усвојен подзаконски акт за трансакције у финансијским дериватима	Израда документације и примена правног оквира за трансакције у финансијским деривативима	I квартал 2017.	Усвојен подзаконски акт за трансакције са дериватима (2017) <i>ИВ: 0</i> <i>ЦВ: 1</i>		6.150.000 РСД	Управа за јавни дуг	Министарство финансија

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и Циљана Values)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРН И		
9.5 Дефинисање процедура за имовину којом се управља	Јачање капацитета и припрема закона и прописа везаних за имовину којом се управља	I квартал 2017.	Усвојене процедуре за имовину којом се управља <i>ИВ: 0</i> <i>ЦВ: 1(2017)</i>	9.225.000 РСД		Управа за јавни дуг	Министарство финансија
9.6 Усвојен подзаконски акт за праћење пројектних зајмова	Праћење пројектних зајмова – успостављање новог система	I квартал 2017.	Усвојен подзаконски акт о пројектним зајмовима <i>ИВ: 0</i> <i>ЦВ: 1(2017)</i>	9.225.000 РСД	6.150.000 РСД	Управа за јавни дуг	Министарство финансија
9.7 Способнији запослени у Управи за јавни дуг	Вршење обуке државних службеника како би се повећали људски капацитети Управе за јавни дуг	I квартал 2018.	Повећање броја запослених у Управи за јавни дуг <i>ИВ: број попуњених радних места 31 (2016)</i> <i>ЦВ: повећање броја запослених за 100 % у 2018.</i>			Управа за јавни дуг	Министарство финансија

МЕРА 10		УНАПРЕЂЕЊЕ ЗАКОНА И ПРОПИСА И ПРОЦЕДУРА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
10.1 Већа транспарентност планирања набавки	Обавезно објављивање планова набавки на Порталу јавних набавки	IV квартал 2016.	Број ентитета набавки који објављују план јавних набавки на порталу јавних набавки у односу на укупан број ентитета набавки на порталу јавних набавки <i>ИВ: 0</i> <i>ЦВ: Биће накнадно одређено у 2016</i>			Управа за јавне набавке	
10.2 Систем јавних набавки је функционално и оперативно унапређен	Организовање обуке о процедурама јавних набавки за овлашћена лица и доносиоце одлука	IV квартал 2016.	Број сертификованих службеника за јавне набавке <i>ИВ: 1.810 (2015)</i> <i>ЦВ: 2.300</i> Број обука за овлашћена лица и доносиоце одлука (20 ученика) <i>ИВ: 2 (2015)</i> <i>ЦВ: 2 (2016)</i> <i>ЦВ: 2 (2017)</i> <i>ЦВ: 2 (2018)</i>	61.500 РСД			

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
наставак	Обука/специјализација тужилаца и судија у области јавних набавки и ефикасније истраге и санкционисање неправилности у јавним набавкама од стране правосуђа	IV квартал 2016.	Број сертифицираних службеника за јавне набавке ИВ: 1.810 (2015) ЦВ: 2.300 Број обука за овлашћена лица и доносиоце одлука (20 ученика) ИВ: 2 (2015) ЦВ: 2 (2016) ЦВ: 2 (2017)	61.500 РСД		Управа за јавне набавке	
	Спровођење процеса институционалног јачања Управе за јавне набавке и како би се повећао њен оперативни капацитет	IV квартал 2016.	Повећан број запослених ИВ: 23 (2015) ЦВ: 35 (2016)	40.590.000 РСД			

IV. ДЕЛОТВОРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА

МЕРА 11 УНАПРЕЂЕЊЕ СТРАТЕШКОГ И ЗАКОНОДАВНОГ ОКВИРА ЗА СПРОВОДЉЕЊЕ ИНТЕРНЕ ФИНАНСИЈСКЕ КОНТРОЛЕ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ							
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
11.1 Израђена и усвојена Стратегија и оквир средњорочног развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору	Имплементација Стратегије развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору	IV квартал 2019.	Испуњени циљеви Стратегије <i>ИВ: 0</i> <i>ЦВ: 16</i>	12.300.000 РСД за суфинансирање	ЕУ <i>IPA</i> 2013 Даља подршка <i>PIFC</i> твинингу 233.700.000 РСД	Министарство финансија	Државна ревизорска институција Министарство државне управе и локалне самоуправе Корисници јавних средстава
	Анализа Оцене правног оквира и организационих и институционалних капацитета за консолидацију система за финансијско управљање и контролу и индиректно управљање средствима ЕУ у оквиру <i>IPA</i> II, коју је израдила <i>SIGMA</i> , формирање Радне групе за израду мапе пута консолидације финансијског управљања и контроле и система за управљање и контролу у контексту индиректног управљања фондовима <i>IPA</i> II,	II квартал 2016.	Усвојена мапа пута (2016) <i>ИВ: 0</i> <i>ЦВ: 1</i>		<i>SIGMA</i>	Министарство финансија	

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕ РИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
	Формирање Радне групе за хармонизацију, координацију, спровођење и праћење спровођења финансијског управљања и контроле и интерне ревизије код корисника јавних средстава	IV квартал 2016.	Успостављена Радна група (2016) <i>ИВ: 0</i> <i>ЦВ: 1</i>			Министарств о финансија	
11.2 Унапређен законодавни оквир за финансијско управљање и контролу	Унапређење и ажурирање законодавног оквира укључујући Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за организовање, поступање и извештавање финансијског управљања и контроле и Упутство за финансијско управљање и контролу којим ће се увести изјаве руководства, уклонити нејасноће, ажурирати информације о поступцима управљања ризиком и дефинисати систем за управљање неправилностима	IV квартал 2016.	Усвојени правни акти <i>ИВ: 0</i> <i>ЦВ: 1</i>		Тражиће се подршка <i>SIGMA</i> и <i>TAIEX</i> Твининг уговор	Министарств о финансија	

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
11.3 Унапређени капацитети ЦЈХ	Спровођење функционалне анализе ЦЈХ у циљу унапређења њених организационих, техничких и административних капацитета да би се подигла функционалност за спровођење свих дефинисаних активности из њене надлежности.	IV квартал 2016.	Спроведена функционална анализа ЦЈХ <i>ИБ: 0</i> <i>ЦВ: 1</i>		Тражиће се подршка <i>SIGMA</i>	Министарств о финансија	

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
11.4 Унапређена оцена квалитета финансијског управљања и контроле	Даљи развој софтвера за ЦХУ који је прилагођен оперативним потребама анализе и израде Годишњег извештаја.	IV квартал 2017.	Оперативан и функционалан <i>CHU</i> софтвер (2017)		<i>SDC</i> пројекат (<i>UNDP</i>) 10.170.000 РСД	Министарство финансија	
11.5 Унапређена координација и имплементација програма обуке и стручног усавршавања намештеника и државних службеника у вези са финансијским управљањем и контролом и интерном ревизијом	Измештање административних и логистичких активности у вези са организацијом обука о финансијском управљању и контроли и интерној ревизији у Службу за управљање кадровима Владе РС	IV квартал 2016.	У програм општег стручног усавршавања државних службеника укључен програм обуке за ФУК и ИР ЦЈХ од стране СУК-а. <i>ИБ: 0</i> <i>ЦВ: 1</i>			Министарство финансија	Служба за управљање кадровима Владе РС
	Успостављање координације са стручњацима за интерну контролу, академском заједницом и стручним организацијама у циљу унапређења планова обуке и програма сертификације	IV квартал 2016.	Број институција – стручних организација које су у свој едукативни програм укључиле наставни план ЦЈХ <i>ИБ: 0</i> <i>ЦВ: > 1</i>				
	Спровођење процене у вези са увођењем међународних програма за сертификацију интерних ревизора	IV квартал 2016.	Завршена процена за увођење међународних програма за сертификацију интерних ревизора <i>ИБ: 0</i> <i>ЦВ: 1</i>				

