

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА И ПРИВРЕДЕ

БЕОГРАД  
Кнеза Милоша 20

ЗАХТЕВ

ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ РЕВИЗИЈЕ

Подаци о подносиоцу захтева:

1. Име, очево име и презиме: \_\_\_\_\_,
2. Матични број (ЈМБГ): \_\_\_\_\_,
3. Број личне карте/пасоша и  
назив органа који је издао: \_\_\_\_\_,
4. Адреса пребивалишта/боравишта: \_\_\_\_\_,
5. Дан, месец, година и место рођења: \_\_\_\_\_,
6. Држављанство: \_\_\_\_\_,
7. Степен и врста школске спреме: \_\_\_\_\_,
8. Пословна адреса: \_\_\_\_\_,
9. Пословни телефон: \_\_\_\_\_, Е-mail адреса: \_\_\_\_\_,
10. Назив органа, број и датум акта о  
стеченом звању овлашћени ревизор \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

11. Подаци о укупном радном стажу  
оствареном на пословима законске ревизије  
у смислу члана 6. Закона о ревизији:

- 1) Пословно име и седиште друштва за ревизију/ самосталног ревизора \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;  
- радни однос трајао од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ - укупно \_\_\_\_\_ године/а,  
\_\_\_\_\_ месец/и и \_\_\_\_\_ дана,
- 2) Пословно име и седиште друштва за ревизију/ самосталног ревизора \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- радни однос трајао од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ - укупно \_\_\_\_\_ године/а,  
\_\_\_\_\_ месец/и и \_\_\_\_\_ дана,

3) Пословно име и седиште друштва за ревизију/ самосталног ревизора \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- радни однос трајао од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ - укупно \_\_\_\_\_ године/а,  
\_\_\_\_\_ месец/и и \_\_\_\_\_ дана,

12. Подаци о друштву за ревизију/самосталном ревизору  
у којем је подносилац запослен или са којим је повезан  
као партнер, у време подношња захтева:

- Пословно име: \_\_\_\_\_,  
- Седиште: \_\_\_\_\_, адреса: \_\_\_\_\_,  
- Матични број: \_\_\_\_\_,  
- Телефон: \_\_\_\_\_,  
- E-mail: \_\_\_\_\_,  
- Број под којим је уписан у Регистар друштава за ревизију  
и самосталних ревизора: \_\_\_\_\_,

13. Све остале регистрације подносица захтева  
код надлежних органа држава чланица или  
трећих земаља, укључујући назив органа за  
регистрацију и регистарски број ако постоји: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**ПРИЛОЗИ** (заокружити број испред прилога):

- 1) Уверење (исправу) о положеном испиту за звање овлашћени ревизор;
- 2) Диплому или уверење о стеченом високом образовању на студијама другог степена у складу са законом којим се уређује високо образовање, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године - наведену документацију поднети у оригиналу, или фотокопију уз оригинал на увид, или оверену фотокопију);
- 3) Потврду о стеченом практичном радном искуству на законским ревизијама стечено радом на неодређено, односно одређено време у друштву за ревизију, односно код самосталног ревизора (на обрасцу потврде који је дат у прилогу), као и фотокопију уговора о раду или неки други документ којим се то потврђује;
- 4) Личну карту, односно пасош (за страног држављанина) - наведену документацију поднети у оригиналу, или фотокопију уз оригинал на увид, или оверену фотокопију;
- 5) Потврду надлежног органа да подносилац захтева није правоснажно осуђиван за кривична дела која их чине недостојним за обављање послова ревизије, у смислу члана 5. Закона о ревизији („Службени гласник РС”, број 62/13) – Извод из казнене евиденције

МУП-а; **Напомена\***: Сагласно одредбама члана 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) орган је дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање (члан 9. став (3) овог закона). Сагласно ставу 3. овог члана, у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, **осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама**. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 59. став (2) овог закона). **Рок за доставу података од замољеног органа је 15 дана од дана пријема замолнице**. С тим у вези, **уколико странка жели да самостално прибави податке о којима се води службена евиденција, потребно је да уз овај захтев достави попуњен Образац 1, који је дат у наставку**.

6) Доказ о уплати таксе према према тарифним бр. 1. и 9. Тарифе републичких административних такси, која је саставни део Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр. 43/03, 51/03, 53/04, 42/05, 61/05, 101/05, 42/06, 47/07, 54/08, 5/09, 54/09, 35/10, 50/11, 70/11, 55/12, 93/12, 47/13, 65/13 - др. закон, 57/14, 45/15, 83/15, 112/15, 50/16 и 61/17):

Број уплатног рачуна: **840-742221843-57**

Модел: **97**

Позив на број: **50-016**

7) Остала документација:

**Под потпуном одговорношћу потврђујем да су дати подаци и документа веродостојни и тачни.**

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

\_\_\_\_\_  
(пуно име и презиме-читко попуњено)

\_\_\_\_\_  
(својеручни потпис)

(на меморандуму)

## ПОТВРДА О ПРАКТИЧНОМ РАДНОМ ИСКУСТВУ НА ЗАКОНСКИМ РЕВИЗИЈАМА

Под потпуном одговорношћу, потврђујем да је:

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ЈМБГ \_\_\_\_\_,  
(име и презиме) (адреса пребивалишта)

остварио/ла практично радно искуство у \_\_\_\_\_,  
(назив друштва за ревизију/самосталног ревизора)

у радном односу на неодређено/одређено време (заокружити врсту радног односа), од \_\_\_\_\_ године, до \_\_\_\_\_ године, у ком периоду је обављао/ла послове законске ревизије у смислу Закона о ревизији („Службени гласник РС”, број 62/13), уз надзор лиценцираног овлашћеног ревизора:

1) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(име и презиме лиценц. овл. рев.) (број и датум лиценце) (орган који је издао лиценцу)

који је вршио надзор у периоду од \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године;

2) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(име и презиме лиценц. овл. рев.) (број и датум лиценце) (орган који је издао лиценцу)

који је вршио надзор у периоду од \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године;

3) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(име и презиме лиценц. овл. рев.) (број и датум лиценце) (орган који је издао лиценцу)

који је вршио надзор у периоду од \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године.

У наведеном временском периоду именовани/а је био/ла распоређен/а на радно место \_\_\_\_\_, у организационом делу:  
(назив према општем акту)

\_\_\_\_\_  
(назив према општем акту)

Ова потврда се издаје на захтев именованог/е, за потребе поступка који води министарство надлежно за послове финансија.

\_\_\_\_\_  
(место и датум)

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК

\_\_\_\_\_

(потпис - пуно име презиме)

ОБРАЗАЦ 1

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код .....

ради остваривања права.....

и тим поводом дајем следећу

### ИЗЈАВУ

I Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.<sup>1</sup>

.....  
(место)

.....  
(датум)

.....  
(потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити:<sup>2</sup>

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:<sup>3</sup>

1. ....

2. ....

3. ....

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од.....дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

.....  
(место)

.....  
(датум)

.....  
(потпис даваоца изјаве)

<sup>1</sup> Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

<sup>2</sup> Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

<sup>3</sup> Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.