МЕРА 12		УНАПРЕЂЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ БУЏЕТ ЕКСТЕРНИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
12.1 Постигнуто истинско разумевање финансијског управљања и контроле као инструмента на располагању руководству за постизање стратешких циљева институције	Подршка руководиоцима корисника јавних средстава да дођу до бољег разумевања финансијског управљања и контроле и њиховог доприноса реализацији стратешких циљева институција путем саветодавних услуга, радионица и обуке	Континуирано	Процент корисника јавних средстава на централном нивоу у којима руководиоци организационих јединица у њиховом саставу извештавају о насталим расходима у припадајућем делу буџета институције <i>ИВ: 0%</i> <i>ЦВ: 20% (2016)</i>			Министарство финансија	Корисници јавних средстава

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
12.2 Ојачана улога координатора из области финансијског управљања и контроле и јединица које врше координацију у области интерне контроле	Пружање практичне обуке и саветодавне подршке координаторима из области финансијског управљања и контроле у изради дијаграма тока пословних процеса, пружање помоћи координаторима у изради прилагођених мапа пута за даљу имплементацију финансијског управљања и контроле у њиховим институцијама и поступака за управљање ризиком	Континуирано	Спроведене обуке за подршку координаторима у изради нацрта дијаграма тока пословних процеса, пружање помоћи у изради прилагођених мапа пута за даљу имплементацију финансијског управљања и контроле у њиховим институцијама и приручника за управљање ризицима <i>ИВ: биће накнадно одређено</i> <i>ЦВ: биће накнадно одређено</i>			Министарство финансија	Корисници јавних средстава

МЕРА 13		ПОДРШКА УВОЂЕЊУ И ДАЉЕМ РАЗВОЈУ ФУНКЦИЈЕ ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
13.1 Правилно разумевање улоге и сврхе интерне ревизије	Пружање обуке и саветодавних услуга у вези са интерном ревизијом руководиоцима корисника јавних средстава	Континуирано	% повећање поднетих извештаја интерних ревизора о тренутној ситуацији <i>ИВ: биће накнадно одређено за сваку годину</i> <i>ЦВ: повећање броја извештаја за 8% сваке године у односу на податке из претходне године</i>			Министарство финансија	Корисници јавних средстава
13.2 Проширен обухват ревизије на ревизију пројеката који се финансирају из средстава ЕУ	Пружање специјализоване обуке интерним ревизорима у институцијама које су корисници <i>ИРА</i> фондова у вези са ревизијама пројеката који се финансирају из средстава ЕУ преко <i>ИРА</i> фондова	IV квартал 2017.	Процент институција које су корисници <i>ИРА</i> средстава које достављају извештаје националном службенику за одобравање (<i>НАО</i>) <i>ИВ: Биће накнадно одређено (2016)</i> <i>ЦВ: 100% (2017)</i>			Министарство финансија	Корисници јавних средстава

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРН И		
13.3 Сарадња између јединица интерне ревизије у институцијама које су корисници IPA фондова и Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније	Израда системског приступа сарадњи између јединица интерне ревизије у корисницима IPA фондова и Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ да би се обезбедио максималан и поуздан обухват ревизије помоћи која се у Србији финансира средствима ЕУ	IV квартал 2017.	<i>ИВ: биће накнадно одређено</i> <i>ЦВ: биће накнадно одређено</i>			Канцеларија за ревизију управљања средствима ЕУ Министарство финансија	Корисници јавних средстава
13.4. Проширен обухват Програма сертификације интерних ревизора у јавном сектору	Израда системског промотивног приступа у циљу повећања броја интерних ревизора на локалном нивоу и имплементација програма сертификације интерне ревизије на локалном нивоу и за запослене у Канцеларији за ревизију система управљања средствима Европске уније	IV квартал 2017.	<i>ИВ: биће накнадно одређено</i> <i>ЦВ: биће накнадно одређено</i>			Министарство финансија	Корисници јавних средстава

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
13.5. Постигнута оптимизација ресурса интерне ревизије	Израда системског приступа хоризонталним ревизијама на бази анализе комплексности обухвата ревизије и расположивих ресурса (нпр. увођење група ревизора за ревизију неколико корисника јавних средстава или група пословних процеса/активности који су заједнички за неколико/све кориснике јавних средстава и припрема потребних алата	IV квартал 2018.	Усвојени на Влади Приручници за хоризонталне ревизије <i>ИВ: Биће накнадно одређено(2017)</i> <i>ИВ: Биће накнадно одређено(2018)</i>			Министарство финансија	Корисници јавних средстава

МЕРА 14		ДОДАТНО ЈАЧАЊЕ ЗАКОНОДАВНОГ ОКВИРА, ИНСТИТУЦИОНАЛНИХ И ОПЕРАТИВНИХ КАПАЦИТЕТА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА РЕВИЗИЈУ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА СРЕДСТВИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и Циљана Values)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
14.1 Унапређени оперативни капацитети Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ	Израда и усвајање оптималних законских аката за (ре)институционализацију Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ	II квартал 2016.	Усвојени правни оквир (2016) Достигнут неопходан број запослених <i>ИВ: 44% попуњених радних места у 2015</i> <i>ЦВ: 100% попуњених радних места у 2017</i>	19.680.000 РСД		Канцеларија за ревизију управљања средствима ЕУ	Генерални секретаријат Владе
	Спровођење функционалне анализе ради унапређења њених организационих, техничких и административних капацитета у циљу подизања функционалности Канцеларије за спровођење свих активности из њене надлежности у складу са Оквирним споразумом за <i>ИРА II</i>	I квартал 2017.					
	Обезбеђење одговарајућег броја компетентних запослених за вршење надлежности Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније у складу са ажурираном Анализом обима посла	III квартал 2017.					

МЕРА 15		УНАПРЕЂЕЊЕ УПРАВЉАЊА НЕПРАВИЛНОСТИМА, КООРДИНАЦИЈЕ И САРАДЊЕ НА СУЗБИЈАЊУ ПРЕВАРА И ЗАШТИТЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИНТЕРЕСА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и Циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
15.1 Успостављен одговарајући законодавни оквир за финансијску инспекцију усклађену са интерном финансијском контролом у јавном сектору	Спровођење оцене актуелног законодавног оквира за Буџетску инспекцију ради идентификације и попуњавања празнина да би се обезбедила пуна функционалност Буџетске инспекције у складу са захтевима ЕУ и препорукама које је дала <i>SIGMA</i>	II квартал 2016	Број припремљених и усвојених законских аката <i>ИБ: 0</i> <i>ЦВ: биће накнадно одређено (2016)</i>			Министарство финансија	
	Израда и усвајање измена релевантних законодавних аката да би се омогућио пун мандат за Буџетску инспекцију да врши своје надлежности	IV квартал 2016.					
	Израда и усвајање мапе пута за интеграцију Буџетске инспекције за средства националног буџета са <i>AFCOS</i>	IV квартал 2017.	Усвојена мапа пута <i>ИБ: 0</i> <i>ЦВ: 1 (2017)</i>				

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
15.2 Унапређени капацитети Буџетске инспекције да спроводи активности из своје надлежности	Обезбеђење одговарајућег броја компетентних запослених за вршење инспекција	IV квартал 2017.	Повећање броја запослених и обука <i>ИБ: биће накнадно одређено in 2016</i> <i>ЦВ: 100% (2017)</i>	100.629 .006 РСД			
15.3 Унапређени капацитети Одсека за сузбијање неправилности и превара у поступању са средствима Европске уније (AFCOS) за вршење административних провера пријава неправилности (наставак)	Израда Оперативних процедура за спровођење административних провера пријава неправилности у вези са средствима ЕУ	III квартал 2016.	Нова Оперативна процедура <i>ИБ: 0</i> <i>ЦВ: 1</i>		1.107.000 РСД Део активности DIS3 пројекта	Министарство финансија	
	Повећање броја запослених у AFCOS -у	II квартал 2016.	Повећање броја запослених <i>ИБ: 2</i> <i>ЦВ: 5</i>	13.284.000. РСД			
	Израда и одобравање Административног споразума о сарадњи (ACA) између Министарства финансија и OLAF-а	I квартал 2016	Усвојена ACA <i>ИБ: 0</i> <i>ЦВ: 1</i>				
15.4 Усвојена Стратегија за сузбијање неправилности и превара	Израда, спровођење јавне дебате и усвајање националне Стратегије за сузбијање неправилности и превара у складу са захтевима у процесу приступања у оквиру Поглавља 32	II квартал 2016.	Усвојена Стратегија за сузбијање неправилности и превара <i>ИБ: 0</i> <i>ЦВ: 1(2017)</i>	307.500 РСД	1.107.000 РСД Део активности DIS3 пројекта		

V. РАЧУНОВОДСТВО, ПРАЋЕЊЕ И ФИНАНСИЈСКО ИЗВЕШТАВАЊЕ

МЕРА 16		УНАПРЕЂЕЊЕ ОБУХВАТА И КВАЛИТЕТА ИЗВЕШТАВАЊА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
16.1 Побољшан обухват и квалитет извештаја о извршењу буџета и фискалних извештаја	Постепено проширење обухвата система <i>FMIS</i> на индиректне буџетске кориснике, укључујући их у оквир рачуноводства и извештавања кад се уведу у систем.	I квартал 2018.					
	Израда и финансирање плана прикључења који развија Управа трезора како би се обезбедило да индиректни буџетски корисници имају адекватан информационо-комуникациони (<i>ICT</i>) хардвер, обуку и механизме надзора да би могли да раде у систему <i>FMIS</i> .	I квартал 2018.	Индиректни буџетски корисници укључени у систем <i>FMIS-a</i> <i>ЦВ: Укључени судови, тужилаштва и правосудне институције (почетак 2016.)</i> Укључени казнено-поправни заводи, културне институције (2017)	208.767.900 РСД	1.845.000.000 РСД	Управа за трезор Министарство финансија	Индиректни буџетски корисници
	Анализа и усклађивање захтева у погледу извештавања током године и праксе са најбољим праксама за транспарентност буџета.	IV квартал 2017.	Институције социјалне заштите (2018)				

	Преиспитивање и модификација појединости извештавања које се користе за периодичне и годишње извештаје о извршењу буџета (укључујући извештавање о извршењу програмског буџета кад је то применљиво).	IV квартал 2017.					
16.2. Побољшано финансијско праћење и извештавање јавних предузећа	Припрема и објава консолидованог извештаја о јавним предузећима	I квартал 2017.	Процент укључених јавних предузећа у консолидовани извештај <i>ИБ: биће накнадно одређено (2015)</i> <i>ЦВ: биће накнадно одређено (2018)</i>		5.904.000 РСД	Министарство финансија	
	Постепено систематско проширивање финансијског праћења и извештавања јавних предузећа до највећег могућег степена	IV квартал 2018.			7.380.000 РСД	Министарство финансија	
16.3 Побољшано праћење и извештавање о доспелим неизмиреним обавезама	Слање дописа којим се сви буџетски корисници подсећају на обавезу да евидентирају у системима <i>RINO</i> и <i>FMIS</i> уговоре по њиховом потписивању.	II квартал 2016.	Број уговора унетих уз налог за плаћање <i>ИБ: нема унетих уговора (2015)</i> <i>ЦВ: сви уговори унети (2016)</i>		1.107.000 РСД	Управа за трезор	Министарство финансија
	Анализа и јачање система казни за неспровођење прописане финансијске контроле.	IV квартал 2016.					
	Проширење система <i>RINO</i> на трансакције између субјеката из јавног сектора и усклађивање обухвата и дефиниција	I квартал 2016.					

МЕРА 17		ПОСТЕПЕН И СИСТЕМАТСКИ ПРЕЛАЗАК НА ОБРАЧУНСКО РАЧУНОВОДСТВО					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
17.1 Побољшана комплетност и обухват рачуноводствених информација путем имплементације обрачунског рачуноводства према <i>IPSAS</i> стандардима	Формирање савета за утврђивање стандарда за рачуноводство у сектору државе	II квартал 2016.	Основан Савет за утврђивање стандарда за рачуноводство у сектору државе <i>ИБ - 0</i> <i>ЦВ - 1</i> Извештај о оцени неостатка <i>ИБ - 0</i> <i>ЦВ - 1</i> Израђен план рада <i>ИБ - 0</i> <i>ЦВ - 1</i> Број усвојених законских и подзаконских аката <i>ИБ - 0</i> <i>ЦВ - 6</i>			Управа за трезор	Министарство финансија
	Спровођење анализе неусклађености између садашњих рачуноводствених пракси и <i>IPSAS</i> стандарда за обрачунско рачуноводство	II квартал 2016					
	Припрема реалистичне мапе пута преласка на потпуно обрачунско рачуноводство у сектору државе	II квартал 2016.					
	Ревидирање регулаторног оквира ради усклађивања са стандардима за обрачунско рачуноводство у целом сектору државе	IV квартал 2020.					

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
наставак	Припрема „pro forma“ финансијских извештаја за 2015. годину у сагласности са IPSAS за централни ниво власти	II квартал 2019.	Припремљени концепт финансијских извештаја ИВ – 0 ЦВ - 5			Управа за трезор	
	Припремање рачуноводствених политика у складу са IPSAS 1,2,3, 5, 14, 24	IV квартал 2016	Припремљене рачуноводствене политике ИВ – 0 ЦВ - 6		66.420.000 РСД		
	Припрема за 2016 годину: - Финансијски извештаји за централни ниво власти у складу са IPSAS 1, 2 - Изјава консолидованих новчаних токова (укључујући централни ниво власти контролисаних субјеката: директних корисника буџета, индиректних буџетских корисника, EBF's, јавних предузећа, социјалних и здравствених фондова)	II квартал 2017	Припремљени финансијски и консолидовани извештаји ИВ – 0 ЦВ - 2				

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
наставак	Припрема за 2017. годину : - Финансијски извештаји за централни ниво власти у складу са <i>IPSAS</i> 3, 5, 14, 24 укључујући претходне - консолидована изјава новчаних токова	II квартал 2018	Припремљени финансијски и консолидовани извештаји <i>ИБ</i> – 0 <i>ЦВ</i> - 2			Управа за трезор	
	Припремање рачуноводствених политика у складу са <i>IPSAS</i> 9, 12, 20, 23, 25, 32	II квартал 2018	Припремљене рачуноводствене политике <i>ИБ</i> – 0 <i>ЦВ</i> - 6		66.420.000 РСД		
	Припрема за 2018. годину : - Финансијски извештаји за централни ниво власти у складу са <i>IPSAS</i> 4, 19, 28, 29, 30, 36, 37, 38 укључујући претходне - консолидована изјава новчаних токова	II квартал 2019	Припремљени финансијски и консолидовани извештаји <i>ИБ</i> – 0 <i>ЦВ</i> - 2				

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљанаV вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
наставак	Припремање рачуноводствених политика у складу са <i>IPSAS</i> 13, 16, 17, 18, 21, 22, 26, 27, 31, 33, 34, 35	II квартал 2019	Припремљене рачуноводствене политике <i>ИБ – 0</i> <i>ЦВ – 12</i>		66.420.000 РСД	Управа за трезор	
	Припрема за 2019. годину : - Финансијски извештаји за централни ниво власти у складу са <i>IPSAS</i> 9, 12, 20, 23, 25, 32 укључујући претходне - консолидована изјава новчаних токова	II квартал 2020	Припремљени финансијски и консолидовани извештаји <i>ИБ – 0</i> <i>ЦВ - 2</i>				
	Припрема за 2020. годину (усклађивање са свим <i>IPSAS</i> -има): - консолидовани финансијски извештаји са <i>IPSAS</i> 13, 16, 17, 18, 21, 22, 26, 27, 31, 33, 34, 35 укључујући	IV квартал 2020	Припремљени финансијски и консолидовани извештаји <i>ИБ – 0</i> <i>ЦВ - 2</i>		66.420.000 РСД		

	претходне - одвојени финансијски извештаји						
17.1. наставак	Унапређење рачуноводствених решења у <i>FMIS</i> -у и другим <i>IT</i> системима ради подршке обрачунском рачуноводству	I квартал 2017	Подршка рачуноводствених решења за обрачунско рачуноводство <i>ИБ – без подршке</i> <i>ЦВ – подржано</i> <i>обрачунско</i> <i>рачуноводство</i>		65.928.000 РСД		
	Обезбеђивање изградње капацитета за запослене за прелазак на обрачунско рачуноводство	IV квартал 2020	Процент рачуноводственог особља који су похађали стручне обуке <i>ИБ : 0%</i> <i>ЦВ : 100%</i>		24.600.000 РСД		

VI. ЕКСТЕРНИ НАДЗОР НАД ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

МЕРА 18							
УНАПРЕЂЕЊЕ ОБУХВАТА И КВАЛИТЕТА ЕКСТЕРНИХ РЕВИЗИЈА							
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и цљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
18.1 Државна ревизорска институција (ДРИ) спроводи ревизије финансијских извештаја, правилности и сврсисходности пословања за које је овлашћена законом, а у складу са <i>ISSAI</i> стандардима	Јачање функције екстерне ревизије у смислу анализе и спровођења одговарајуће комбинације броја особља, њихове стручне обуке и усвојене методологије уз примену компјутерски подржаних ревизијских алата (<i>СААТ</i>), како би се повећали продуктивност и обухват ревизије.	IV квартал 2020.	<i>ИВ: број ревизорских производа 173 (2015)</i> <i>извештаји за ЦВ: (2016): 188</i> <i>ЦВ: (2017): 231</i> <i>ЦВ: (2018): 247</i> <i>ЦВ: (2019): 250</i> <i>ЦВ: (2020): 253</i>	1.323.605.583 РСД	27.859.500 РСД	Државна ревизорска институција	

РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
18.2 Побољшане везе између буџетског процеса и ревизија завршних рачуна	Анализа могућности померања рока за подношење Нацрта закона о завршном рачуну буџета Републике Србије на ранији датум у години да би се улазне информације за ревизију обезбедиле у ранијој фази буџетског процеса како би се продужило време које ДРИ има на располагању за вршење ревизије Нацрта закона о завршном рачуну буџета Републике Србије.	IV квартал 2017.	У својен Закон о буџетском систему (2017)			Министарство финансија	Државна ревизорска институција Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава Народне скупштине
18.3 Интерна функција контроле квалитета и уверавања у квалитет у оквиру ДРИ потпуно развијена и оперативна	Сектор за методологију ревизије и контролу квалитета треба да буде адекватно попуњен особљем и оперативан.	IV квартал 2017.	Процент попуњених радних места у Сектору за методологију ревизије и контролу квалитета <i>ИВ (2015): 25%</i> <i>ЦВ (2016): 75%</i> <i>ЦВ (2017): 100%</i> Број запослених у Сектору који је прошао уводну обуку за контролу квалитета	Износ средстава изражен у мери 18.1	9.723.150 РСД	Државна ревизорска институција	

			<i>ИБ (2015): 0</i> <i>ЦВ (2016): 6</i> <i>ЦВ (2017): 8</i> Усвојене смернице за уверавање у квалитет на основу стандарда <i>ISSAI</i>				
18.4 Побољшано системско праћење спровођења препорука ревизије	Успостављање базе података о препорукама ревизије која олакшава идентификацију системских проблема и унапређује базу информација за скупштински надзор над извршном влашћу.	III квартал 2018.	Уведен јавни регистар препорука ревизије <i>ИБ: (2015): 0</i> <i>ЦВ: (2018): 1</i>			Државна ревизорска институција	Субјекти ревизије Народна скупштина <div style="background-color: #cccccc; width: 100px; height: 15px;"></div>

МЕРА 19		ЈАЧАЊЕ СКУПШТИНСКОГ НАДЗОРА НАД ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА					
РЕЗУЛТАТ	АКТИВНОСТ	РОК	ИНДИКАТОРИ (Иницијална и Циљана вредност)	ДОДАТНИ ТРОШКОВИ		НОСИЛАЦ	ПАРТНЕРИ
				БУЏЕТ	ЕКСТЕРНИ		
19.1 Обезбеђена одговарајућа функција скупштинског надзора	Вршење неопходних организационих припрема за разматрање рада екстерне ревизије и установљавање јасних писаних процедура за разматрање извештаја о ревизији са роковима за разматрање и поступање за Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава Народне скупштине	III квартал 2016	Развијен и усвојен поступак за разматрање ревизорских извештаја <i>ИВ: 0 (2015)</i> <i>ЦВ: 1 (2016)</i>			Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава Народне скупштине	ДРИ
	Организација састанака Одбора за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава у форми слушања за дискусије о ревизорским извештајима	III квартал 2017.	Број о слушањима о налазима документованим у извештајима о ревизији ДРИ <i>ИВ 2016: 0</i> <i>ЦВ 2017: 1</i> <i>ЦВ 2018: 2</i> <i>ЦВ 2019: 3</i> <i>ЦВ 2020: 4</i>				

АНЕКС 2: РЕДОСЛЕД СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА ЗА РЕФОРМУ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
МЕРА 1: УНАПРЕЂЕЊЕ КРЕДИБИЛИТЕТА МАКРОЕКОНОМСКИХ ПРОГНОЗА																				
1.1 Ојачани капацитети Министарства финансија за унапређене макроекономске пројекције и побољшан методолошки приступ																				
Набавка, прилагођавање и спровођење „Бриџ“ модела у циљу унапређења БДП пројекција																				
Јачање капацитета за спровођење анализа макро фискалне одрживости																				
1.2 Обезбеђени административни и технички капацитети за управљање сопственим средствима ЕУ																				
Јачање капацитета координационог тела и свих других институција укључених у наплату прихода ради исправног обрачунавања, рачуноводства, предвиђања, прикупљања, плаћања и контроле сопствених средстава.																				
МЕРА 2: УНАПРЕЂЕЊЕ ОБУХВАТА РЕПУБЛИЧКОГ БУЏЕТА																				
2.1 Проширен институционални обухват у републичком буџету																				
Постепено и систематско укључивање сопствених средстава буџетских корисника у републички буџет																				
2.2 Проширен обухват екстерних извора финансирања у републичком буџету																				
Постепено и систематско укључивање донаторске помоћи у републички буџет и документацију о извршењу буџета																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
МЕРА 3: ДАЉА ПРИМЕНА ВИШЕГОДИШЊЕГ ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТИРАЊА НА СВИМ НИВОИМА ВЛАСТИ																				
<i>3.1 Унапређен процес програмског буџетирања</i>																				
<i>Набавка и прилагођавање софтвера за управљање јавним финансијама, који повезује планирање, извршење и контролу</i>																				
<i>Прилагођавање софтвера за управљање јавним финансијама како би се обезбедио одговарајући интерфејс са модулом за Планирање јавних политика</i>																				
<i>Анализа процеса, праћење и контрола програмског буџетирања и дефинисање препорука за побољшања</i>																				
<i>Унапређење методологије за програмски буџет и припрема нових упутстава у складу са препорукама</i>																				
<i>Спровођење обуке државних службеника како би се унапредио програмски буџет</i>																				
<i>Спровођење буџетског циклуса за 2017. г. у складу са унапређеном методологијом</i>																				
МЕРА 4: УНАПРЕЂЕЊЕ ПЛАНИРАЊА КАПИТАЛНИХ ПРОЈЕКТА																				
<i>4.1 Успостављена јединствена платформа за планирање капиталних пројеката и методологија за анализу и планирање јавних инвестиција.</i>																				
<i>Оцена пројеката јавних инвестиција предложених од стране буџетских корисника и израда плана реализације</i>																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
<i>Усклађивање планирања, оцене и одабира свих капиталних пројеката без обзира на извор финансирања (републички или локални буџети, ЕУ фондови и други извори) и извештавање</i>																				
МЕРА 5: УНАПРЕЂЕЊЕ БУЏЕТСКОГ ПЛАНИРАЊА																				
5.1 Реални подаци о фискалном утицају законодавних иницијатива																				
<i>Развој методологија за процене основних сценарија за средњорочни период и утврђивање трошкова нових политика, успостављање законодавног оквира и обезбеђење обуке</i>																				
5.2 Боље планирање јавних средстава путем веће усклађености/поштовања са буџетским календаром																				
<i>Унапређење координације и усклађености планирања и програмирања екстерне помоћи са буџетским календаром</i>																				
5.3 Боље средњорочно планирање буџетских корисника путем веће усклађености са Методологијом за израду средњорочних планова институција																				
<i>Унапређење координације и усклађености планирања и извршења буџета од стране буџетских корисника путем веће усклађености са Методологијом за израду средњорочних планова институција</i>																				
МЕРА 6: УНАПРЕЂЕЊЕ ОПЕРАТИВНИХ КАПАЦИТЕТА ЗА КООРДИНАЦИЈУ И БУЏЕТСКО ПЛАНИРАЊЕ ЈАВНИХ ИНВЕСТИЦИЈА																				
6.1 Повећан оперативни капацитет Сектора буџета																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
<i>Спровођење процеса институционалног јачања Сектора буџета, и повећање броја запослених како би се повећали његови оперативни капацитети и учинак у погледу припреме и координације буџета, праћења извршења буџета и израде обједињених детаљних извештаја о извршењу буџета</i>																				
6.2. Уведене јединице за анализу и планирање органа јавне управе као подршка буџетском планирању повезаном са планирањем политика																				
<i>Спровођење процеса институционалног јачања органа јавне управе (министарства и њихових сектора/управа/инспекција, посебних организација и државних служби) за обављање неопходних анализа, планирања и буџетирања увођењем јединица за анализу и планирање</i>																				
МЕРА 7 : УНАПРЕЂЕЊЕ НАПЛАТЕ ПРИХОДА																				
7.1 Спроведена Стратегија за трансформацију Пореске управе																				
<i>Јачање руковођења и основних функција Пореске управе, унапређење организационе структуре и пословних процеса, унапређења услуга пореским обвезницима</i>																				
7.2 Веће добровољно поштовање пореских прописа, смерница и процедура																				
<i>Вршење анализе (i) закона и прописа, укључујући кривично законодавство, упутства и административне/оперативне процедуре; (ii) информација за утврђивање пореских обавеза; и (iii) препрека за оспоравање решења о пореској обавези, које морају да се разјасне.</i>																				
<i>Анализа процеса рада и стандардних оперативних процедура пореских инспектора како би се проверило да ли су њихове функције и прерогативи јасни, да би се смањиле дискреционе одлуке.</i>																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
<i>Унапређење јасноће и корисности информација о пореским обавезама успостављањем посебног сектора/организационог дела за пружање услуга пореским обвезницима у оквиру ПУРС.</i>																				
7.3 Царински систем унапређен и модернизован																				
<i>Спроводијење ERIAN-а (Система управљања анализом ризика), експертског система – модула чији опити циљ је да се врши он-лине евалуација декларација које се обрађују у систему обраде декларација према спецификацијама модела (профила) ризика које су сачинили аналитичари ризика у ERIAN-овој централној архиви профила ризика.</i>																				
<i>Унапређење мера за борбу против корупције</i>																				
<i>Модернизација Царинске лабораторије</i>																				
7.4 Унапређени жалбени механизми																				
<i>Спровођење анализе независне жалбене функције. Главни исход ове активности треба да буде: (i) систем праћења и евалуације жалбених предмета; и (ii) расподела предмета узимајући у обзир протекло време и број и величину предмета.</i>																				
7.5 Успостављене одговарајуће везе између различитих база података у оквиру Пореске управе и између система Регистра пореских обвезника и других регистарских система																				
<i>Мапирање процеса у погледу постојећих веза између Пореске управе и других регистарских система и прописа из финансијског сектора, процена ICT капацитета за међусобно повезивање различитих регистара у онлине режиму; и дефинисање мапе пута и временских рокова за решавање тог питања.</i>																				
<i>Оцена интерних процедура у Пореској управи како би се контролисало и обезбедило да се Регистар пореских обвезника редовно ажурира</i>																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
<i>Успостављање ИТ система (ЕИС) у вези са процесом европских интеграција (захтеви из поглавља 17)</i>																				
7.6 Уведене ефикасније казне за непоштовање прописа у погледу обавезе регистрације и подношења пријава																				
<i>Ревидирање и ажурирање закона и прописа, укључујући кривично законодавство у погледу казни за непоштовање прописа о обавези регистрације и подношења пријава.</i>																				
7.7 Унапређена пракса управљања ризицима																				
<i>Реализација годишњег плана контроле заснованог на идентификованим ризицима и оптимизација контролисања планова пореске контроле из централе тако да се фокусирају на велике пореске обвезнике како би се побољшао проценат „контрола са неправилностима“, анализа распоређивања инспектора контроле како би се обезбедила оптимална дистрибуција вештина, и примена система праћења и евалуације како би се омогућило менаџерима да прате учинак</i>																				
<i>Реализација годишњег плана контроле заснована на критеријумима управљања ризицима за одабир предмета за зелену, жуту или црвену траку, путем унапређења профила ризика за овлашћене привредне субјекте, примена механизма контроле квалитета како би се обезбедило да су критеријуми ризика правилно примењени на границама, и систем праћења и евалуације како би се омогућило руководиоцима да врше надзор над учинком.</i>																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
7.8 Унапређени системи информисања и контроле у вези са доспелим неизмиреним обавезама и надзор																				
<i>Унапређење контролних механизма како би се добијале ажурне информације о доспелим неизмиреним обавезама. Примена делотворнијих казни за закаснеле уплате да би се подстакло благовремено плаћање. Имплементације ИСТсистема као подршке функцији управљања дуговањима.</i>																				
МЕРА 8: УНАПРЕЂЕЊЕ КОНТРОЛЕ ПРЕУЗЕТИХ ОБАВЕЗА И УПРАВЉАЊЕ ГОТОВИНОМ																				
8.1 Обезбеђена адекватност одобрених буџетских квота и унапређено планирање токова новца.																				
<i>Покретање процедура које би омогућиле Министарству финансија да процени поузданост пријављених потреба за готовином од стране корисника јавних средстава, како би се обезбедила адекватност буџетских квота и укупне потребе у готовинским средствима, и побољшање дневног, месечног и кварталног планирања токова новца.</i>																				
8.2 Појачана контрола над вишегодишњим преузетим уговорним обавезама																				
<i>Анализа и примена системског приступа за одобрење евиденције и праћење вишегодишњих уговорних обавеза.</i>																				
МЕРА 9: УНАПРЕЂЕЊЕ КАПАЦИТЕТА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ДУГОМ																				
9.1 Пројектован и уведен софтвер за управљање јавним дугом																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
<i>Набавка, пројектовање, прилагођавање и спровођење софтвера за управљање јавним дугом укључујући одговарајући модел за унапређење управљања ризиком јавног дуга, анализу сценарија, стрес тестове и друге релевантне анализе</i>																				
9.2 Утврђена методологија за анализу дугорочне одрживости јавног дуга																				
<i>Развој и примена методологије за вршење анализа дугорочне одрживости јавног дуга</i>																				
9.3 Уведен систем примарних дилера																				
<i>Стварање и примена нове организације примарног тржишта државних хартија од вредности увођењем система примарних дилера</i>																				
9.4 Усвојен подзаконски акт за трансакције у финансијским дериватима																				
<i>Израда документације и примена правног оквира за трансакције у финансијским деривативима</i>																				
9.5 Дефинисање процедура за имовину којом се управља																				
<i>Јачање капацитета и припрема закона и прописа везаних за имовину којом се управља</i>																				
9.6 Усвојен подзаконски акт за праћење пројектних зајмова																				
<i>Праћење пројектних зајмова – успостављање новог система</i>																				
9.7 Способнији запослени у Управи за јавни дуг																				
<i>Вршење обуке државних службеника како би се повећали људски капацитети Управа за јавни дуг</i>																				
МЕРА 10 УНАПРЕЂЕЊЕ ЗАКОНА И ПРОПИСА И ПРОЦЕДУРА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ																				
ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			

	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	
10.1 Већа транспарентност планирања набавки																					
<i>Обавезно објављивање планова набавки на Порталу јавних набавки</i>																					
10.2 Систем јавних набавки је функционално и оперативно унапређен																					
<i>Организовање обуке о процедурама јавних набавки за овлашћена лица и доносиоце одлука</i>																					
<i>Обука/специјализација тужилаца и судија у области јавних набавки и ефикасније истраге и санкционисање неправилности у јавним набавкама од стране правосуђа</i>																					
<i>Спровођење процеса институционалног јачања УЈН и како би се повећао њен оперативни капацитет</i>																					
МЕРА 11 УНАПРЕЂЕЊЕ СТРАТЕШКОГ И ЗАКОНОДАВНОГ ОКВИРА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИНТЕРНЕ ФИНАНСИЈСКЕ КОНТРОЛЕ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ																					
11.1 Израђена и усвојена Стратегија и оквир средњорочног развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору																					
<i>Имплементација Стратегије развоја интерне финансијске контроле у јавном сектору</i>																					
<i>Анализа Оцене правног оквира и организационих и институционалних капацитета за консолидацију система за финансијско управљање и контролу и индиректно управљање средствима ЕУ у оквиру IPA II, коју је израдила SIGMA, формирање Радне групе за израду мапе пута консолидације финансијског управљања и контроле и система за управљање и контролу у контексту индиректног управљања фондовима IPA II</i>																					
<i>Формирање Радне групе за хармонизацију, координацију, спровођење и праћење спроводјења ФУК и ИР код корисника јавних средстава</i>																					

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
11.2 Унапређен законодавни оквир за финансијско управљање и контролу																				
<i>Унапређење и ажурирање законодавног оквира укључујући Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за организовање, поступање и извештавање финансијског управљања и контроле и Упутство за финансијско управљање и контролу којим ће се увести изјаве руководства, уклонити нејасноће, ажурирати информације о поступцима управљања ризиком и дефинисати систем за управљање неправилностима</i>																				
11.3 Унапређени капацитети ЦЈХ																				
<i>Спровођење функционалне анализе ЦЈХ у циљу унапређења њених организационих, техничких и административних капацитета да би се подигла функционалност за спровођење свих дефинисаних активности из њене надлежности.</i>																				
11.4 Унапређена оцена квалитета финансијског управљања и контроле																				
<i>Даљи развој софтвера за ЦЈХ који је прилагођен оперативним потребама анализе и израде Годишњег извештаја.</i>																				
11.5 Унапређена координација и имплементација програма обуке и стручног усавршавања намештеника и државних службеника у вези са финансијским управљањем и контролом и интерном ревизијом																				
<i>Измештање административних и логистичких активности у вези са организацијом обука о финансијском управљању и контроли и интерној ревизији у Службу за управљање кадровима Владе</i>																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
<i>Успостављање координације са стручњацима за интерну контролу, академском заједницом и стручним организацијама у циљу унапређења планова обуке и програма сертификације</i>																				
<i>Спровођење процене у вези са увођењем међународних програма за сертификацију интерних ревизора</i>																				
МЕРА 12 УНАПРЕЂЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ																				
12.1 Постигнуто истинско разумевање финансијског управљања и контроле као инструмента на располагању руководству за постизање стратешких циљева институције																				
<i>Подрица руководиоцима корисника јавних средстава да дођу до бољег разумевања финансијског управљања и контроле и њиховог доприноса реализацији стратешких циљева институција путем саветодавних услуга, радионица и обуке</i>																				
12.2 Ојачана улога координатора из области финансијског управљања и контроле и јединица које врше координацију у области интерне контроле																				
<i>Пружање практичне обуке и саветодавне подршке координаторима из области финансијског управљања и контроле у изради дијаграма тока пословних процеса, пружање помоћи координаторима у изради прилагођених мапа пута за даљу имплементацију финансијског управљања и контроле у њиховим институцијама и поступака за управљање ризиком</i>																				
МЕРА 13: ПОДРШКА УВОЂЕЊУ И ДАЉЕМ РАЗВОЈУ ФУНКЦИЈЕ ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ																				
13.1 Правилно разумевање улоге и сврхе интерне ревизије																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020				
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	
<i>Пружање обуке и саветодавних услуга у вези са интерном ревизијом руководиоцима корисника јавних средстава</i>																					
13.2 Проширен обухват ревизије на ревизију пројеката који се финансирају из средстава ЕУ																					
<i>Пружање специјализоване обуке интерним ревизорима у институцијама које су корисници ИПА фондова у вези са ревизијама пројеката који се финансирају из средстава ЕУ преко ИПА фондова</i>																					
13.3 Сарадња између јединица интерне ревизије у институцијама које су корисници ИПА фондова и Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније																					
<i>Израда системског приступа сарадњи између јединица интерне ревизије у корисницима ИПА фондова и Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније да би се обезбедио максималан и поуздан обухват ревизије помоћи која се у Србији финансира средствима ЕУ</i>																					
13.4. Проширен обухват Програма сертификације интерних ревизора у јавном сектору																					
<i>Израда системског промотивног приступа у циљу повећања броја интерних ревизора на локалном нивоу и имплементација програма сертификације интерне ревизије на локалном нивоу и за запослене у Канцеларији за ревизију система управљања средствима Европске уније</i>																					

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
13.5. Постигнута оптимизација ресурса интерне ревизије																				
<i>Израда системског приступа хоризонталним ревизијама на бази анализе комплексности обухвата ревизије и расположивих ресурса (нпр. увођење група ревизора за ревизију неколико корисника јавних средстава или група пословних процеса/активности који су заједнички за неколико/све кориснике јавних средстава и припрема потребних алата</i>																				
МЕРА 14: ДОДАТНО ЈАЧАЊЕ ЗАКОНОДАВНОГ ОКВИРА, ИНСТИТУЦИОНАЛНИХ И ОПЕРАТИВНИХ КАПАЦИТЕТА КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА РЕВИЗИЈУ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА СРЕДСТВИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ																				
14.1 Унапређени оперативни капацитети Канцеларије за ревизију система управљања средствима ЕУ																				
<i>Израда и усвајање оптималних законских аката за (ре)институционализацију Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније</i>																				
<i>Спровођење функционалне анализе ради унапређења њених организационих, техничких и административних капацитета у циљу подизања функционалности Канцеларије за спровођење свих активности из њене надлежности у складу са Оквирним споразумом за ИРА II</i>																				
<i>Обезбеђење одговарајућег броја компетентних запослених за вршење надлежности Канцеларије за ревизију система управљања средствима Европске уније у складу са ажурираном Анализом обима посла</i>																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
МЕРА 15: УНАПРЕЂЕЊЕ УПРАВЉАЊА НЕПРАВИЛНОСТИМА, КООРДИНАЦИЈЕ И САРАДЊЕ НА СУЗБИЈАЊУ ПРЕВАРА И ЗАШТИТЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИНТЕРЕСА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ																				
<i>15.1 Успостављен одговарајући законодавни оквир за финансијску инспекцију усклађену са интерном финансијском контролом у јавном сектору</i>																				
<i>Спровођење оцене актуелног законодавног оквира за Буџетску инспекцију ради идентификације и попуњавања празнина да би се обезбедила пуна функционалност Буџетске инспекције у складу са захтевима ЕУ и препорукама које је дала SIGMA</i>																				
<i>Израда и усвајање измена релевантних законодавних аката да би се омогућио пун мандат за Буџетску инспекцију да врши своје надлежности</i>																				
<i>Израда и усвајање мапе пута за интеграцију Буџетске инспекције за средства националног буџета са AFCOS</i>																				
15.2 Унапређени капацитети Буџетске инспекције да спроводи активности из своје надлежности																				
<i>Обезбеђење одговарајућег броја компетентних запослених за вршење инспекција</i>																				
15.3 Унапређени капацитети Одсека за сузбијање неправилности и превара у поступању са средствима Европске уније (АФЦОС) за вршење административних провера пријава неправилности																				
<i>Израда Оперативних процедура за спровођење административних провера пријава неправилности у вези са средствима ЕУ</i>																				
<i>Повећање броја запослених у AFCOS-у</i>																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
<i>Израда и одобравање Административног споразума о сарадњи (АСА) између Министарства финансија и ОLAF-а</i>																				
15.4 Усвојена Стратегија за сузбијање неправилности и превара																				
<i>Израда, спровођење јавне дебате и усвајање националне Стратегије за сузбијање неправилности и превара у складу са захтевима у процесу приступања у оквиру Поглавља 32</i>																				
МЕРА 16: УНАПРЕЂЕЊЕ ОБУХВАТА И КВАЛИТЕТА ИЗВЕШТАВАЊА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА																				
16.1 Побољшан обухват и квалитет извештаја о извршењу буџета и фискалних извештаја																				
<i>Постепено проширење обухвата система FMIS на индиректне буџетске кориснике, укључујући их у оквир рачуноводства и извештавања кад се уведу у систем.</i>																				
<i>Израда и финансирање плана прикључења који развија Управа трезора како би се обезбедило да индиректни буџетски корисници имају адекватан информационо-комуникациони (ICT) хардвер, обуку и механизме надзора да би могли да раде у систему FMIS.</i>																				
<i>Анализа и усклађивање захтева у погледу извештавања током године и праксе са најбољим праксама за транспарентност буџета.</i>																				
<i>Преиспитивање и модификација појединости извештавања које се користе за периодичне и годишње извештаје о извршењу буџета (укључујући извештавање о извршењу програмског буџета кад је то применљиво).</i>																				
16.2. Побољшано финансијско праћење и извештавање јавних предузећа																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
<i>Припрема и објава консолидованог извештаја о јавним предузећима</i>																				
<i>Постепено систематско проширивање финансијског праћења и извештавања јавних предузећа до највећег могућег степена</i>																				
16.3 Побољшано праћење и извештавање о доспелим неизмиреним обавезама																				
<i>Слање дописа којим се сви буџетски корисници подсећају на обавезу да евидентирају у системима RINO и FMIS уговоре по њиховом потписивању.</i>																				
<i>Анализа и јачање система казни за неспровођење прописане финансијске контроле.</i>																				
<i>Проширење система RINO на трансакције између субјеката из јавног сектора и усклађивање обухвата и дефиниција</i>																				
МЕРА 17: ПОСТЕПЕН И СИСТЕМАТСКИ ПРЕЛАЗАК НА ОБРАЧУНСКО РАЧУНОВОДСТВО																				
17.1 Побољшана комплетност и обухват рачуноводствених информација путем имплементације обрачунског рачуноводства према IPSAS стандардима																				
<i>Формирање савета за утврђивање стандарда за рачуноводство у сектору државе</i>																				
<i>Спровођење анализе неусклађености између садашњих рачуноводствених пракси и IPSAS стандарда за обрачунско рачуноводство</i>																				
<i>Припрема реалистичне мапе пута преласка на потпуно обрачунско рачуноводство у сектору државе</i>																				
<i>Ревидирање регулаторног оквира ради усклађивања са стандардима за обрачунско рачуноводство у целом сектору државе</i>																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
Припрема „pro forma“ финансијских извештаја за 2015. годину, у сагласности са IPSAS за централни ниво власти																				
Припремање рачуноводствених политика у складу са IPSAS 1,2,3, 5, 14, 24																				
Припрема за 2016 годину: - Финансијски извештаји за централни ниво власти у складу са IPSAS 1, 2 - Изјава консолидованих новчаних токова (укључујући централни ниво власти контролисаних субјеката: директних корисника буџета, индиректних буџетских корисника, EBF's, јавних предузећа, социјалних и здравствених фондова)																				
Припрема за 2017. годину : - Финансијски извештаји за централни ниво власти у складу са IPSAS 3, 5, 14, 24 укључујући претходне - консолидована изјава новчаних токова																				
Припремање рачуноводствених политика у складу са IPSAS 9, 12, 20, 23, 25, 32																				
Припрема за 2018. годину : - Финансијски извештаји за централни ниво власти у складу са IPSAS 4, 19, 28, 29, 30, 36, 37, 38 укључујући претходне - консолидована изјава новчаних токова																				
Припремање рачуноводствених политика у складу са IPSAS 13, 16, 17, 18, 21, 22, 26, 27, 31, 33, 34, 35																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
<i>Припрема за 2020. годину (усклађивање са свим IPSAS-има):</i> <i>- консолидовани финансијски извештаји са IPSAS 13, 16, 17, 18, 21, 22, 26, 27, 31, 33, 34, 35 укључујући претходне</i> <i>- одвојени финансијски извештаји</i>																				
<i>Унапређење рачуноводствених решења у ФМИС и другим ИТ системима ради подршке обрачунском рачуноводству</i>																				
<i>Обезбеђивање изградње капацитета за рачуноводствено особље за прелазак на обрачунско рачуноводство</i>																				
МЕРА 18: УНАПРЕЂЕЊЕ ОБУХВАТА И КВАЛИТЕТА ЕКСТЕРНИХ РЕВИЗИЈА																				
18.1 Државна ревизорска институција (ДРИ) спроводи ревизије финансијских извештаја, правилности и сврсисходности пословања за које је овлашћена законом, а у складу са ISSAI стандардима																				
<i>Јачање функције екстерне ревизије у смислу анализе и спровођења одговарајуће комбинације броја особља, њихове стручне обуке и усвојене методологије уз примену компјутерски подржаних ревизијских алата (СААТ), како би се повећали продуктивност и обухват ревизије.</i>																				
18.2 Побољшане везе између буџетског процеса и ревизија завршних рачуна																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
<i>Анализа могућности померања рока за подношење Нацрта закона о завршном рачуну буџета Републике Србије на ранији датум у години да би се улазне информације за ревизију обезбедиле у ранијој фази буџетског процеса како би се продужило време које ДРИ има на располагању за вршење ревизије Нацрта закона о завршном рачуну буџета Републике Србије.</i>																				
18.3 Интерна функција контроле квалитета и уверавања у квалитет у оквиру ДРИ потпуно развијена и оперативна																				
<i>Сектор за методологију ревизије и контролу квалитета треба да буде адекватно попуњен особљем и оперативан.</i>																				
18.4 Побољшано системско праћење спровођења препорука ревизије																				
<i>Успостављање базе података о препорукама ревизије која олакшава идентификацију системских проблема и унапређује базу информација за скупштински надзор над извршном влашћу.</i>																				
МЕРА 19 ЈАЧАЊЕ СКУПШТИНСКОГ НАДЗОРА НАД ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА																				
19.1 Обезбеђена одговарајућа функција скупштинског надзора																				

ПРОГРАМ/МЕРЕ/РЕЗУЛТАТИ/АКТИВНОСТИ	2016				2017				2018				2019				2020			
	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q	1Q	2Q	3Q	4Q
<i>Вршење неопходних организационих припрема за разматрање рада екстерне ревизије и установљавање јасних писаних процедура за разматрање извештаја о ревизији са роковима за разматрање и поступање за Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава Народне скупштине</i>																				
<i>Организација састанака Одбора за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава у форми слушања за дискусије о ревизорским извештајима</i>																				

АНЕКС 3. СТАТИСТИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ЗА РЕФОРМУ УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

СПРОВОЂЕЊЕ ПО КВАРТАЛИМА (БРОЈ)	2016				2017				2018				2019				2020				КОН .	УКУПН О
	1 Q	2 Q	3 Q	4 Q	1 Q	2 Q	3 Q	4 Q	1 Q	2 Q	3 Q	4 Q	1 Q	2 Q	3 Q	4 Q	1 Q	2 Q	3 Q	4 Q		
МЕРЕ						2	2	3	1			3				1				7	7	19
РЕЗУЛТАТИ		2	1	5	5	3	2	13	5		1	9				1				9	9	56
АКТИВНОСТИ	3	11	2	15	9	3	2	19	6		1	10		1		1				7	7	96

СПРОВОЂЕЊЕ ПО ГОДИНАМА (БРОЈ)	2016	2017	2018	2019	2020	КОН.	УКУПНО
МЕРЕ		7	4	1	7	7	19
РЕЗУЛТАТИ	8	23	15	1	9	9	56
АКТИВНОСТИ	31	33	17	2	7	7	96

СПРОВОЂЕЊЕ ПО ГОДИНАМА (%)	2016	2017	2018	2019	2020	КОН.	УКУПНО
МЕРЕ		37	21	5	37	37	100%
РЕЗУЛТАТИ	14	41	27	2	16	16	100%
АКТИВНОСТИ	32	34	18	2	7	11	100%